



كراسة الشروط والمواصفات (اتفاقية اطارية)

اسم المنافسة: توقيع اتفاقيات اطارية لتوريد أجهزة التصوير التشخيصي للجهات الصحية الحكومية

رقم الكراسة: NPT 0006/20

مركز تحقيق
كفاءة الإنفاق
Center of Spending Efficiency



الفهرس

4..... القسم الأول: مقدمة

- 1 تعريفات
- 2 تعريف عن المنافسة
- 3 نبذة عن الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية (نوبكو)
- 4 نبذة عن مركز تحقيق كفاءة الإنفاق
- 5 المواعيد المتعلقة بالمنافسة
- 6 أهلية مقدمي العروض
- 7 السجلات والتراخيص النظامية
- 8 ممثل شركة نوبكو
- 9 مكان استلام الضمان و خطاب التغطية
- 10 نظام المنافسة

8..... القسم الثاني: الأحكام العامة

- 11 تعارض المصالح
- 12 السلوكيات والأخلاقيات
- 13 السرية وإفشاء المعلومات
- 14 ملكية وثائق المنافسة
- 15 حقوق الملكية الفكرية
- 16 المحتوى المحلي
- 17 أنظمة وأحكام الاستيراد
- 18 تجزئة المنافسة
- 19 إلغاء المنافسة وأثره
- 20 التفاوض مع أصحاب العروض
- 21 التضامن
- 22 عدم الالتزام بالتعاقد
- 23 الموافقة على الشروط
- 24 القوة القاهرة

11..... القسم الثالث: إعداد العروض

- 25 لغة العرض
- 26 العملة المعتمدة
- 27 صلاحية العروض
- 28 تكلفة إعداد العروض
- 29 الإخطارات والمراسلات
- 30 ضمان المعلومات
- 31 الأسئلة والاستفسارات
- 32 حصول المتنافسين على كافة المعلومات الضرورية
- 33 وثائق العرض الفني
- 34 وثائق العرض المالي
- 35 كتابة الأسعار
- 36 الضرائب والرسوم
- 37 الأحكام العامة للضمانات
- 38 الضمان الابتدائي
- 39 متطلبات تنسيق العروض

القسم الرابع: تقديم العروض..... 15

- 15..... 40 آلية تقديم العروض
- 15..... 41 التسليم المتأخر
- 15..... 42 تمديد فترة تلقي العروض وتأجيل فتحها
- 15..... 43 الانسحاب
- 15..... 44 فتح العروض

القسم الخامس: تقييم العروض..... 16

- 16..... 45 معايير تقييم العروض
- 17..... 46 الإعلان عن النتائج الأولية للمنافسة:
- 17..... 47 فترة التوقف وتقديم الاعتراضات:
- 17..... 48 الإعلان عن النتائج النهائية:

القسم السادس: متطلبات التعاقد..... 18

- 18..... 49 آلية إصدار التعاميد وتوقيع الاتفاقيات الإطارية:
- 18..... 50 المستندات الواجب تقديمها بعد الترسية وقبل التوريد
- 18..... 51 المستندات الواجب تقديمها عند تسليم الأجهزة
- 19..... 52 اشتراطات قبل التوريد

القسم السابع: نطاق العمل المفصل..... 20

- 20..... 53 نطاق المنافسة
- 20..... 54 البيانات الرئيسية ، المواصفات ومتطلبات الطاقة الكهربائية ومعايير التشغيل:
- 21..... 55 التوريد والاختبارات
- 21..... 56 التركيب والبدء في التشغيل
- 22..... 57 الضمان:
- 23..... 58 الصيانة:
- 24..... 59 التدريب:
- 25..... 60 عملية التوريد

القسم الثامن: المواصفات..... 26

- 26..... 61 المواصفات الأساسية والإضافية لأجهزة الأشعة التصويرية المطلوبة:

القسم التاسع: الشروط الخاصة..... 27

- 27..... 62 شروط خاصة لجميع أقسام المستشفى
- 27..... 63 نبذة عن الأعمال المطلوبة
- 27..... 64 أعمال ما قبل التركيب:
- 28..... 65 اشتراطات البنود الطبية:
- 28..... 66 التزامات هامة:

القسم الأول: مقدمة

1 تعريفات

المصطلح	التعريف
مصطلحات عامة	
نوبكو	الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية
المركز	مركز تحقيق كفاءة الإنفاق
الجهات الصحية الحكومية	الجهات الصحية الحكومية الطالبة لأجهزة التصوير التشخيصي لمستشفياتها، مثل: (وزارة الصحة، وزارة الحرس الوطني، وزارة الدفاع، وزارة الداخلية، وزارة التعليم، وغيرها)
المتنافس	مقدم العرض أو المشارك في المنافسة الراغب في تقديم العرض.
المنافسة	تشمل جميع إجراءات ووثائق طلب تقديم العروض من قبل شركة نوبكو ومقدمي العروض حتى إعلان النتائج النهائية
الجهة المستفيدة	الجهات الصحية الحكومية داخل المملكة العربية السعودية، حيث تقوم شركة نوبكو بإصدار أوامر الشراء للمتنافس وفقاً لأحكام الاتفاقية الاطارية الموقعة
النظام	تخضع هذه المنافسة للسياسات والإجراءات المتبعة لدى الشركة الوطنية للشراء الموحد (نوبكو)
المفردات والجمع	تدل الكلمات الواردة بصيغة المفرد على ذات المدلول بصيغة الجمع ويكون العكس صحيحاً أيضاً إذا تطلب سياق النص ذلك.
السوق الإلكتروني	هو منصة السوق الإلكتروني الخاص بشركة نوبكو والذي سيصدر من خلاله جميع أوامر الشراء وفقاً لأحكام الاتفاقية الاطارية الموقعة بين شركة نوبكو والمتنافسين
نظام إدارة علاقات الموردين (SRM)	بوابة إلكترونية للتقديم على مناقسات الشراء الموحد الخاصة بشركة نوبكو وهي تحت إشراف نوبكو
الاتفاقية الاطارية	الاتفاق بين شركة نوبكو وواحد أو أكثر من المتنافسين لتوريد المنتجات والخدمات الواردة في نطاق عمل الكراسة لبعض أو جميع الجهات المستفيدة
مصطلحات فنية	
المورد / المتعهد	بائع الجهاز أو أي من المخولين بتقديم خدمات البيع والصيانة للجهاز، وهذا يتضمن الوكلاء والموردين المتعاقدين معهم بالباطن لأعمال الصيانة والمساعدة للجهاز.
المستهلكات	المستلزمات الاستهلاكية للجهاز التي تضمن تشغيله بما يراعى سلامة المريض والكادر الصحي وبيئة العمل
الصيانة الوقائية المجدولة	الفحص المجدول لأجهزة التصوير التشخيصي الذي يهدف بها التأكد من أن الجهاز يعمل في أفضل وضعية ممكنة وكما ينص عليه كتيب المنتج ويشمل هذا الفحص تنظيف الجهاز وتزييتها واختبار سلامة التوصيل الكهربائية وتعديل الأجهزة ومعايرتها والتأكد من صلاحية أداؤها وتغيير الجهاز التالف أو شبه تالف أو في الأجهزة التابعة لها
الصيانة الطارئة /التصحيحية	الصيانة التي تتم بعد حدوث خلل بجهاز التصوير التشخيصي ويتم تبليغ المورد عنها والمقصود بها إعادة الجهاز للعمل بشكل صحيح . هذا قد يحدث إما أثناء فترة الصيانة الوقائية المجدولة أو أثناء فترة ما بين الصيانة المماثلة ويمكن عمل بعض الإصلاحات إذا تطلب الأمر كما يتضمن أي تعديل ضروري أصدره المصنع بعد الإنتاج وتعديل خطأ تصنيعي أو خطر قد يؤثر على أداء الجهاز
أعمال الصيانة والمساعدة	الأعمال التي تتضمن الصيانة التصحيحية، الصيانة الوقائية المجدولة، المعايرة، تحقيق الأداء الأمثل، اختبار الجودة النوعية، تعديل النظام وفقاً لطلب المستخدم، حماية المعلومات والنسخ الاحتياطية، سلامة المعلومات، الضبط الدقيق ومراقبة النظام عن بعد، البرامج وتراخيص البرامج، التغييرات التصحيحية التحديث والترقية وتعديلات الأجزاء غير البرمجية تغيير مكان الجهاز، ... الخ
قطع الغيار	تعني بشكل خاص قطع الغيار الأصلية أو ما يعادلها من قطع غيار أو قطع جزئية تستخدم لاستبدال القطع التالفة أو المتضررة في الجهاز ولا بد أن تتوافق هذه القطع مع شروط الصانع للجهاز الخاصة بسلامة وأداء المتانة
أعمال ما قبل التركيب	أعمال مدنية ومعمارية وكهربائية وميكانيكية وصحية وغيرها يتم إجراؤها قبل تركيب الجهاز لتجهيز الموقع
تعريفات خاصة لعناصر القيمة الكلية الملكية للمشروع (TCO)	
القيمة الكلية الملكية للمشروع (TCO)	قيمة وتكاليف جميع عمليات، وسلسلة القيمة الإجمالية، ودورة حياة الجهاز (من تطوير المنتج، إنتاج السلسلة، إلى خدمات ما بعد البيع)
قيمة الأجهزة	تتضمن قيمة تفكيك الأجهزة السابقة، والتركيب، وربط النظام، التكاليف والاختبار، والتدريب،

قائمة الاكسسوارات	تتضمن قائمة بأسماء الاكسسوارات لأجهزة التصوير التشخيصي والفترة المتوقعة لصلاحيتها وقيمتها
قائمة قطع الغيار	تتضمن قائمة بأسماء قطع الغيار ، والفترة المتوقعة لصلاحيتها وقيمتها
الضمان الأساسي والممتد (مدفوع مقدماً)	تتضمن مدة الضمان وقيمته
التكلفة الكاملة لعقد الخدمة	تتضمن فترة وقيمة عقد الخدمة عندما يكون خارج الضمان
تكلفة نهاية الخدمة	القيمة المتبقية وتكلفة التفكيك: تتضمن قيمة إعادة شراء المعدات بعد فترة 5 سنوات أو في نهاية العمر الإنتاجي، بما في ذلك تفكيك الأجهزة وإزالتها

2 تعريف عن المنافسة

تمر المملكة العربية السعودية بمرحلة تحول على النطاق الوطني فيما يخص مشتريات الجهات الحكومية بما فيها فئة الأجهزة الطبية. وفي ظل هذه المساعي، ينصب التركيز على توفير منتجات ذات جودة عالية بأفضل قيمة مالية للجهات الحكومية المختلفة، مع تعزيز المحتوى المحلي والصناعات الوطنية لهذه المنتجات. أنفقت حكومة المملكة العربية السعودية نحو 3.4 مليار ريال سعودي في شراء الأجهزة الطبية في القطاع العام لسنة 2019.

حيث تهدف هذه الكراسة إلى:

دعوة الشركات المزودة للأجهزة الطبية لعمل اتفاقيات اطارية مع شركة نوبكو صالحة لمدة سنتين ومتوفرة لكافة المستشفيات الحكومية وذلك لتجهيز عدد من المستشفيات الحكومية التابعة للجهات الحكومية بأجهزة التصوير التشخيصي محددة المواصفات. حيث تهدف شركة نوبكو بالتعاون مع مركز تحقيق كفاءة الإنفاق من خلال الاتفاقية الاطارية إلى تعزيز المنافسة والتنمية الاقتصادية وتعزيز كفاءة الإنفاق الحكومي من خلال تحديد الاحتياجات الفعلية للجهات الحكومية ، وتخصيص وإدارة الموارد المالية بكفاءة والارتقاء بمستوى الجودة في المشاريع والمشتريات.

وسيتمكن المتنافسون الفائزون بالترسية والذين ستقوم شركو نوبكو بتوقيع اتفاقية اطارية معهم من عرض وبيع منتجاتهم عبر منصة السوق الإلكتروني لشركة نوبكو ، حيث ستقوم الجهات المستفيدة بإصدار أوامر الشراء للمنتجات والخدمات مباشرة للموردين عبر السوق الإلكتروني بناء على الخدمات والأسعار والمواصفات التي سيتم توقيع اتفاقيات اطارية بشأنها كنتيجة لهذه المنافسة ولا يجوز إصدار أمر شراء خارج الاتفاقية الاطارية الموقعة للأجهزة المحددة في الاتفاقية.

