

## الإتفاقية الإطارية المفتوحة لقسم الأشعة

رقم NPT0013/26



## 1. القسم الأول: مقدمة

تعد الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية "نوبكو" الشركة الرائدة في مجال تقديم خدمات الشراء الطبي والتخزين والتوزيع للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية في المملكة العربية السعودية.

تأسست «نوبكو» في عام 2008 وهي شركة مملوكة بالكامل لصندوق الاستثمارات العامة، وتهدف نوبكو لرفع مستوى أداء قطاع الرعاية الصحية من خلال تحسين مرافق الرعاية الصحية بشكل استراتيجي في جميع المستشفيات العامة والمراكز الطبية في المملكة.

بدعم من رؤى واضحة وشبكة عالمية متينة، تُمكن «نوبكو» الجهات المستفيدة من تقديم رعاية استثنائية وفعالة من حيث التكلفة للجميع، وبالتعاون مع الجهات الصحية والموردين تتقدم «نوبكو» نحو دعم نموذج أعمال جديد ومنهج جديد للرعاية الصحية وذلك من خلال قوة التقنية المتكاملة والاتصال.

من خلال نهجها المركز والمدروس نحو تحسين مرافق الرعاية الصحية على المستوى الحكومي، تقدم نوبكو خدمات عالية الجودة لشركائها تعطي الأولوية لتلبية احتياجاتهم وتساعدهم في تقديم أفضل خدمات الرعاية الصحية لذلك، توسع شركة نوبكو حصتها في سوق الرعاية الصحية لضمان توفير مرافق صحية مستدامة ومثلى للمجتمع السعودي بأكمله.

## 1.1. ملاحظات مهمة.

### 1.1.1. التقديم على المنافسة:

- 1.1.1.1. يجب أن يتم التقديم على المنافسات إلكترونياً من خلال القنوات الرسمية لنوبكو ([www.nupco.com](http://www.nupco.com)).
- 1.1.1.2. يجب تعبئة النموذج الخاص بالتسجيل في منصة نوبكو والذي يمكن الموردين المسجلين لدى نوبكو بالتقديم على المنافسة إلكترونياً.

### 1.1.2. سداد قيمة وثائق المنافسة:

- 1.1.2.1. يتم دفع قيمة وثائق المنافسة عن طريق خدمة سداد.
- 1.1.2.2. سيتم خصم جزء من قيمة شراء المنافسة يعادل نسبة 50% من قيمة شراء وثائق المنافسة - غير شامل لضريبة القيمة المضافة- بعد فتح عروض المنافسة وذلك للمصانع المحلية والمنشآت الصغيرة والمتوسطة وذلك بعد تقديم المستندات اللازمة لإثبات ذلك.

### 1.1.3. الجهات المستفيدة: يقصد بها نوبكو أو الجهات الحكومية.

- 1.1.4. اللجان العاملة: يقصد بها اللجان المشكّلة وفقاً لسياسات واجراءات الشراء الموحد الخاصة بالشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية (نوبكو).

- 1.1.5. المتنافسين: يقصد بالمتنافسين/ المتنافس أينما وردت في هذه الكراسة كل من المصانع وشركات الأدوية أو الوكلاء أو المنتجين المحليين أو من الموردين أو الشركات في الخارج.

- 1.1.6. سياسة المشاركة الاقتصادية: برنامج المشاركة الاقتصادية أحد الأدوات الممكنة لنمو الاقتصاد الوطني الصادرة عن هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية، وتنطبق على هذه المنافسة، ويجب على المتنافسين الالتزام بها وتقديم المستندات المطلوبة حسب ما تنص عليه السياسة والأنظمة ذات العلاقة.

- 1.1.7. تطبق على هذه المنافسة لائحة تفضيل المحتوى المحلي والمنشآت الصغيرة والمتوسطة المحلية والشركات المدرجة في السوق المالية وأحكام قواعد المنشأ الوطنية الصادرة من هيئة الزكاة والضريبة والجمارك.

- 1.1.8. يجب على مقدم العطاء تقديم شهادة خط الأساس للمحتوى المحلي لمصنعي منتجات الأدوية والمستحضرات الطبية المدرجة بالقائمة الإلزامية وذلك في حال التقديم على بنود ضمن القائمة الإلزامية. وفي حال عدم تقديم شهادة خط الأساس لهذه المنتجات الوطنية، فيحق "لنوبكو" استبعاد العرض أو المفاضلة حسب الأحوال.