وتوفر هذه الكراسة المعلومات اللازمة وسيتم تحديد الأجهزة الطبية التي سيتم طلب توريدها من الشركة بالإضافة إلى تحديد المواصفات وآلية التوريد والأسعار خلال مدة العقد. ليتم تقديم العروض والأسعار الخاصة بالمنتجات والخدمات الواردة في قسم نطاق المنافسة. وينبغي أن يكون كل عرض من العروض مفصلاً بالقدر الكافي لتمكين شركة نوبكو من اتخاذ قرار مدروس بشأن أنسب طريقة للحصول على الخدمات والمنتجات، وذلك وفق الشروط والأحكام المحددة في هذه الكراسة،

تم تجهيز ملفي اكسيل (Excel) أحدهما تقني يحتوي على أنواع أجهزة التصوير التشخيصي، والمواصفات الأساسية والإضافية المطلوبة. والأخر مالي يحتوي على الجداول المالية والقيمة الكلية الملكية للمشروع. وعلى المورد العمل وتسليم كافة الجداول على الـ (Excel) أثناء تقديم العطاء وتعبئة الخانات المطلوبة.

3 نبذة عن الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية (نوبكو)

الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية «نوبكو» هي شركة وطنية استثنائية في تكوينها ورؤيتها ومهامها. بعد نوبكو أكبر شركة من نوعها في منطقة الشرق الأوسط التي تختص بشراء وتخزين وتوزيع الأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية عن طريق نظام الشراء الموحد لمصلحة القطاعات الصحية الحكومية وتخزينها ونقلها وإعادة تصديرها، وتتمتع نوبكو بعلاقات وثيقة مع عملائها ومورديها وجميع القطاعات الأخرى المتعاملة معها ويرتكز منهج الشركة على ثلاثة عناصر جوهرية تتمثل في المشاركة الفعالة وتطبيق أفضل التقنيات والبرامج، وانتهاج استراتيجية طموحة للنمو. إضافة إلى المشاركة في إعداد وتنفيذ الأبحاث والدراسات وإنشاء أنظمة آلية متطورة ومتكاملة في نظم موارد المعلومات التشغيلية والأساسية للرفعي بالقطاع الصحي.

تقدم الشركة خدماتها لعملائها من القطاعات الصحية الحكومية بالمملكة العربية السعودية، ويكمن سبب إنشائها في حاجة القطاع الصحي إلى وجود شركة متخصصة تملك الموارد والصلاحيات المالية والنظامية الكافية والمرونة العالية لتحقيق المنفعة المتكاملة من الشراء الاستراتيجي للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية. ويتم ذلك وفقاً للسياسات التي يضعها ويقرها مجلس الخدمات الصحية والمعايير المحددة من قبل الهيئة العامة للغذاء والدواء وذلك بالتعاون مع أفضل الموردين مما يدعم قدرة الشركة على التفاوض مع الشركات العالمية المنتجة للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية والرفعي بالخدمات الصحية في المملكة العربية السعودية والمنطقة مستقبلاً لتشمل قطاعات متعددة ومتنوعة.

4 نبذة عن مركز تحقيق كفاءة الإنفاق

أنشئ المركز بموجب الأمر السامي رقم 36850 بتاريخ 1437/7/28 هـ الموافق 6 مايو 2016 باعتباره جهة مستقلة تهدف إلى تعزيز كفاءة الإنفاق الحكومي وفقاً لأفضل الممارسات العالمية. ويقضي ذلك التعاون عن كثب مع مختلف الجهات الحكومية لوضع وتنفيذ المبادرات لتحسين كفاءة الإنفاق ومتابعة المبادرات وتجاوز المعوقات واقتراح الآليات واللوائح اللازمة لتعزيز واستدامة كفاءة الإنفاق. وقد تم تسهيل هذه المهمة من خلال قانون المنافسات والمشتريات الحكومية الذي أقر مؤخراً بموجب المرسوم الملكي رقم م 128 بتاريخ 1440/11/13 هـ الموافق 16 يوليو 2019 والذي يسعى إلى تخصيص الموارد المالية وإدارتها بفاعلية وإيجاد المزيد من الشفافية في جميع المنافسات وإجراءات الشراء. يقدم القانون وسائل جديدة تمنح مرونة أكبر للعقود ويهدف إلى تعزيز التنمية الاقتصادية وذلك بدعم مؤسسات الأعمال المحلية والمنشآت الصغيرة والمتوسطة المحلية. كما سيتولى المركز في المرحلة المقبلة مسؤولية جميع المشتريات المركزية في المملكة ويستهدف إبرام اتفاقيات اطارية مع جهات رئيسية.

5 المواعيد المتعلقة بالمنافسة

يتم اتباع كافة المواعيد المتعلقة بالمنافسة حسب الجدول أدناه:

المرحلة	ملاحظات
مبلغ شراء المنافسة	17,430 ريال سعودي
تاريخ بداية بيع المنافسة	الثلاثاء 1441/07/29 هـ الموافق 2020/03/24 م
فترة الرد على الاستفسارات	من بداية بيع المنافسة حتى قبل (١٥) خمسة عشر يوماً على الأقل من تاريخ تقديم العروض
آخر موعد لرفع وتقديم العروض على نظام (SRM)	الأربعاء 1441/11/03 هـ الموافق 2020/06/24 م
تاريخ ووقت فتح العروض	الخميس 1441/11/04 هـ الموافق 2020/06/25 م الساعة العاشرة صباحاً
إعلان النتائج النهائية	خلال شهرين من تاريخ فتح العروض
تفعيل الانفاقية	بعد النتائج النهائية

6 أهلية مقدمي العروض

تستلم بيانات المنافسة إلكترونياً بعد اتمام عملية الشراء عن طريق نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) للكلاء والموزعين المعتمدين المؤهلين لدى شركة نوبكو والمتخصصين في مجال البنود المطلوبة.

7 السجلات والتراخيص النظامية

يجب أن تتوفر لدى المتنافسين ومتعاقديهم من الباطن الوثائق التالية وأن تكون هذه الوثائق سارية المفعول:

- أ- السجل التجاري، أو التراخيص النظامية في مجال الأعمال المتقدم لها.
- ب- شهادة سداد الزكاة والضريبة.
- ج- شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بتسجيل المنشأة في المؤسسة موضحاً بها عدد المشتركين وتصنيفهم.
- د- شهادة الانتساب إلى الغرفة التجارية.
- هـ- شهادة تحقيق النسبة المطلوبة لتوطين الوظائف.
- و- شهادة الوكالة للأجهزة الطبية المقدمة بالعرض والصادرة من وزارة التجارة والاستثمار.
- ز- الشهادات الصادرة من الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) والتي تشمل:
 - شهادة رخصة منشأة أجهزة طبية (MDEL)
 - شهادة التمثيل القانوني للشركات الصانعة (AR)
 - شهادة إذن التسويق للمنتج الطبي (MDMA)
- ح- شهادة إثبات من هيئة سوق المال للشركات المدرجة في السوق المالية إن وجدت.

8 ممثل شركة نوبكو

يتم التواصل مع ممثل نوبكو المذكور أدناه في حال تعذر استخدام نظام إدارة علاقات الموردين (SRM)، أو في حال وجود استفسارات عن المنافسة.

معلومات اتصال ممثل نوبكو	
الإدارة	قطاع الشراء الموحد (إدارة تصنيف الأجهزة الطبية)
الهاتف	920018184 – تحويلة (1064 - 1066 - 1066)
البريد الإلكتروني	uprd_es@nupco.com

9 مكان استلام الضمان و خطاب التغطية

يتم رفع نسخة من الضمان البنكي الابتدائي على نظام (SRM) ويسلم أصل الضمان البنكي الابتدائي وأصل خطاب التغطية في ظرف مغلق موضحاً عليه بيانات مقدم العطاء واسم ورقم المنافسة في اليوم الذي يسبق فتح العروض من الساعة 8 صباحاً وحتى الساعة 4 مساءً وذلك بعد رفع العروض في النظام .

مكان تسليم العروض	
العنوان	الرياض – حي الورود
المبنى	مقر شركة نوبكو
الطابق	الثالث
الغرفة/اسم الإدارة	قطاع الشراء الموحد
وقت التسليم	10 صباحاً – 4 عصراً

10 نظام المنافسة

تخضع هذه المنافسة للسياسات والإجراءات المتبعة لدى الشركة الوطنية للشراء الموحد (نوبكو).

القسم الثاني: الأحكام العامة

• المساواة والشفافية

على شركة نوبكو اطلاع كافة المتنافسين على المعلومات ذات العلاقة بنطاق العمل في المنافسة بما يمكنهم من تقييم الأعمال ، وتقديم الإيضاحات والبيانات اللازمة عن الأعمال والمشتريات المطلوب تنفيذها قبل ميعاد تقديم العروض بوقتٍ كافٍ دون التمييز بين المتنافسين في أي مما سبق. كما سيتم إخطار كافة المتقدمين للمنافسة بأي تغييرات تطرأ على المنافسة عبر نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) أو إذا تعذر ذلك فعن طريق البريد الإلكتروني الخاص بالمورد والمسجل لدى شركو نوبكو.

11 تعارض المصالح

يلتزم المتنافس والعاملون لديه والشركات التابعة له ومقاولوه من الباطن، وكل من له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بتنفيذ وتأمين الأعمال والمشتريات المضمنة في نطاق هذه المنافسة، بإبلاغ نوبكو والإفصاح كتابة عن أي حالة تعارض في المصالح أو أي مصلحة خاصة نشأت أو ستنشأ أو قد تنشأ عن أي تعامل يكون مرتبطاً بأنشطة نوبكو.

12 السلوكيات والأخلاقيات

يحظر على المتنافس والعاملين لديه والشركات التابعة له ومقاوليه من الباطن، وكل من له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بتنفيذ وتأمين الأعمال والخدمات التي تتضمنها هذه المنافسة، والإلتزام بقواعد السلوك المهني وقواعد أخلاقيات المهنة وغيرها من القواعد التي نصت عليها الأنظمة المعمول بها أو المفروضة عليهم بموجب عضويتهم في أي منظمة مهنية أو هيئة ذات علاقة وفي كل الأحوال يلتزم بعدم الحصول أو محاولة الحصول على ميزة غير مستحقة بأي طريقة كانت أو تقديم أي هدية أو أي منفعة سواء مادية أو معنوية للحصول على معاملة تفضيلية من موظفي نوبكو في كافة مراحل تنفيذ المنافسة أو أي عقد ينتج عنها.

13 السرية وإفشاء المعلومات

يلتزم المتنافسون بعدم إفشاء أي بيانات أو رسومات أو وثائق أو معلومات تتعلق بالمنافسة سواء كانت تحريرية أو شفوية أو الكترونية أو استغلالها أو الإفصاح عنها. ويسري ذلك على كل ما بحوزته أو ما يكون قد اطلع عليه في العرض من أسرار وتعاملات أو شؤون تخص شركة نوبكو، كما لا يجوز للمتنافسين نشر أي معلومة عن المنافسة وكل ما يتعلق بها عبر كافة وسائل الإعلام إلا بعد أخذ موافقة كتابية من شركة نوبكو مسبقاً.

14 ملكية وثائق المنافسة

أولاً: تعود ملكية وثائق المنافسة وجميع نسخها لشركة نوبكو ويجب على المتنافسين اتلاف تلك الوثائق وجميع نسخها عند طلب شركة نوبكو ذلك.

ثانياً: حقوق الطبع والنشر لأي وثائق ومواد مقدمة من شركة نوبكو ضمن هذه المنافسة مملوكة لشركة نوبكو، وعلى ذلك لا يجوز نسخ هذه الوثائق والمواد، كلياً أو جزئياً، أو إعادة انتاجها أو توزيعها أو اتاحتها لأي طرف ثالث أو استخدامها دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من شركة نوبكو. وتجب إعادة جميع الوثائق التي قدمتها شركة نوبكو فيما يتعلق بطلب تقديم العروض عند الطلب، دون الاحتفاظ بأي نسخ من قبل مقدم العرض أو أي شخص آخر.

15 حقوق الملكية الفكرية

تكون الملكية الفكرية لمحتويات العروض الفائزة لشركة نوبكو، ويحق لها استعمالها وفق ما تراه مناسباً لتحقيق المصلحة العامة.

16 المحتوى المحلي

يجب على المتنافسين الإلتزام بلانحة تفضيل المحتوى المحلي والمنشآت الصغيرة والمتوسطة والشركات المدرجة في السوق المالية الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم (245) وتاريخ 1441/03/29هـ.

17 أنظمة وأحكام الاستيراد

يقر المورد بعلمه بأن أنظمة وأحكام الإستيراد والجمارك في المملكة العربية السعودية هي التي يجري تطبيقها على توريد و شحن أي منتجات أو أجزاء منها الى المملكة أو منها بما في ذلك الأحكام المتعلقة بحظر الاستيراد.

18 تجزئة المنافسة

- 1- يجوز للمتنافسين تقديم عطاء لجميع البنود المطلوبة أو لأي بند من بنود المنافسة.
- 2- يحق لنوبكو ترسية البند / المجموعة على أكثر من مورد متى ماكانت تحقق مصلحة لنوبكو أو الجهات الصحية الحكومية وللجهات حق الاختيار عند إصدار أوامر الشراء

19 إلغاء المنافسة وأثره

- يحق لشركة نوبكو إلغاء المنافسة أو جزء منها قبل الترسية في حالات، منها:
- أ. وجود أخطاء جوهرية في وثائق المنافسة.
 - ب. إذا اقتضت المصلحة العامة إلغاء المنافسة.
 - ت. إذا لم تتمكن شركة نوبكو من تخفيض أسعار العروض التي تتخطى أسعار السوق السائدة بشكل ظاهر من خلال التفاوض. وفي حال إلغاء المنافسة من شركة نوبكو، فسيتم إعادة مبلغ شراء المنافسة.

20 التفاوض مع أصحاب العروض

- أولاً: يلتزم مقدم العطاء أن يكون السعر المقدم لهذه المنافسة أقل الأسعار المقدمة على مستوى المملكة وسيتم مراجعة ومقارنة الأسعار وفقاً للأسعار العالمية.
- ثانياً: يحق للجنة فحص العروض مفاوضة الشركات المتقدمة للحصول على أقل سعر ممكن، وإذا لم يتم الوصول إلى السعر المستهدف من قبل لجنة فحص العروض، فيحق لنوبكو إلغاء المنافسة أو جزء منها.
- ثالثاً: يحق للجنة فحص العروض التفاوض مع مقدمي العطاءات في الحالات التالية:
- 1- في حال تساوي الأسعار بين أكثر من شركة مسجلة في الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) ومطابقه للشروط والمواصفات فيحق للجنة فحص العروض العمل بأحد الخيارات التالية : -
 - أ- مفاوضة مقدمي العطاءات للوصول إلى أقل سعر ممكن.
 - ب- تجزئة الترسية بين الشركتين.
 - ج- المفاضلة بين العرضين حسب معايير تراها اللجنة.
 - 2- في حال قررت لجنة فحص العروض تجزئة الترسية على أكثر من مورد.

21 التضامن

- يجوز للمتنافسين التضامن فيما بينهم لتقديم العروض على أن تتوافر الشروط الآتية:
- أ. أن يتم التضامن قبل تقديم العرض بموجب اتفاقية تضامن مبرمة بين المتنافسين ومصدقة من الغرفة التجارية ومن الجهات المخولة بالتوثيق.
 - ب. أن يحدد في الاتفاقية قائد التضامن كممثل قانوني أمام شركة نوبكو لاستكمال اجراءات التعاقد وتوقيع العقد والمراسلات والمخاطبات.
 - ج. أن يوضح في الاتفاقية الأعمال التي سيقوم بها كل طرف من أطراف التضامن.
 - د. أن تنص اتفاقية التضامن على التزام ومسؤولية المتضامين مجتمعين أو منفردين عن تنفيذ كافة الأعمال المطروحة في المنافسة.
 - هـ. أن يختم العرض وجميع وثائقه ومستنداته من جميع أطراف التضامن.
 - و. تقدم اتفاقية التضامن مع العرض وجميع وثائقه ومستنداته.
 - ز. لا يجوز لأي طرف من أطراف التضامن التقدم للمنافسة بعرض منفرد أو التضامن مع منافس آخر.
 - ح. لا يجوز تعديل اتفاقية التضامن بعد تقديمها إلا بموافقة شركة نوبكو.

22 عدم الالتزام بالتعاقد

لا يجوز تفسير طلب تقديم العروض والاشتراك في هذه المنافسة وتقديم العروض بأي شكل من الأشكال على أنه التزام تعاقدي أو قانوني من طرف شركة نوبكو طالبة العروض أو أي جهة حكومية أخرى.

23 الموافقة على الشروط

يعتبر المتنافس موافقاً على كافة شروط ومواصفات وأحكام المنافسة والاتفاقية من خلال مشاركته في عملية تقديم العروض. ويحق لشركة نوبكو استبعاد العرض المخالف لذلك.

24 القوة القاهرة

أولاً: القوة القاهرة هي الحدث الخارج عن السيطرة الذي لا يمكن توقعه ويستحيل دفعه دون خطأ أو إهمال من أحد الطرفين أو شخص آخر، ويشمل -على سبيل المثال لا الحصر- الحريق والفيضان والحوادث والحرب والعمليات العسكرية والحظر الاقتصادي، ولا يشمل ذلك ما يخضع لسيطرة المتعاقد أو مورديه أو المتعاقد معهم من الباطن.

ثانياً: لا يُعدُّ عدم أداء أحد الطرفين التزاماته إخلالاً بهذا العقد إذا كان هذا العجز ناشئاً عن القوة القاهرة بشرط أن يكون الطرفان قد اتخذا جميع الاحتياطات المعقولة والعناية الواجبة والتدابير اللازمة، وذلك بغرض تنفيذ شروط وأحكام هذا العقد، وقد أبلغ الطرف الآخر في أقرب وقت ممكن بوقوع مثل هذا الحدث.

ثالثاً: لا يُعد من القوة القاهرة تأخر التنفيذ بسبب تقصير أيٍّ من طرفي العقد أو من المتعاقد من الباطن أو نقص في الموارد أو المواد من المتعاقد أو عدم الكفاءة في العمل.

رابعاً: يقوم المتعاقد بما يلزم من خلال بذل أقصى جهده لتقليل آثار القوة القاهرة وتنفيذ وتقديم الأعمال في الموعد المتفق عليه، ويجب على المتعاقد في حال التأخر عن تنفيذ الأعمال بسبب قوة القاهرة إخطار شركة نوبكو في أقرب وقت ممكن والاتفاق على وجود قوة القاهرة تمنع تقديم أو تنفيذ الأعمال، ولشركة نوبكو الحق في إنهاء العقد بالاتفاق بينها وبين المتعاقد إذا أصبح تنفيذ الأعمال مستحيلاً لوجود قوة القاهرة.

القسم الثالث: إعداد العروض

25 لغة العرض

يجب أن تقدم العروض باللغة العربية مع إمكانية تقديم بعض الوثائق أو جزء من العرض بلغة أخرى، أو تقديم الوثائق الداعمة للعروض بإحدى اللغات الأجنبية عند الحاجة وفي حال وجد تعارض بين النص العربي والنص الأجنبي للعروض فإنه يؤخذ بالنص الوارد باللغة العربية.

26 العملة المعتمدة

تعتبر العملة السعودية (الريال السعودي) العملة المعتمدة بكافة التعاملات المتعلقة بالمنافسة ما لم ينص في الشروط الخاصة على عملة أخرى.

27 صلاحية العروض

تكون صلاحية العروض سارية لمدة (120) مائة وعشرون يوماً من تاريخ فتح العروض وقابلة للتمديد.

28 تكلفة إعداد العروض

يتحمل المتنافسون جميع التكاليف المرتبطة بالمنافسة، ولا تتحمل شركة نوبكو أي مسؤولية لتغطية تكاليف المتنافسين في إعداد العروض، والتي تتضمن تلك التكاليف التي يتكدها المتنافسون للقيام بالعناية الواجبة، والتكاليف المتعلقة بتقديم أي معلومات إضافية للجهة، بالإضافة إلى التكاليف المرتبطة بأي مفاوضات مع نوبكو. كما يجب على المتنافسين تزويد نوبكو بأي توضيحات مطلوبة طوال مدة المنافسة، دون إلزام نوبكو بتغطية التكاليف المرتبطة بذلك.

29 الإخطارات والمراسلات

يعد نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) هي الوسيلة المعتمدة لكافة الإخطارات والمراسلات المتعلقة بالمنافسة، وفي حال تعذر ذلك فيتم التواصل مع ممثل نوبكو المذكور في الفقرة 8 من هذه الكراسة.

30 ضمان المعلومات

يلتزم مقدم العرض باتخاذ جميع الإجراءات اللازمة للتحقق من دقة المعلومات المتعلقة بالمنافسة ليتسنى له تقديم عرض متوافق مع جميع الشروط ومواصفات المطلوبة مع الأخذ بالاعتبار جميع الأحكام التعاقدية، كما يجب على جميع المتنافسين الإلمام بجميع الأنظمة والقرارات ذات العلاقة بنطاق عمل المنافسة ومراعاة ذلك عند تحديد الأسعار.

31 الأسئلة والاستفسارات

قد يكون من الضروري تعديل وثائق العطاء قبل التاريخ المحدد لتقديمها وعليه فسيتم إرسال توضيح للتعديلات التي تمت من خلال نظام علاقات الموردين (SRM) أو البريد الإلكتروني وتعتبر هذه التعديلات جزء لا يتجزأ من المنافسة كما يجب أن تصل جميع الاستفسارات والإشعارات حول أي أخطاء أو تناقضات في المناقشات في المناقشة إلى الشركة الوطنية للشراء الموحد (نوبكو) خطياً أو من خلال البريد الإلكتروني قبل (١٥) خمسة عشر يوماً على الأقل من تاريخ تقديم العطاءات، كما يمكن لنوبكو تنظيم ورشة عمل لمناقشة كافة الاستفسارات المقدمة والإجابة عليها.

32 حصول المتنافسين على كافة المعلومات الضرورية

على صاحب العرض المتقدم لتنفيذ الأعمال والمشتريات أن يتحرى قبل تقديم عرضه، عن طبيعة الأعمال المتقدم لها، والظروف المصاحبة للتنفيذ، ومعرفة بياناتها وتفصيلاتها على وجه الدقة، وما يمكن أن يؤثر في فئات عرضه ومخاطر التزاماته، وعليه بشكل عام أن يسعى للحصول على كافة المعلومات الضرورية واللائمة لتنفيذ عطائه.

33 وثائق العرض الفني

يشمل ملف العرض الفني المتطلبات التالية:

- أ. تقديم معلومات عن الشركة
- ب. ملف اكسل (Excel) (ملف فني)، وعلى مقدم العطاء ملء بيانات العرض الفني في الملف المرفق مع المناقصة ورفع جداول الصفحات التالية في نظام علاقات الموردين (SRM):
 - الصفحة الأساسية للأجهزة (Proposed Model): يتم من خلالها تحديد اسم ونوع جهاز التصوير التشخيصي الذي سيتم توريده بالإضافة إلى أي متطلبات أخرى (ملاحظة: لن يتمكن المورد من تعبئة الأعمدة الخاصة بالأسعار والتكاليف على أن يتم تعبئتها في ملف الاكسيل المالي).
 - صفحات تفصيلية لكل جهاز يتم من خلالها تحديد إمكانية توفير جميع الخصائص الفنية المطلوبة والإضافية التي يمكن تزويدها.
 - ملاحظة: تم تقسيم الأجهزة بناء على معايير محددة وعليه فقد تحتوي أغلب الصفحات التفصيلية للأجهزة على أكثر من جهاز و لذا يرجى تعبئة الخانات للجهاز المراد تقديم العرض له فقط.
 - عرض ملخص لقائمة أجهزة الأشعة التصويرية ونوعها لكل جهاز سيتم تزويده.
- ج. الجدول الزمني لتوريد الأجهزة وتركيبها.
- د. الكتالوج الأصلي للشركة الصانعة موضح به جميع المواصفات مختوما بختم مقدم العطاء.
- هـ. الخبرات السابقة للأجهزة الموردة للمستشفيات والجهات الصحية الحكومية في المملكة (المستشفيات المرجعية).
- و. إرفاق شهادة التمثيل القانوني للشركة الصانعة أو إرفاق خطاب من الممثل القانوني للشركة الصانعة بأن العرض المرفق قد تم من خلالهم وأنه مسؤول عن الجهاز وصيانته وضمانه.
- ز. ملء بيانات ومتطلبات المحتوى المحلي المرفقة مع المناقصة في نظام SRM حسب متطلبات هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية.

34 وثائق العرض المالي

يشمل العرض المالي المتطلبات التالية:

- أ. ملف اكسل (Excel) (ملف مالي)، وعلى مقدم العطاء ملء بيانات العرض المالي في الملف المالي المرفق مع المناقصة ورفع جداول الصفحات التالية في نظام إدارة علاقات الموردين (SRM):
 - الصفحة الأساسية للأجهزة (Proposed Model): يتم من خلالها تحديد اسم ونوع جهاز التصوير التشخيصي الذي سيتم توريده بالإضافة إلى- الأعمدة الخاصة بسعر الجهاز، الضريبة، الخصومات
 - صفحات القيمة الكلية للملكية لكل نوع من أنواع الأجهزة التي يقدم عليها المورد (تم تفصيلها في قسم تعريف الاصطلاحات)
 - ملاحظة: تم تقسيم الأجهزة بناء على معايير محددة وعليه فقد تحتوي أغلب الصفحات القيمة الكلية للملكية للأجهزة على أكثر من جهاز ولذا يرجى تعبئة الخانات للجهاز المراد تقديم العرض له فقط
- ملاحظات مهمة:
 - الأسعار الموضحة يجب أن تشمل توريد هذه الأجهزة وتركيبها وتوصيلات المنافع والاختبار والنقل والتأمين والجمارك والضرائب والمعايرة وكل ما يلزم لتسليم وتركيب وتشغيل الجهاز.
 - يجب تعبئة ورفع جميع الملفات (العرض الفني والعرض المالي) مع عرض المورد على نظام إدارة علاقات الموردين (SRM).