- 1.1.9. يجب على المتنافسين تقديم شهادة المحتوى المحلي والمتطلبات اللازمة لإثبات أن المنتج وطني -سواء المنتج المدرج في القائمة الإلزامية أو المنتج الخاضع لآلية التفضيل السعري- وفقاً للأنظمة والتعليمات الصادرة من قبل هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية.

### 1.1.10. الاتفاقية الإطارية المفتوحة:

- 1.1.10.1. هي اتفاقية اطارية -يجوز بعد إبرامها ووفقاً لشروطها- انضمام موردين جدد بصفتهم أطرافاً فيها"، وذلك خلال مدة الاتفاقية، ولا يخل انضمام الموردين الجدد أو تحديث الأسعار بأي أمر شراء أو تعميم أو عقد سابق نشأ في مدة سريانها. (أو طلبات في مرحلة التنفيذ وتم الموافقة عليها من قبل المورد).

- 1.1.10.2. ستبقى جميع العروض المرساة سارية في الاتفاقية ولا يتم تطبيق التحديثات الجديدة إلا بعد الإعلان النهائي للبنود التي تم التحديث عليها.

- 1.1.10.3. تتيح هذه الاتفاقية فرصة للموردين المرسي عليهم تعديل عروضهم وفقاً لما هو موضح في الفقرة رقم (7,5) من هذه الشروط.

### 1.1.11. صلاحية العروض:

- 1.1.11.1. ستبقى العروض المرساة سارية المفعول لمدة محددة تمكّن الجهات المستفيدة من طلب أو إضافة أي كميات خلال هذه الفترة وعلى المتنافس المرسي عليه الالتزام بذلك، وتوضح الشروط الخاصة لهذه المنافسة المدة المطلوبة والمحددة لثبات الأسعار -مالم يتفق الطرفان على تمديد هذه المدة بعد انتهائها.

- 1.1.11.2. يكون إصدار أوامر الشراء وإبرام التعاقدات لأي من البنود أو المجموعات المرساة للمنافسة من قبل الجهات المستفيدة؛ خلال المدة المحددة للاتفاقية والموضحة في الشروط الخاصة.

### 1.1.12. الشركات التي ليس لها مقر إقليمي في المملكة العربية السعودية:

1.1.12.1. يتطلب على المتنافسين عند تقديم عروضهم على المنافسة الأخذ بالاعتبار قرار مجلس الوزراء رقم (461) وتاريخ 1445/06/13هـ المتعلق بضوابط تعاقد الجهات الحكومية مع الشركات التي ليس لها مقر إقليمي في المملكة والأطراف ذوي العلاقة.

### 1.1.13. العوامل المؤثرة الطارئة:

إن شركة نوبكو تقوم بالشراء الطبي لجميع الجهات المستفيدة وعليه فقد يصلها توجيهات من جهات رسمية بعدم الترسية على مصانع معينة أو بلد منشأ معين وذلك في أي مرحلة من مراحل المنافسة أو في أي فترة من فترات التعاقد والتوريد فيحق لنوبكو اتخاذ أحد القرارات التالية:

- 1.1.13.1. إذا كانت جنسية الشركة الصانعة من غير بلد المنشأ (المصنع) الذي جاء به التوجيه فيطلب من المتنافسين تقديم البند أو مجموعة البنود من نفس المصنع المقبول فنياً ومالياً وبنفس المواصفات والأسعار من بلد منشأ آخر (إن وجد).
- 1.1.13.2. استبعاد العرض والترسية على العرض الذي يليه بالمنافسة والمقبول فنياً ومالياً.
- 1.1.13.3. إلغاء البند أو مجموعة البنود من المنافسة والدراسة مع الجهات المستفيدة عن مدى الحاجة لترحها مرة أخرى.
- 1.1.13.4. إلغاء البند/العقد -حسب الأحوال- والدراسة مع الجهات المستفيدة عن مدى الحاجة لإعادة طرحها مرة أخرى.