35 كتابة الأسعار

- 1- يجب على المتنافس تقديم سعره وفقاً للشروط والمواصفات وجداول الكميات المعتمدة، وألا يقوم بإجراء أي تعديل أو إبداء أي تحفظ عليها، كما يجب ألا يقوم بشطب أي بند من بنود المنافسة أو مواصفاتها، ويحق لشركة نوبكو استبعاد العرض المخالف لذلك.
- 2- أن يكون السعر الإفرادي لأصغر وحدة قياسية مقدمة ويكون بالريال السعودي.
- 3- تقديم عروض أساسية فقط ولا تقبل العروض المرادفة.
- 4- يجب أن يكون السعر الإفرادي المقدم في نظام SRM (السعر الإفرادي للجهاز شاملاً الضمان والصيانة لمدة سنة ميلادية واحدة) غير شاملٍ لضريبة القيمة المضافة.
- 5- تقديم عرض فني ومالي على أوراق الشركة صاحبة العرض يتضمن تفاصيل كاملة للجهاز موافقة للمعلومات المذكورة في نظام (SRM) كما يذكر بالعرض أي بنود إضافية لم يتم طلبها في مواصفات الجهاز كجزء منه وأسعارها ويذكر بها تفصيل لأسعار المستهلكات التشغيلية لتشغيل الجهاز (إن وجدت)، مع توضيح تفصيلي لضريبة القيمة المضافة على كل الملحقات التابعة للجهاز.
- 6- يلتزم مقدم العطاء بأن لديه الصفة القانونية لتمثيل الشركة الصانعة للجهاز المقدم في المملكة العربية السعودية مع إرفاق شهادة الوكالة الصادرة من وزارة التجارة والاستثمار، وشهادة التمثيل القانوني للشركة الصانعة (Authorized Representative) الصادرة عن الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) والموضح بها اسم الشركة الصانعة واسم الممثل القانوني في المملكة، مع إرفاق نسخة إلكترونية من الكتالوج. ويحق لنوبكو استبعاد العرض في حال عدم الالتزام بذلك.
- 7- في حال قيام مقدم العطاء بالتقديم على جهاز بالاتفاق مع الوكيل الرسمي أو الممثل القانوني للشركة الصانعة بالمملكة العربية السعودية، فيجب إرفاق خطاب من الوكيل والشركة الصانعة مع أوراق المنافسة مصدق من الغرفة التجارية بأنه مسؤول عن صيانة الجهاز خلال فترة الضمان وعن قطع الغيار والصيانة طوال العمر الافتراضي للجهاز. ويحق لنوبكو استبعاد العرض في حال عدم الالتزام بذلك. مع إرفاق نسخة إلكترونية من هذا الخطاب وكتالوج الشركة الصانعة.
- 8- يلتزم المورد في حال تمت الترسية عليه بأنه سيتم عرض البنود المرعاة في المنافسة في المنصة الإلكترونية التابعة لشركة نوبكو (السوق الإلكتروني) لتمكين الجهات الصحية الحكومية من الطلب من خلال السوق الإلكتروني وفقاً للأسعار المرعاة في المنافسة.
- 9- يلتزم المورد بإرفاق صورة من خطاب التغطية ورفعته على نظام (SRM) على أن يتضمن الخطاب التالي:

أ. القيمة الإجمالية للعطاء.

ب. بيانات الضمان البنكي الابتدائي المقدم للمنافسة.

ج. أي تخفيض على أي بند أو مجموعة من مجموعات المنافسة.

36 الضرائب والرسوم

يجب أن تشمل جميع الأسعار المقدمة من قبل المتنافس كافة التكاليف من ضرائب ورسوم وغيرها من المصاريف، ولا تتحمل شركة نوبكو أي مصاريف إضافية لم يتم ذكرها في عرض الأسعار.

37 الأحكام العامة للضمانات

يجب على المتنافس عند تقديم الضمانات مراعاة الشروط التالية:

- أ. يجوز أن يقدم الضمان من بنوك عدة، على أن يلتزم بموجبه كل بنك بأداء نسبة محددة من قيمة الضمان تكون محددة في خطاب الضمان المقدم من كل بنك بما يتساوى في قيمته الإجمالية مع الضمان المطلوب كحد أدنى.
- ب. يكون الضمان واجباً ومستحق الدفع عند أول طلب من جانب نوبكو، دون حاجة إلى حكم قضائي أو قرار من هيئة تحكيم.
- ج. يجب أن يكون الضمان غير مشروط، وغير قابل للإلغاء، وأن تكون قيمته خالية من أية حسومات تتعلق بالضرائب، أو الرسوم، أو النفقات الأخرى.
- د. يجوز استبدال الضمانات البنكية من بنك لآخر، على ألا يفرج عن الضمان إلا بعد الحصول على الضمان البديل.

38 الضمان الابتدائي

- 1- يجب على مقدم العطاء أن يقدم مع عطاءه للمنافسة ضماناً مصرفياً معتمداً من أحد البنوك المحلية ويجب أن يراعي التالي:
(أ) رفع نسخة من أصل الضمان البنكي الابتدائي مع العرض المقدم.
(ب) أن يكون الضمان المقدم باسم الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية و الأجهزة و المستلزمات الطبية (نوبكو).
(ج) أن لا تقل قيمة الضمان المصرفي المقدم للمنافسة عن (1%) من العرض الإجمالي للعطاء.
(د) أن يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة (120) مائة وعشرين يوماً اعتباراً من تاريخ فتح العطاءات. ويتجدد تلقائياً ولا يقبل الضمان النقدي ولا الشيكات مهما كانت.
(هـ) تسليم أصل الضمان البنكي الابتدائي وأصل خطاب التغطية في ظرف مغلق موضحاً عليه بيانات مقدم العطاء واسم ورقم المنافسة في اليوم الذي يسبق فتح العروض من الساعة 8 صباحاً وحتى الساعة 4 مساءً وذلك بعد رفع العروض في النظام.
- 2- سيتم الإفراج عن الضمانات المصرفية بموجب خطاب رسمي من صاحب العطاء بطلب الإفراج عن الضمان بعد دراسة الطلب وحالة المنافسة.
- 3- تكون صلاحية العروض سارية لمدة (120) مائة وعشرون يوماً من تاريخ فتح العروض وقابلة للتמיד.
- 4- يتم إعادة الضمانات المصرفية لمقدمي العطاءات المرساة بعد تقديمهم ما يثبت تسليمهم لضمانات حسن التنفيذ للجهات.

39 متطلبات تنسيق العروض

- أ. يجب أن يتم رفع ملف العرض الفني عبر تعبئة الحقول المخصصة بالمعلومات المطلوبة في ملف Microsoft Excel المرفق ويتم رفع هذا الاكسيل على نظام (SRM) ويجب أن تتطابق مع البيانات المرفوعة في النظام و يحق لنوبكو استبعاد العرض في حال مخالفة ذلك.
- ب. يجب أن يتم رفع ملف العرض المالي عبر تعبئة الحقول المخصصة بالمعلومات المطلوبة في ملف Microsoft Excel المرفق ويتم رفع هذا الاكسيل على نظام (SRM) ويجب أن تتطابق مع البيانات المرفوعة في النظام و يحق لنوبكو استبعاد العرض في حال مخالفة ذلك.

القسم الرابع: تقديم العروض

40 آلية تقديم العروض

- يقوم المتنافس برفع عرضه خلال الفترة المحددة عبر نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) ويتم تقديم العروض على النحو الآتي:
- أ. يقدم العرض إلكترونياً بعد أن يدخل المتنافس البيانات المطلوبة عبر نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) في ملفين مشفرين (العرض الفني والمالي)، ويجب أن تتطابق الملفات المرفوعة في العرضين مع المعلومات المدونة في نظام (SRM) وفي حال وجود اختلاف مع ما هو مدون في (SRM) فيحق لنوبكو استبعاد العرض المخالف.
 - ب. يقدم العرض بموجب خطاب رسمي (خطاب التغطية) يوقع من مقدمه أو ممن يملك حق التمثيل النظامي.
 - ج. يقدم العرض -وكافة مرفقاته التي تتطلب ذلك- مختوماً بختم مقدمه.
 - د. تقدم مع العرض الوثائق المذكورة في الفقرة 39 و 40 من هذه الكراسة.
 - هـ. تعلن أسماء المتنافسين الذين تقدموا بعروضهم في نظام إدارة علاقات الموردين (SRM)، وذلك بعد انتهاء موعد تقديم العروض وفتحها .

41 التسليم المتأخر

لا يعتد بأي عرض يصل إلى نوبكو بعد انتهاء المدة المحددة لرفع العروض في النظام العروض.

42 تمديد فترة تلقي العروض وتأجيل فتحها

- أولاً:** إذا لم تتمكن شركة نوبكو من البت في الترسية خلال مدة سريان العروض، يتم مخاطبة اصحاب العروض عن رغبتهم في تمديد سريان عروضهم لمدة لا تزيد عن (120) يوم أخرى.
- ثانياً:** على من يوافق من أصحاب العروض على التمديد، أن يمدد ضماناته وأن يبلغ شركة نوبكو بذلك خلال (أسبوعين) من تاريخ الإشعار بطلب التمديد. ومن لم يتقدم خلال هذه المدة، غُد غير موافق على تمديد عرضه.

43 الانسحاب

- عند قيام مقدم العطاء بسحب عطائه من المنافسة يتم اتخاذ الآتي:
- أ) إذا قام مقدم العطاء بسحب عطائه قبل فتح العروض فلا يتم إعادة مبلغ الاشتراك في المنافسة.
 - ب) إذا قام مقدم العطاء بسحب عطائه بعد فتح العروض وحتى توقيع الاتفاقية مع نوبكو فيحق لنوبكو مصادرة خطاب الضمان الابتدائي أو جزء منه.
 - ج) إذا قام مقدم العطاء بسحب عطائه بعد توقيع الاتفاقية مع نوبكو فيحق لنوبكو اتخاذ الإجراءات المتبعة لديها بما فيها التأمين على الحساب.

44 فتح العروض

- أولاً:** يبدأ فتح العروض حسب اليوم والوقت المحدد في الإعلان عن المنافسة، وذلك في غرفة الاجتماعات بمقر الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية (نوبكو). ويجب على مقدم العطاء تقديم خطاب تفويض للمندوب الذي يقترحه (سعودي الجنسية) لحضور اجتماع فتح العروض.
- ثالثاً:** إذا لم تتمكن لجنة فتح العروض من القيام بعملها لأسباب مبررة، يؤجل موعد فتح العروض المدة اللازمة والضرورية، ويحدد له موعد آخر يُبلغ به المتقدمون للمنافسة. ولا يجوز في هذه الحالة قبول عروض جديدة أثناء فترة التأجيل.
- رابعاً:** تعلن لجنة فتح العروض اسم مقدم العرض والأسعار الإجمالية المقدمة لكامل العرض مع عدد البنود التي تم تسعيرها (إن وجدت).
- خامساً:** لا يجوز للجنة فتح العروض أن تستبعد أي عرض أو أن تطلب من أصحاب العروض تصحيح الأخطاء أو تلافي الملاحظات الواردة في عروضهم، كما لا يجوز لها استلام أي عروض أو مظارييف أو خطابات أو عينات يقدمها لها أصحاب العروض أثناء جلسة فتح العروض.

القسم الخامس: تقييم العروض

* سرية تقييم العروض

تلتزم شركة نوبكو بعدم إفشاء أي بيانات أو رسومات أو وثائق أو معلومات تتعلق بتقييم العروض المستلمة، سواء كان الإفشاء تحريراً أو شفهاً، أو استغلالها أو الإفصاح عنها إلى أي شخص، ويسري ذلك على كل ما بحوزتها أو ما تكون قد اطلعت عليه في العروض من أسرار وتعاملات أو شؤون تخص المتنافسين، باستثناء نشر المعلومات التي تتطلب شركة نوبكو نشرها حسب السياسات و الإجراءات المتبعة لدى نوبكو.