### 1.2. تعديل وثائق المنافسة:

- 1.2.1. قد يكون من الضروري تعديل وثائق العطاء قبل التاريخ المحدد لتقديمها، وعليه فسيتم إرسال توضيح للتعديلات التي تمت من خلال القنوات الرسمية لنوبكو وتعتبر هذه التعديلات جزء لا يتجزأ من المنافسة.
- 1.2.2. يجب أن تصل جميع الاستفسارات والإشعارات والتحفظات -إن وجدت- حول أي أخطاء أو تناقضات في المنافسة إلى الشركة الوطنية للشراء الموحد (نوبكو) خطياً أو من خلال البريد الإلكتروني وحتى آخر يوم لاستلام استفسارات الموردين والموضح في إعلان المنافسة.

### 1.3. استلام وثائق المنافسة:

يتم استلام بيانات ووثائق المنافسة إلكترونياً بعد اتمام عملية الشراء عن طريق منصة نوبكو وذلك للوكلاء والموزعين المعتمدين المؤهلين لدى نوبكو والمتخصصين في مجال البنود المطلوبة.

### 1.4. وثائق المنافسة:

يجب على المتنافس أن يتحقق من استلامه لجميع وثائق المنافسة عن طريق منصة نوبكو وأن يبلغ "نوبكو" بأي نواقص فور اكتشافها وتشمل هذه الوثائق التالي:

- 1.4.1. كراسة الشروط العامة والخاصة للمنافسة (Terms and Conditions).
- 1.4.2. قوائم البنود والمواصفات الفنية (Items list).
- 1.4.3. صورة من إعلان المنافسة.
- 1.4.4. ملف (PDF) يحتوي على آلية تقديم العروض.
- 1.4.5. نسخة من مسودة الاتفاقية الاطارية المفتوحة التي سيتم إبرامها مع شركة نوبكو.
- 1.4.6. الاشتراطات التي يجب مراعاتها عند التوريد لمستودعات نوبكو.
- 1.4.7. اشتراطات ومتطلبات منصة نوبكو للسوق الإلكتروني.
- 1.4.8. سياسة المشاركة الاقتصادية.
- 1.4.9. نموذج التعهد الخاص بسياسة المشاركة الاقتصادية.
- 1.4.10. أي مستندات أخرى مطلوبة وموضحة في الشروط الخاصة.

### 1.5. الشهادات والتراخيص النظامية:

يجب أن تتوفر لدى المتنافسين ومتعاقدتهم من الباطن الوثائق التالية، وأن تكون هذه الوثائق سارية المفعول، ويجب رفع صورة منها (سارية المفعول) مختومة بختم صاحب العطاء ضمن العرض المقدم:

- 1.5.1. السجل التجاري أو التراخيص النظامية في مجال الأعمال المتقدم لها متى كان مقدم العطاء غير ملزم نظاماً بالقيود في السجل التجاري.

- 1.5.2. شهادة سداد الزكاة أو الضريبة أو كيلهما، متى كان مقدم العطاء ملزماً نظاماً بسداد الزكاة والضريبة.
- 1.5.3. شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بتسجيل المنشأة في المؤسسة وسداد الحقوق التأمينية موضحاً بها عدد المشتركين وتصنيفهم.
- 1.5.4. شهادة الاشتراك في الغرفة التجارية، متى كان مقدم العطاء ملزماً نظاماً بالانتساب إلى الغرفة.
- 1.5.5. شهادة سعودة وتوطين الوظائف متى كان مقدم العطاء ملزماً نظاماً.
- 1.5.6. الشهادات الصادرة من الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) والتي تشمل:
- 1.5.7. شهادة رخصة منشأة أجهزة طبية (MDEL)
- 1.5.8. شهادة التمثيل القانوني للشركات الصانعة (AR)
- 1.5.9. شهادة إذن التسويق للمنتج الطبي (MDMA)
- 1.5.10. شهادة إثبات من هيئة سوق المال للشركات المدرجة في السوق المالية إن وجدت.
- 1.5.11. شهادة الوكالة للشركات الصانعة في العرض المقدم للمنافسة.
- 1.5.12. شهادة (منشآت) والصادرة من الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة، وذلك بالنسبة للشركات الصغيرة والمتوسطة.
- 1.5.13. أي شهادات أخرى مطلوبة بالشروط الخاصة.