45 معايير تقييم العروض

أولاً : تتم الترسية حسب المعايير التالية:

- مطابقة العرض للشروط العامة و المواصفات الفنية المطلوبة في المنافسة.
 - أن يكون البند مسجلاً في الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) مع إرفاق شهادة التسجيل الدالة على ذلك (شهادة إذن التسويق (MDMA).
 - أن يكون المنتج سبق شراؤه وتجربته من قبل الجهات الصحية الحكومية (المستشفيات المرجعية) ويجب أن يذكر ذلك صراحة في خانة الملاحظات مع إرفاق المستندات الدالة على ذلك عند تقديم العطاء.
 - الالتزام بالتوريد حسب الشروط العامة للمنافسة.
- أ- يحق لنوبكو استبعاد العروض المطابقة للشروط و المواصفات الفنية في حالات وهي:
- 1- عدم الالتزام بتقديم التالي:
 - عرض فني ومالي على أوراق صاحب العرض يتضمن تفاصيل كاملة للمنتج المعروف.
 - الكتلوجات الأصلية للمنتج المعروف أو نشرات تتضمن تفاصيل وبيانات كامل العرض الفني للمنتج المعروف.
 - 2- تعبئة نظام نوبكو (SRM) بمعلومات وبيانات خاطئة لا تتوافق مع العرض الفني والمالي والكتلوجات المقدمة من صاحب العرض.
 - 3- وجود ما يثبت تكرار تأخر الشركة الموردة أو الصانعة عن التوريد لعقود سابقة لدى الجهات الصحية الحكومية.

ثانياً : جدول نسب المعايير :

التقييم	معايير التقييم	نسبة الوزن	وصف المعايير
التقييم الفني %45	متطلبات المواصفات الأساسية	30%	على المورد توفير جميع متطلبات المواصفات الأساسية، حيث تم تقسيم المواصفات الأساسية ونسبة التقييم بناء على ما مدى توافق ما يقدمه المورد مع ما تم طلبه
	متطلبات المواصفات الإضافية	5%	المواصفات والاكسسوارات الإضافية (حزم النظم والبرامج والقدرات المطورة) التي تعطي المورد قيمة أعلى عند إضافتها، وبإمكان المورد إضافة مواصفات أخرى غير مذكورة
	تقييم الأداء السابق للشركات	5%	عبر استبيان حول أداء الشركة الموردة للمستشفيات والمراكز الطبية التي تم توريد الأجهزة لها، حيث سيتم إرساله لمشغلي هذه الأجهزة
التقييم المالي %55	القيمة الكلية الملكية للمشروع (TCO)	40%	القيمة الكلية الملكية للمشروع والتي ستشمل تكاليف: <ol style="list-style-type: none"> 1. تكلفة المعدات الرأسمالية 2. الضمان والصيانة (بالإضافة إلى التكلفة الكاملة لعقد الخدمة بعد انتهاء فترة الضمان) لمدة 10 سنوات 3. المواصفات الإضافية، الاكسسوارات، وقطع الغيار 4. التدريب
	أعمال ما قبل التركيب	5%	مقارنة أسعار الوحدة للأعمال المدنية، وفق قائمة الأعمال المحددة.
	المحتوى المحلي	15%	سيتم تقييم الموردين وفق المتطلبات الخاصة بهيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية.

فحص العروض:

- تقوم اللجنة الفنية بتقييم العروض المقدمة من الشركات فنياً و مدى مطابقتها للشروط الفنية و المواصفات العامة المذكورة بكراسة المنافسة و رفع توصياتها ومرئياتها فنيا للجنة فحص العروض.
- لجنة فحص العروض هي المخولة لوضع المعايير والقرارات النهائية لاختيار البنود وترسيتهام ومفاوضة الشركات إن لزم.

46 الإعلان عن النتائج الأولية للمنافسة:

يتم إشعار المتنافسين بالنتائج الأولية للدراسة الفنية و المالية للمنافسة من خلال نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) أو عن طريق البريد الإلكتروني المسجل لدى نوبكو. ويتم رفع النتائج على الموقع الإلكتروني لشركة نوبكو www.nupco.com

47 فترة التوقف وتقديم الاعتراضات:

- يحق لمقدمي العطاءات تقديم اعتراضاتهم وملاحظاتهم (إن وجدت) على النتائج الأولية للمنافسة إلكترونياً من خلال نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) أو من خلال البريد الإلكتروني الآتي: (tender_obj@nupco.com) وذلك خلال مدة (5) خمسة أيام عمل من تاريخ الإشعار بالنتائج الأولية للمنافسة.
- يتم سداد مبلغ وقدره (3750) ريال عن كل بند يتم الاعتراض على ترسيته وذلك عن طريق خدمة سداد، مفوتر رقم (511) أو التحويل على الحساب البنكي لشركة نوبكو، وذلك خلال الفترة المحددة لتقديم الاعتراضات وفي حال أدى الاعتراض إلى تغيير قرار لجنة فحص العروض للنتائج الأولية للبند فسيتم إعادة هذا المبلغ إلى حساب المورد، وفي حال رفض الاعتراض فإنه لا يحق المطالبة بإعادة المبلغ.
- في حال قبول لجنة فحص العروض للاعتراض وتبين لها صحته فللجنة فحص العروض الحق في اتخاذ القرار المناسب بتغيير النتائج الأولية للمنافسة مع إشعار الشركات المعنية بذلك.

48 الإعلان عن النتائج النهائية:

بعد مراجعة الملاحظات والاعتراضات الواردة على النتائج الأولية (إن وجدت) ودراستها ستقوم نوبكو بالإعلان عن النتائج النهائية من خلال نظام إدارة علاقات الموردين (SRM) أو عن طريق البريد الإلكتروني المسجل لدى نوبكو ويتم رفع النتائج النهائية على الموقع الإلكتروني لشركة نوبكو www.nupco.com

القسم السادس: متطلبات الاتفاقية

49 آلية إصدار التعاميد وتوقيع الإتفاقيات الاطارية

- ❖ سيتم إبرام الإتفاقيات الاطارية مع الموردين المرسي عليهم ليتم رفع العروض المقبولة على منصة السوق الالكتروني لإتمام عمليات التوريد لصالح الجهات الصحية الحكومية من خلال شركة نوبكو حسب الأنظمة المتبعة.
- ❖ تقوم كل جهة صحية حكومية بإصدار التعاميد لشركة نوبكو عن طريق منصة السوق الالكتروني، لذا يعتبر تاريخ التعاميد الصادر من المنصة هو بداية فترة التوريد.
- ❖ تتولى شركة نوبكو إدارة التعاميد والعقود ومتابعتها وعمل التعديلات اللازمة وزيادة الكميات المطلوبة أو تخفيضها وذلك حسب الأنظمة المتبعة لدى شركة نوبكو.
- ❖ يتم تطبيق غرامات التأخير وسحب العمل من المورد وتبعات ذلك حسب السياسات والإجراءات المتبعة لدى شركة نوبكو.
- ❖ يتم تسليم البنود المطلوبة للجهات الصحية الحكومية حسب التعاميد الصادرة من شركة نوبكو.
- ❖ تتولى شركة نوبكو سداد قيمة البنود الموردة حسب السياسات والإجراءات المتبعة لدى شركة نوبكو.

50 المستندات الواجب تقديمها بعد الترسية وقبل التوريد

المخططات المعمارية التنفيذية النهائية AS-BUILD مبينا عليها مواقع الأجهزة والمعدات وجداول توزيعها على الغرف والجداول التجميعية ومخططات اعمال ما قبل التركيب

51 المستندات الواجب تقديمها عند تسليم الأجهزة

1. قائمة كاملة بالإعداد والأصناف والماركات والموديلات وكافة الملحقات الخاصة بالأجهزة لكل موقع ويتم تسليم نسخة منها الى الإدارة الهندسية بالجهة الطالبة وبالموقع.
2. نسختان من تعليمات التشغيل من الشركة الصانعة لكل بند من المعدات باللغتين العربية والإنكليزية (تقدم نسخة لقسم الأشعة ونسخة لقسم الصيانة الطبية بالمستشفى). ونسختان من كتيب الصيانة وقوائم قطع الغيار من الشركة الصانعة لكل بند من المعدات باللغتين العربية والإنكليزية.
3. مجموعة كاملة لكتيبات التشغيل ودليل المستخدم مع كل جهاز أو مع أجهزة رفع مستوى كفاءة الأجهزة بما في ذلك كتيبات برامج الحاسب حيثما انطبق ذلك وأي مواد مطبوعة أو أشرطة متوفرة مع الجهاز سواء مطبوعة أو مرئية خاصة بتدريب أو تعليم المستخدمين للجهاز) مثل أشرطة الفيديو والأقراص المضغوطة وأشرطة ديفيدي.
4. جميع الرسومات التخطيطية للدوائر الكهربائية والإلكترونية على أن تكون أصلية وليست صورة.
5. مجموعة كاملة من كتيبات الصيانة والتشغيل (مواد مطبوعة ونسخة الكترونية إذا كان ذلك متوفرا) لكل جهاز يتم توريده أو ترقبته لرفع مستوى كفاءة الأجهزة إضافة للمخططات الكهربائية والميكانيكية والغازية وما يتعلق بالهواء أو السوائل أو البصريات ودليل اكتشاف الأعطال وإصلاحها وقطع الغيار ويشمل هذا برامج الحاسب الخاصة بتحديد الأعطال والصيانة والإصلاح التي تم توفيرها من قبل صانع الجهاز وإذا تطلب الأمر سيقوم ممثل الجهة الطالبة بتوقيع اتفاقية عدم إفتشاء معلومات مع المورد أو صانع الجهاز من أجل الحصول على مواد الصيانة من هذا النوع.
6. يلتزم المورد بتوفير جميع المعلومات المتوفرة له من كتب وأشرطة فيديو وأقراص كمبيوتر مضغوطة ومواقع التدريب للشركة على الويب وخلافه التي تساعد العاملين على تشغيل الأجهزة والاستفادة الكاملة من إمكانياتها.
7. عدد خمس نسخ مدمجة على أقراص صلبة تحوي (Service Manual) بيانات كاملة لتعليمات الصيانة للجهاز وأيضا يشمل ذلك جدول خاص ومفصل للصيانة الوقائية للجهاز المورد يوضح فيه إجراءات الصيانة الوقائية اليومية والأسبوعية والشهرية والربع سنوية والنصف سنوية والسنوية.
8. يتم توزيع هذه النسخ بشكل رسمي للجهات المعنية كالتالي:
 - نسختان من القرص الصلب تقدم للموقع
 - نسخة واحدة تقدم للإدارة العامة للتجهيزات.
 - نسختين من القرص الصلب تقدم للإدارة العامة للصيانة
9. برنامج الصيانة الوقائية والزيارات خلال فترة الضمان.



52 اشتراطات قبل التوريد

- لن يتم قبول عروض المورد التي لا زالت أجهزته حديثة ولم يتم تشغيلها لأكثر من سنة محليا أو عالميا.

القسم السابع: نطاق العمل المفصل

53 نطاق المنافسة

1. يجب على المورد القيام بتوريد وتقديم أحدث وآخر ما تم إصداره (إنتاجه) من أجهزة أو برامج وهذا ينطبق أيضا على الأجهزة الملحقة والمرتبطة بالأجهزة مثل أجهزة الكمبيوتر وشاشة العرض ولن يقبل من الشركات تقديم المنتجات الرديئة والمنخفضة الجودة وللجهة الطالبة الحق عند ذلك في تأمين البند بشكل منفصل عن المجموعات أو عدم قبول المجموعة المقدمة.
2. تسليم الأجهزة في حالة تشغيلية بالكفاءة التامة وبحضور مهندس مندوب عن الإدارة العامة للتجهيزات ومهندس مندوب عن الإدارة العامة للصيانة.
3. برمجة أجهزة التصوير التشخيصي وملحقاتها وربطها مع أجهزة أخرى بشكل مناسب وملائم لبيئة العمل.
4. يجب أن يكون الجهاز مصمم بحيث يوفر له الحماية السليمة من تدخل الموجات الكهرومغناطيسية والحماية من الفيروسات .
5. عمل تخطيط بياني يوضح كيفية توزيع الأحمال والجهد الكهربائي داخل الغرفة المزعم تركيب أجهزة التصوير التشخيصي بها وملائمتها للأحمال.
6. يجب على المورد توريد جميع العمالة والمواد والخامات والملحقات الإضافية والخدمات اللازمة للأجهزة التي سيتم تركيبها وتشغيلها على أن تكون العمالة متخصصة بذلك.
7. إعداد مخططات متطلبات ما قبل التركيب لهذه الأجهزة ويتم التنفيذ على أساسها لتوصيلها بالخدمات اللازمة عند تجهيزها وتشغيلها بجميع أقسام المستشفى على أن تقدم للجهة الطالبة للاعتماد وخلال أربعة أشهر من تاريخ تسليم الموقع.
8. يجب أن يتم توريد كل بند من الأجهزة والمعدات اللازمة عن طريق الوكيل السعودي المعتمد من قبل وزارة التجارة والاستثمار والذي يجب أن يكون مسؤولا عن توفير قطع الغيار والصيانة لمدة عشر سنوات بعد التركيب والتسليم والتجربة.

54 البيانات الرئيسية ، المواصفات ومتطلبات الطاقة الكهربائية ومعايير التشغيل:

1. الحد الأدنى للمواصفات القياسية المقبولة للمعدات والخدمات الطبية هي IEC 601 (الجزء الأول والثاني) أو أي مواصفات قياسية أخرى مساوية لها أو أعلى منها، وذلك ما لم ينص على خلاف ذلك في المواصفات الفنية ويجب تدوين ذلك على الأجهزة.
2. الأجهزة الطبية وملحقاتها يجب أن تتماشى بشكل خاص مع أي من الأنظمة الدولية التالية:
(601.1.NO CAS, C22.2, 1-UL2601, 1-EN606, 1-601 IEC)
3. المواصفات المرفقة هي الحد الأدنى لمتطلبات الجهة الطالبة وعلى المورد أن يقدم الأجهزة الحديثة المطابقة (FDA, CE) شاملة جميع الملحقات والاكسسوارات التي تمكن من الاستفادة الكاملة للمعدة أو الجهاز. جميع المعدات الكهربائية يجب أن تكون متلائمة مع جهد التغذية الكهربائي في الموقع وعلى المقاول التأكد من جهد التغذية (220) فولت وجه واحد (Single Phase)، أو (380 فولت) 3- أوجه (Phase-3) في الموقع وتردد 60 هرتز وأن بدون ذلك عليها والأجهزة التي تتطلب جهد أعلى يجب توضيح ذلك عليها بشكل واضح. وسيتم رفض أي جهاز يعمل عن طريق محول كما يجب أن تكون جميع المعدات تعمل على تردد (60) هرتز وسيتم رفض أي معدات تعمل على 50 هرتز.
4. لا يسمح باستخدام منظمات طاقة خارجية أو محولات أو ما يماثلها إلا إذا تمت الموافقة عليها مسبقا من قبل ممثل الجهة الطالبة إذا تم قبول أي من المحولات بشرط أن تكون مصنفة للاستخدام الطبي داخل المستشفيات (Hospital Grade)
5. المقاييس الكهربائية للأجهزة المستخدمة يجب أن تكون مصنفة للاستخدام الطبي داخل المستشفيات ويتطلب تأمين المقاييس الصحيحة مع الجهاز المورد (Hospital Grade)

6. ينبغي توريد أجهزة التصوير التشخيصي المزمع استخدامها مع شبكات مواسير الغازات الطبية وشبكات تفرغ الهواء وشبكات تنقية الغازات الناشطة بالمستشفى مع التوصيلات المعتمدة من الشركة الصانعة لتلك الشبكات.
7. يجب تصنيع الأجهزة من المواد ذات النوعية الجيدة ويتم اعتمادها من قبل الإدارة العامة للتجهيزات بالجهة الطالبة على أن تكون المعدات متنافسة من حيث اللون والتشطيب النهائي ويفضل الصناعة الوطنية.
8. جميع الاجهزة الطبية التي يمكن ربطها بشبكة المعلومات بالمستشفى يجب ان تحتوى على خاصية الدايكوم (DICOM) ومتوافقة بالأنظمة المعمول بها داخل المملكة.

55 التوريد والاختبارات

1. يلتزم المورد بتوصيل الأصناف إلى موقع التسليم على نفقته الخاصة، وعلى المورد أن يعطي إشعاراً مسبقاً بالتسليم للمشتري.
2. يعمل المورد على تفرغ الأصناف فور وصولها لمكان التسليم.
3. يجوز للجهة أن توجه المورد نحو تغيير تاريخ التسليم أو وضعه أو مكانه. وعلى المورد أن يرسل إشعاراً مكتوباً بأسباب عدم التزامه بهذه التوجيهات، وإذا كان الإلزام بهذه التوجيهات- عدا التزامات المورد القطعية- يتسبب في تحمل المورد لتكلفة أعلى أو أقل مما على المورد أن يتحمله في حالة عدم وجود هذه التوجيهات، تقوم الجهة بتقييم فارق التكلفة وتضيفها أو تخصمها من المبلغ المتعاقد عليه.
4. يجب على المقاول أن يقوم في الوقت الذي يلائم مندوب الجهة الطالبة من الإدارة الهندسية بإجراء اختبار تشغيلي كامل (قبل اعتماد الجهاز للخدمة لجميع التركيبات بأكملها عند الانتهاء من الأعمال)، ولا يتم استلام الأجهزة إلا بعد إجراء اختبارات القبول اللازمة وبحضور مهندسين عن الإدارة العامة للتجهيزات والإدارة العامة للصيانة مع تقديم الوثائق الرسمية لذلك على أن تشمل جميع الاختبارات الضرورية حسب المعايير العالمية.
5. يجب أن يتم عرض جميع الأجهزة والبرهنة عليها بالشرح ويجب أن تعمل طبقاً للمواصفات.
6. يجب إجراء جميع اختبارات الأجهزة في حضور المندوب المتخصص من الجهة الطالبة (إدارة التجهيزات).
7. يجب على المقاول توريد جميع الأجهزة الدقيقة والمشغلين وأي بنود أخرى ضرورية لهذه الاختبارات.
8. يجب على المقاول عمل اختبارات قبول تؤكد الجودة النوعية واختبارات قياس التسرب الإشعاعي لأجهزة الأشعة أو أي أجهزة لها نشاط إشعاعي من طرف ثالث مستقل تماماً عن المورد ولدية ترخيص معتمد

56 التركيب والبدء في التشغيل

1. يعتبر المورد مسؤولاً عن التركيب الكامل والبدء في التشغيل للأجهزة كما تنص عليه مواصفات الصنع وهذا يتضمن ولا يقتصر على نقل الأجهزة بالطريقة الصحيحة الى الموقع وإفراغ الأجهزة المنقولة ونقلها الى المكان الأخير المخصص لها للقيام بتركيب الجهاز وإجراء المعايرة وتجربة الأداء وفحوص السلامة على الجهاز وتقديم شهادات الضمان والإجازة عند الحاجة وتقديم تقرير خدمة تفصيلي لما تم عمله ليقوم الممثل الفني للبرنامج بمراجعته وللموافقة عليه كما ان المورد مسئول أيضا عن توفير جميع أجهزة الاختبار اللازمة لإنهاء إجراءات التركيب وبدء التشغيل.
2. سيرشرف الممثل الفني للبرنامج ويقوم بالموافقة على التركيب وبدء التشغيل.
3. يجب الموافقة على خطط العمل قبل ابتداء العمل من قبل الجهة الطالبة إذا كان هناك مهام ميدانية.
4. الأعمال المنتهية يجب الموافقة عليها من قبل الجهة الطالبة.
5. يجب التأكد من أن حرفية التركيب والمواد المستخدمة مطابقة للمواصفات الدولية والمحلية ومواصفات المستشفى.
6. يجب ان يوفر المورد أفراد مؤهلين للتأكد من التركيب وبدء التشغيل السليم ومن القيام بالعمل في الوقت المحدد. (تحت إشراف مسؤولي الإدارة الهندسية بالموقع).
7. يجب على المورد أن يحدد خطياً وبشكل مسبق في حال وجود أي متطلبات تسبق التركيب أو التزامات تتكفل بها الجهة الطالبة.
8. لا يبدأ توريد أي من أجزاء الجهاز حتى يكون الموقع جاهزاً وفي الوقت الملائم للجهة الطالبة ويتم التوريد بعد تقديم طلب كتابي الجهة الطالبة محدد فيه البنود الموردة وتاريخ وموقع التوريد.

9. يحتفظ المستشفى بالحق في تأخير القبول السريري حتى يتم حل جميع مشكلات التنفيذ المتعلقة بما يرضيها، على سبيل المثال لا الحصر: والتركيبات الغير المكتملة و / أو تسليم المعدات والاكسسوارات الملحقة و / أو تأخر تنشيط البرامج الحاسوبية بسبب مفتاح الترخيص وما إلى ذلك.

57 الضمان:

1. يتم استلام الجهاز وبدأ فترة الضمان بعد مضي ثلاثين (30) يوم عمل من تاريخ قبول المستخدم النهائي للجهاز على انه استوفى جميع المتطلبات، والتي يجب أن تبدأ بعد التركيب الصحيح والقبول النهائي للجهاز وبعد التدريب والتشغيل (ومنها توصيل الجهاز بأنظمة الارشفة الالكترونية وشبكة المستشفى، وأن النظام يعمل دون تعطل لتلك الثلاثين يوماً على التوالي)، حيث يتم إعداد محضر تركيب وتشغيل من قبل الجهة الطالبة ويتم توثيق الاتفاق كتابةً في التقرير النهائي للتسليم من قبل المورد مع نسخ يحتفظ بها المستشفى.
2. يضمن المقاول ما تم توريده في السعر ضماناً كاملاً شاملاً جميع الأعمال والمواد والأجهزة الموردة من قبله حسب المدة المتفق عليها في أوامر الشراء اعتباراً من تاريخ التركيب والتشغيل الفعلي.
3. يشمل هذا الضمان أعمال الصيانة الروتينية والدورية المجدولة اللازمة للجهاز وملحقاته وأعمال المعايرة وأعمال الزيارات الطارئة حسب تعليمات الشركة المصنعة كما يشمل توفير العمالة والأدوات وقطع الغيار اللازمة للإصلاح والصيانة والمحافظة على الأجهزة في حالة تشغيلية بالكفاءة التامة والسفر وتكاليف الشحن لجميع الأجزاء الخاصة بجميع الأجهزة المتضمنة بعقد الشراء وذلك على امتداد فترة الضمان.
4. تستبدل أجهزة التصوير التشخيصي التي يثبت عدم جودها عملياً كنتيجة للخلل الحادث في التصنيع أو التركيب فوراً من قبل مقاول التوريد وعلى حسابه الخاص.
5. يجب تقديم تعهد من وكلاء الأجهزة بالمملكة بتوفير الصيانة وقطع الغيار (والمحاليات الطبية) لمدة عشر سنوات بعد التركيب والتسليم لكل بند من البنود الموردة ولا اعتبار لتوقف المصنع عن تصنيع الجهاز ويجب أن يتضمن التعهد اسم الجهاز وموديله ورقمه التسلسلي واسم الشركة المصنعة واسم الوكيل وعنوانه واسم المقاول الرئيسي وعنوانه ويصدق عليه من الغرفة التجارية ، وعلى المقاول تقديم نموذج للتعهد للموافقة عليه واعتماده والتمشي بموجبه بعد ذلك.
6. على المورد تقديم شهادة منشأ عند توريد البنود الراسية عليه تثبت أن البضاعة من نفس الشركة المنصوص عليها في العقد ومن تصنيعها وأن تكون مصدقة من الجهة الحكومية المسؤولة في بلد الشركة أو المؤسسة الصانعة ومن السفارة السعودية أو من يقوم مقامها ضمن أي سفارة عربية أو من الغرف التجارية أو من اتحاد الصناعات كما يمكن قبول شهادة المنشأ من بلد التصدير على أن يبين بها اسم الشركة أو المؤسسة الصانعة وبلد الإنتاج .
7. على المورد أن يضمن خلو الجهاز من العيوب والخلل في المواد الخام وحرفية أعمال التصنيع والتركيب وتكامل الأجزاء.
8. الضمان المطلوب لا يحل محل ضمان المصنع أو الوكيل الموفر عادة مع الجهاز أو أي من مكوناته هذه ضمانات مكملة يجب أن يحصل المورد على جميع الضمانات ويبين للجهة الطالبة أي من الضمانات المقدمة من صانع الجهاز ومكوناته وبناء على طلب الجهة الطالبة على المورد أن يفرض أي من كل هذه الضمانات لصالح الجهة الطالبة.
9. عند انتهاء فترة الضمان يجب إعداد محضر استلام نهائي للجهاز من خلال موافقة أعضاء لجنة فنية تضم ثلاثة من المهندسين ممثلين عن كل من (الشركة الموردة-إدارة التجهيزات بالموقع-إدارة الصيانة بالموقع) ولا يتم توقيع أعضاء اللجنة إلا بعد التأكد من إنهاء كافة الملاحظات الفنية الخاصة بالجهاز وأنه خالي من الأعطال والملاحظات الفنية والتشغيلية حيث يتم التوقيع وختم المحضر ثم اعتماده من الإدارة العامة للصيانة بالجهة الطالبة.
10. لا يتم اعتبار الجهاز خارج فترة الضمان إلا بعد استكمال كافة الإجراءات النظامية الخاصة بمحضر الاستلام النهائي واعتماده من الإدارة العامة للصيانة بالجهة الطالبة ثم تسليمه لدى إدارة الصيانة بالموقع.
11. يجب على المورد تقديم جدول مواعيد زيارات الصيانة الوقائية الدورية والذي يعتبر إلزامي للتقيد به خلال فترة الضمان حسب توصيات الشركة الصانعة.
12. يلتزم المورد بالقيام بزيارات الصيانة الوقائية الدورية في مواعيدها ويتم تقديم تقرير فني مع كل زيارة يوضح فيها قائمة الفحص (check list) وأعمال الصيانة الوقائية والمعايرة واختبارات الأمان التي تتم خلال الصيانة الوقائية طبقاً لتوصيات الشركة الصانعة.
13. يلتزم المورد بجميع الأسعار الخاصة بالمستلزمات والمستهلكات خلال فترة الضمان والتي تم تقديمها ضمن أوراق العطاء.
14. جميع الأجهزة المذكورة في جدول كميات أجهزة الأشعة التصويرية تعتبر إلزامية بعد معرفة أنواع الأجهزة وربطها بنظام الباكس المفتوح (ويب) مع تحديث النظام حسب الحاجة أو حسب طلب المستشفى خلال سنوات الضمان وإحضار شهادة بالسماحة بشبكها بأي نظام باكس دون أي تكلفة على المستشفى.

58 الصيانة:

1. يتم تحديد أن وقت الاستجابة للمورد يكون خلال 24 ساعة للمدن الرئيسية و 48 ساعة للمدن الطرفية من تاريخ الإخطار عن العطل، حسب التصنيف المتبع والتوزيع الإداري للمناطق والساعات المحددة تتضمن الاجازات وأيام العمل.
2. على المورد توفير جميع قطع الغيار المطلوبة وصيانة جميع المعدات الموردة وذلك خلال فترة الضمان وهذا يشمل أعمال المعاينة والصيانة الدورية الوقائية والمعايرة والصيانة الطارئة المحدد الاستجابة لها وأن لا تزيد عن 72 ساعة (تبدأ من تاريخ الاستجابة لطلب الصيانة) مع ضرورة التنسيق مع إدارة الصيانة بالموقع. وإذا قصر أو تأخر عن ذلك تضاف مدة التعطل إلى مدة الضمان على أن تقوم الجهة الطالبة بإصلاح العطل على حسابه وتوقع عليه الحسم المناسب حسب بنود العقد المتعلق بالتصوير خلال فترة الضمان (البند رقم 5 في الشروط الخاصة بالصيانة). كما يجب على مقاول الصيانة كتابة تقرير فني فوري عن العطل يقدم للمستخدم في قسم الأشعة وقسم الصيانة الطبية بالمستشفى (ويفيد فيه عن التاريخ المتوقع للإصلاح وسبب العطل).
3. يجب أن تتم أعمال الصيانة بكاملها بشكل مهني وكامل وأن تكون طبقاً لمصنعية في أسلوبها وذات مقاييس عالية طبقاً لممارسات واصول التصنيع والصيانة الممتازة.
4. يجب تنفيذ الصيانة الوقائية المجدولة والصيانة التصحيحية من قبل مهندسي صيانة مدربين لدى الصانع وأن تتم هذه الصيانة طبقاً لمواصفات التصنيع ومطابقة لأصول الممارسة الهندسية وسياسات ونظم الجهة الطالبة ويجب أن تشمل الصيانة المجدولة معايرة دورية للجهاز لضمان دقته وكفاءته باستخدام أجهزة المعايرة المخصصة لذلك.
5. يقوم مهندس الصيانة بإجراء الصيانة الوقائية المجدولة للجهاز ولكافة مكوناته طبقاً للفرات المحددة من قبل المصنع وعلى المورد أيضاً أن يقدم للممثل الفني جدولاً بالصيانة الوقائية المجدولة طبق لتوجيهات المصنع ويتم اعتماد هذا الجدول من قبل الجهة الطالبة ويوضح في ذلك الجدول التواريخ و فترات الزيارات وتكرارها ويجب إرسال إشعار كتابي قبل 14 يوم على الأقل في حال تقرر إجراء تعديل على البرنامج الذي سبق اعتماده.
6. على المورد تقديم إجراءات كتابية تتعلق بالصيانة الوقائية والأداء والسلامة والمعاينات الخاصة بالمعايرة مع ضرورة توضيحها وتسليم نسخة منها الى الإدارة الهندسية بالموقع.
7. أثناء فترة الضمان يكون المورد مسؤولاً عن الإصلاح والصيانة والتشغيل الجيد للجهاز ويجب صيانة الجهاز لكي يفي بمقاييس الأداء والسلامة المحددة من قبل الجهة الطالبة وكذلك يجب صيانة الجهاز بحيث يؤمن السلامة من العوامل الحرارية والكيميائية والكهربائية والإشعاعية والإصابات الميكانيكية للموظفين والمرضى والزوار أو التلف في المرافق أو المعدات ويجب أن يكون الجهاز مطابقاً لأخر وأحدث المتطلبات بما في ذلك التعديلات (SHA, IEC, AAMI, ANSI, NFPA) وفي حال حدوث تضارب في المتطلبات فسوف يتم عندئذ تطبيق أكثر المقاييس أو النظم دقة.
8. بعد الزيارة الخاصة بالصيانة الوقائية يقوم مهندس الصيانة بوضع ملصق على الجهاز يوضح تاريخ الصيانة الوقائية وأسماء المورد ومهندسي الصيانة وتاريخ إجراء الصيانة الوقائية التالية.
9. يجب الإبلاغ عن أي أعطال تكتشف وتبقى دون إصلاح عقب الانتهاء من الصيانة الوقائية المجدولة أو التصحيحية وفي حال الحاجة لزيارة متابعة الصيانة يجب أن ينوه في تقرير الصيانة الى تاريخ وقت هذه الزيارة وعلى مهندس الصيانة الحضور لموقع الجهة الطالبة في ذلك التاريخ بالتنسيق مع الإدارة الهندسية بالموقع الإكمال الأعمال الضرورية.
10. على المورد عدم إزالة أي جهاز أو وثائق أو برامج أو أي قطع من الموقع إلا بموجب تصريح خطي من الممثل الفني للمشروع وهذا لا ينطبق على القطع التي يقوم المورد بإحضارها الى الموقع بهدف إكمال الصيانة الوقائية أو المجدولة وتشمل هذه القطع الأدوات ومعدات الاختبار والتشخيص والكتيبات وبرامج الحاسوب التي تعود ملكيتها للبايع.
11. المورد مسؤول عن التخلص بطريقة مناسبة وأمنة من قطع الغيار والمواد والسوائل وأي قطع أخرى استعملت في أي نوع من الصيانة أو الخدمة.
12. جميع أعمال الصيانة الوقائية المجدولة أو الصيانة التصحيحية يجب ان تتم أثناء ساعات العمل المعتادة في الجهة الطالبة وبالتنسيق مع الإدارة الهندسية بالموقع إلا إذا تم الاتفاق على ترتيب مغاير لذلك.
13. يقوم المورد بتزويد ممثل البرنامج الفني بجميع أرقام الهواتف والفاكس والأسماء الخاصة بمهندسي الصيانة والمسؤولين عن تقديم الصيانة الخاصة بالأجهزة ويقوم المورد بإيضاح كيفية الحصول على خدمات الصيانة أثناء الحالات الطارئة إذا دعت الحاجة بعد ساعات العمل.
14. تشمل الصيانة أي أعمال إضافية مطلوبة للحفاظ على الأجهزة في حالة تشغيلية بالكفاءة المطلوبة .
15. يقوم المقاول بتأمين جميع قطع الغيار على حسابه طوال فترة الضمان بما فيها المستهلكات الخاصة بالصيانة (يستثنى فقط مستهلكات التشغيل مثل الإلكترونيات وأوراق الطباعة والأحبار).
16. في حالة تقصير المورد عن أداء أعمال الصيانة الوقائية أو التصحيحية (وإصلاح الأعطال) يتم تطبيق غرامة تقصير وفقاً للتفاصيل الواردة في الشروط الخاصة.

17. يلتزم المورد في حالة أنه ليس الوكيل المعتمد للجهاز بإرفاق عقد صيانة موثق مع الشركة الوكيل أو شركة صيانة متخصصة في المجال تكون معتمدة من قبل الجهات الصحية الحكومية في صيانة نفس نوع الجهاز ويكون العقد شاملاً لجميع أعمال الصيانة للجهاز طوال فترة الضمان (الصيانة الوقائية- المعايرة - الصيانة التصحيحية - قطع الغيار.
18. في حال تعطل أجهزة (MRI, CT) أكثر من الفترة المسموح بها على العطل وهي 72 ساعة يتم إرسال المرضى الى المستشفيات الخاصة وعلى حساب الشركة حسماً من مستحقاتهم. وفي حالة عدم القيام بأعمال الصيانة الوقائية في مواعيدها المحددة يتم تطبيق غرامات التقصير حسماً من مستحقات الشركة المورد.
19. تقوم الشركة بتقديم سجل الصيانة لأخر سنتين من نفس الجهاز المتقدمة له وفي حالة عدم وجود نفس الجهاز داخل المملكة يقدم من نفس فئة الجهاز على أن يحتوي على ما يلي:
 20. عدد 50 % من الأجهزة المركبة داخل المملكة.
 21. تاريخ العطل ومدته ونوع العطل.
 22. (ويتم إرفاق نسخة من كتالوج ومواصفات الجهاز الى سجل الصيانة وتقديمها الى الإدارة العامة للصيانة للدراسة والتحليل وإبداء الرأي في الجدوى الفنية للجهاز).

59 التدريب:

1. يجب أن يوفر المورد تفاصيل خطة التدريب في العطاء المقدم من قبله من بداية استلام الموقع الى الاستلام النهائي، بما لا يقل عن 8 أيام من التدريب التشغيلي لأجهزة الأشعة عموماً (عدا أجهزة الرنين المغناطيسي التي تتطلب 20 يوم تدريب) في الموقع للتقنيين وأخصائي الأشعة (والفيزيائي الطبي إذا لزم الأمر) للنظام المثبت. وعلى المورد تقسيمه إلى عدة جلسات (4 أيام في كل زيارة إذا طلب العميل ذلك)
2. يجب أن يوفر المورد ما لا يقل عن 5 أيام من التدريب التشغيلي في الموقع للخبراء للتقنيين وأخصائي الأشعة (والفيزيائي الطبي إذا لزم الأمر) للنظام المثبت وبدون أي تكاليف، بعد إجراء أي ترقية رئيسية للأجهزة لرفع مستوى كفاءته سواء كانت هذه الترقية بإضافة ملاحق للجهاز أو ترقية برامجه أو إعادة البرمجة وكانت هذه الترقية تتطلب تدريب إضافي إذا طلب العميل ذلك.
3. يجب أن يوفر المورد ما لا يقل عن أسبوع من التدريب خارج الموقع لـ: (1) من تقنيين الموقع و(1) مهندس صيانة الموقع، في منشأة تدريب معتمدة لدى المورد.
4. يجب تقديم برنامج لتدريب الأطباء والمهندسين حسب تدريب الشركة الصانعة للأجهزة المشمولة بالعقد، وسوف يكون هذا البرنامج من النقاط الأساسية للمفاضلة بين عروض الشركات المتنافسة.
5. تدريب الأطباء والفنيين وجميع العاملين على الجهاز على طريقة التشغيل الآمن والفعال وجميع التطبيقات والإمكانيات التي يتضمن الاستفادة من الجهاز، ويجب أن يتم ذلك بواسطة متخصصين وعلى الشركة إبراز ما يثبت قيامها بذلك.
6. تدريب مهندسي وفنيي الصيانة العاملين في المستشفى على طرق الصيانة الدورية والوقائية وإصلاح الأعطال الطارئة بصورة عامة وكذلك على كيفية الاستخدام والعناية وإعادة الضبط ومعالجة الجهاز ويجب أن يتم ذلك التدريب قبيل التشغيل المتوقع للجهاز لأول مرة وعند الضرورة على المورد أن يؤمن للجهة الطالبة دون أي تكلفة للتدريب المكمل خلال فترة الضمان وذلك بواسطة متخصصين وعلى المقاول تقديم ما يثبت قيامه بذلك.
7. يلتزم المورد خلال الشهور الثلاث الأولى بعد الاستلام الابتدائي بتوفير المساعدة الفنية اللازمة لتشغيل الجهاز وتطبيقاته عند طلب المستشفى ذلك
8. يلتزم المورد لأجهزة الأشعة التصويرية خلال الستة الشهور الأولى بعد الاستلام النهائي بتوفير المساعدة الفنية اللازمة لتشغيل الجهاز وتطبيقاته عند الطلب.
9. يلتزم المورد بتوفير جميع المعلومات المتوفرة له من كتب ووسائط متعددة وأقراص مدمجة ومواقع التدريب للشركة على الويب وخلافه والتدريب عن بعد والتي تساعد العاملين على تشغيل الأجهزة والاستفادة الكاملة من إمكانياتها.
10. يلتزم المقاول بتوفير جميع المواد الاستهلاكية اللازمة خلال فترة التدريب.
11. يجب على المورد تقديم السيرة الذاتية للمتخصصين في الشركة الذين سيقومون بالتدريب للأطباء والفنيين ليتم اعتمادهم من قبل إدارة خدمات الأشعة بالإدارة العامة للمستشفيات بالجهة الطالبة وذلك للأجهزة التخصصية المتقدمة (MRI 3T, MRI 1.5 T Advance, CT128).
12. يجب تدريب الأطباء والفنيين وجميع العاملين على الجهاز على طريقة التشغيل الآمن والفعال وجميع التطبيقات والإمكانيات التي تضمن الاستفادة من الجهاز ويجب ان يتم ذلك بواسطة متخصصين وأن لا تقل مدة التدريب عن أسبوعين (10 أيام عمل) وذلك للأجهزة العادية وشهر (25 يوم عمل) للأجهزة التخصصية المتقدمة (MRI 3T, MRI 1.5 T Advance, CT128) وعلى الشركة إبراز ما يثبت قيامها بذلك.



13. لا بد وأن يتضمن التدريب تقييم عملي ونظري لمستخدمي الجهاز من الأطباء والفنيين على أن يقدم في نهاية التقييم شهادة للمجتازين تفيد بقدرتهم على استخدام الجهاز

60 عملية التوريد

- على مقدم العطاء أن يراعي عند تقديم عطاءه بأن البنود المطلوبة تخدم عدة قطاعات صحية حكومية مختلفة في المملكة العربية السعودية وعليه فإن مواقع توريد هذه البنود تشمل مستودعات القطاعات الصحية الحكومية في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.
- يجب أن يقوم المتنافس بتسليم السلع وأداء الخدمات المضمنة في الاتفاقية الاطارية بموجب أوامر شراء تصدرها الجهات المستفيدة عبر السوق الإلكتروني في اطار زمني محدد في أمر الشراء ويتم تسليمها على العنوان المحدد في أمر الشراء الخاص بالجهة المستفيدة.



القسم الثامن: المواصفات

61 المواصفات الأساسية والإضافية لأجهزة الأشعة التصويرية المطلوبة:
يرجى الاطلاع على ملف الاكسيل الفني والذي يحوي على أسماء الأجهزة المطلوبة، بالإضافة إلى المواصفات الأساسية والإضافية ومتطلباتهما

القسم التاسع: الشروط الخاصة

62 شروط خاصة لجميع أقسام المستشفى

1. جميع أجهزة التصوير التشخيصي التي يمكن ربطها بشبكة المعلومات بالمستشفى يجب ان تحتوى على خاصية الدايكوم (DICOM) ومتوافقة بالأنظمة المعمول بها داخل المملكة.
2. يجب ارفاق قائمة بمستشفيات الجهة الطالبة التي تم توريد أجهزة التصوير التشخيصي المقدمة بالمنافسة لها وكذلك نظام المعلومات.

63 نبذة عن الأعمال المطلوبة

1. يلتزم مقدم العطاء بتضمين عرضه المستهلكات التشغيلية لجهاز التصوير التشخيصي لمدة لا تقل عن ستة أشهر بناء على الاستهلاك الحالي لكل مستشفى في الجهة الطالبة مع تفصيل أسعارها (كواشف ، محاليل، أنابيب، فلاتر ... الخ).
2. على مقدم العطاء تقديم مخططات لتوضيح مسار تحريك الأجهزة من مكان التوريد لمكان التركيب مع الأخذ بعين الاعتبار بأن جميع التكاليف اللاحقة للأعمال اللازمة لتسهيل تحريك الأجهزة يتحملها مقدم العطاء بالنسبة للأجهزة التي ترى الجهة الطالبة ضرورة توفير هذه المخططات لها.
3. على مقدم العطاء الذي تمت الترسية عليه مراعاة التوريد الجزئي (في حال الحاجة) علماً بأن الجهة الطالبة غير مسؤولة عن تخزين أي أجهزة في مستودعاتها .
4. على مقدم العطاء الذي تم الترسية عليه توريد الأجهزة في صناديق مغلقة من الشركة الصانعة وبالصناديق علامات خاصة توضح طريقة النقل والتخزين الصحيح وسيتم الفحص الظاهري للصناديق والأجهزة من قبل فريق من الجهة الطالبة وفي حال وجود أي ملاحظات سيتم رفض الصندوق بالكامل
5. على مقدم العطاء تضمين عرضه لسعر عقد الصيانة بعد انتهاء فترة الضمان (عمالة فقط ، وعمالة شاملة قطع الغيار) مع مراعاة عدم تجاوز فترة التوريد للقطع عن ثلاثة أيام .
6. في حال تعطل الجهاز خلال فترة الضمان والاحتياج لنقله خارج المستشفى للإصلاح يتكفل مقدم العطاء بتأمين جهاز بديل خلال فترة الإصلاح حرصاً على استمرارية الخدمة المقدمة .
7. يحق للجهة الطالبة تعيين ما يصل الى شخصين أو أكثر (من مستخدمين/ مهندسين أو فنيين الأجهزة الطبية) في حال الحاجة لمتابعة أعمال مقدم العطاء واختبارات القبول ومناقشة الإجراءات ونتائج هذا الاختبار مع ممثلي مقدم العطاء.
8. يجب على الشركة المعمدة تقديم ممثل لها على أن يكون حامل لشهادة اعتماد إدارة المشاريع الاحترافية (PMP) في حال المشاريع.
9. على المورد تزويد الجهة الصحية الحكومية بتقرير أداء ربعي حول سير أداء العمل بين المستشفى والمورد في الأعمال التي تتطلب الاستجابة، الصيانة، الخ.
10. بعد تفعيل الاتفاقية الإطارية، يجب أن يتم إصدار أوامر الشراء للبنود المدرجة في الاتفاقية للجهات صحية حكومية من خلال الاتفاقية الإطارية، ويمنع إصدار أوامر شراء جديدة خارج الاتفاقية الإطارية بعد تفعيلها

64 أعمال ما قبل التركيب:

أعمال ما قبل التركيب من أعمال مدنية ومعمارية وكهربائية وميكانيكية وصحية وغيرها من المصادر الرئيسية:

- للمستشفيات و المراكز الطبية الحديثة والتي ما تزال في طور الانشاء: يطلب من قبل المقاول الحالي للمستشفى، ويتوجب على الشركة التواصل مع هذا المقاول لتوفير المواد المتعلقة بالتصميم والتجهيز للمعدات، حتى يكون الموقع متوافقاً مع التصميم العام للمستشفى وحسب مواصفات الجهة الطالبة، كما ستكون الشركة هي المسؤولة عن متابعة المشروع مع المقاول إلى التسليم النهائي.
- المستشفيات القائمة أو المستحدثة: تقوم الشركة الموردة بعد موافقة الجهة الحكومية ذات العلاقة بالتعاقد مع مقاول من الباطن وفقاً لأسعار الوحدة المتفق عليها في الاتفاقية الإطارية، كما تكون الشركة الموردة مسؤولة عن متابعة المشروع مع مقاول الأعمال المدنية إلى التسليم النهائي.
- تكون زيارة المستشفيات إلزامية لتقييم الأعمال المدنية فقط عندما تتم عملية أمر الشراء وليست إلزامية لعقد اتفاقات اطارية.

- يتوجب زيارة الموقع و عمل كروكي معتمد من قبل القسم و التجهيزات في المنشأة المعنية و يصادق عليها من قبل الجهة الطالبة.

65 اشتراطات البنود الطبية:

قسم الأشعة التصويرية:

يجب على الشركة المتقدمة تقديم سجل للشركة يكون موضحا فيه الاتي :

1. موقع المركز الرئيسي للشركة في الشرق الأوسط.
2. موقع مركز الصيانة والدعم وعدد المهندسين وشهاداتهم وخبراتهم العملية داخل المملكة.
3. تقوم الشركة بتقديم سجل الصيانة لأخر سنتين من نفس الجهاز المتقدم له وفي حالة عدم وجود نفس الجهاز داخل المملكة يقدم من نفس فئة الجهاز على أن يحتوي على ما يلي :
 - عدد الأجهزة المركبة داخل المملكة.
 - سجل الصيانة لعدد 50 % من الأجهزة المركبة داخل المملكة.
 - تاريخ العطل ومدته ونوع العطل.
4. يقدم كل ما ذكر أعلاه بالأوراق الرسمية للشركة موقعا من رئيس مجلس الإدارة او من رئيس القسم الطبي بالشركة ومختوم بختم الشركة وفي حالة عدم صحة المعلومات المقدمة فيحق لنوبكو/ الجهات الصحية الحكومية رفض العرض المقدم وللجهات الصحية الحكومية الحق باتخاذ الإجراء المناسب تجاه الشركة حسب الأنظمة والإجراءات المتبعة.
4. يجب تقديم أجهزة من شركات سبق أن تم استخدام منتجاتها في المستشفيات الحكومية في المملكة وأثبتت جودتها ويكون الموديل أحدث ما تم تصنيعه ، خاصة أنبوبة الأشعة والمعالجات التشغيلية.
5. يلتزم مقدم العطاء بتوريد جميع الأجهزة متوافقة مع نظام التقنيات الرقمية الحديثة ونظام الأرشفة الإلكترونية لصور الأشعة مع التزامه بعمل التكامل والتوحيد والاندماج مع الأجهزة والحلول الأخرى في الموقع سواء الموجودة او التي سوف توجد بالموقع.
6. عمل الدروع الواقية من الإشعاعات والترصيص لجميع الأبعاد ومفاتيح الكهرباء حسب قوة الجهاز المقدم وذلك عن طريق مقاول مرخص من جهة رسمية كما يجب تقديم القراءات اللازمة لسلامة التدريع قبل وضع الديكورات والدهانات النهائية لتتمكن الجهة الطالبة من مراجعتها والتأكد من سلامتها كما يجب تقديم القراءات النهائية بعد التشغيل التجريبي للجهاز .
7. بالنسبة لنظام HIS بالمستشفى يجب على مقدم العطاء الأخذ في الاعتبار DICOM عند وضع المواصفات وأي جهاز يحتاج الى الربط لا بد من وضع الخاصية إنتر فريس ضمن الجهاز وسوف يستبعد أي جهاز لا يحمل هذه الصفة ويجب إحضار تعهد بأن الأجهزة بها خاصية الدايكوم (DICOM FULL) ومتوافقة مع النظام المعمول به بالمستشفى عند تشغيله وستحمل الشركة كامل المسؤولية إذا وجد أن الأجهزة لا تحمل الخاصية أو غير متوافقة مع النظام.
8. يجب على المورد توريد طابعة تتوافق مع نظام الجهاز المورد وتتوافق مع أنظمة المستشفى المورد لها في حالة عدم وجود نظام الأرشفة الإلكترونية (الباكس) في المستشفى.
9. يجب على المورد الالتزام بتوفير وحدة منظم للطاقة (UPS including Voltage Stabilizer) مع كل جهاز يتم توريده وتكون الوحدة إما داخلية (مصممة داخل الجهاز) أو خارجية (يتم توريدها مع الجهاز) مع توضيح كافة التفاصيل والمواصفات وجهة الصنع لها بالإضافة الى ضرورة الالتزام بكافة المواصفات والشروط الخاصة بمتطلبات الطاقة الكهربائية الواردة في بنود المواصفات والمتطلبات الخاصة بالطاقة الكهربائية السابقة وبشرط أن تكون مصنفة للاستخدام الطبي داخل المستشفيات مع اعتبار هذه الوحدة من ملحقات الجهاز الأساسية ويسري عليها ما يسري على الجهاز من شروط.

66 التزامات هامة:

يجب على مقدم العطاء الالتزام بالآتي:

- جميع البيانات والمستندات المقدمة ضمن العرض هي بيانات ملزمة للمورد في حالة الترسية عليه سواء في فترة الضمان أو بعدها.
- التزام الوكيل الحالي قبل انتقال الوكالة الى الوكيل الجديد وبمعية الشركة الصانعة في الاتفاقية الاطارية أن يلتزم الوكيل الجديد بهذه الاتفاقية.
- مراقبة أداء الشركات الرابحة بعد اجتياز الاتفاقية الاطارية على الالتزام بخدمات ما بعد البيع وإمكانية الاستبعاد في حال عدم الالتزام بمستوى الخدمات المشروط.