## 2. الأحكام العامة.

### 2.1. المساواة والشفافية:

تمكن شركة نوبكو اطلاع كافة المتنافسين على المعلومات ذات العلاقة بنطاق العمل في المنافسة بما يمكنهم من تقييم الخدمات قبل الحصول على وثائق المنافسة، وتقديم الإيضاحات والبيانات اللازمة عن الخدمات المطلوب تنفيذها قبل ميعاد تقديم العروض بوقت كاف، وتلتزم نوبكو بعدم التمييز بين المتنافسين في أي مما سبق، كما سيتم إخطار كافة المتقدمين للمنافسة بأي تغيرات تطرأ على المنافسة عبر القنوات الرسمية لنوبكو.

### 2.2. تعارض المصالح:

يلتزم المتنافسين والعاملون لديهم والشركات التابعة لهم ومقاولوهم من الباطن وكل من له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بتنفيذ وتأمين الخدمات المضمنة في نطاق هذه المنافسة بإبلاغ شركة نوبكو والإفصاح كتابة عن أي حالة تعارض في المصالح أو أي مصلحة خاصة نشأت أو ستنشأ أو قد تنشأ عن أي تعامل يكون مرتبطاً بأنشطة نوبكو.

### 2.3. السلوكيات والأخلاقيات:

يحظر على مقدم العطاء والعاملين لديه والشركات التابعة له ومقاوليه من الباطن وكل من له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بتنفيذ وتأمين الخدمات التي تتضمنها هذه المنافسة الحصول أو محاولة الحصول على ميزة غير مستحقة بأي طريقة كانت أو تقديم أي هدية أو أي منفعة سواء مادية أو معنوية للحصول على معاملة تفضيلية من موظفي نوبكو في كافة مراحل تنفيذ المنافسة أو أي عقد ينتج عنها.

### 2.4. السرية وإفشاء المعلومات:

يلتزم المتنافسين بعدم إفشاء أي بيانات أو رسومات أو وثائق أو معلومات تتعلق بالمنافسة سواء كانت تحريرية أو شفوية أو استغلالها أو الإفصاح عنها، ويسري ذلك على كل ما بحوزته أو ما يكون قد اطلع عليه في العرض من أسرار وتعاملات أو شؤون تخص الجهات المستفيدة، كما لا يجوز للمتنافسين نشر أي معلومة عن المنافسة وكل ما يتعلق بها عبر كافة وسائل الإعلام إلا بعد أخذ موافقة كتابية مسبقة من "نوبكو".

### 2.5. ملكية وثائق المنافسة:

- 2.5.1. تعود ملكية وثائق المنافسة وجميع نسخها لشركة نوبكو ويجب على المتنافسين إتلاف تلك الوثائق وجميع نسخها عند طلب نوبكو ذلك.
- 2.5.2. حقوق الطبع والنشر لأي وثائق ومواد مقدمة من شركة نوبكو ضمن هذه المنافسة مملوكة للشركة، وعلى ذلك لا يجوز نسخ هذه الوثائق والمواد كلياً أو جزئياً أو إعادة إنتاجها أو توزيعها أو إتاحتها لأي طرف ثالث أو استخدامها دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من شركة نوبكو، ويجب إعادة جميع الوثائق التي قدمتها شركة نوبكو فيما يتعلق بطلب تقديم العروض عند الطلب دون الاحتفاظ بأي نسخ من قبل مقدم العرض أو أي شخص آخر.

## 2.6. حقوق الملكية الفكرية:

تكون الملكية الفكرية لمحتويات العرض الفائز (أو العروض الفائزة) لشركة نوبكو، ويحق لها استعمالها وفق ما تراه مناسباً لتحقيق المصلحة العامة.

## 2.7. تجزئة المنافسة:

2.7.1. هذه المنافسة تخدم جميع الجهات المستفيدة على مستوى المملكة وفقاً لمتطلباتها، وعليه فإن لنوبكو الحق وفقاً لسلطتها التقديرية وتحقيقاً للمصلحة العامة تجزئة ترسية البنود أو المجموعات، حيث يحق لنوبكو تجزئة ترسية البند الواحد أو المجموعة الواحدة على أكثر من مورد/شركة صانعة متى ما كانت التجزئة تحقق مصلحة الجهات المستفيدة عند الترسية وللجهات حق الاختيار.  
2.7.2. يراعى مقدم العطاء الآتي:

2.7.2.1. يجوز للمتنافسين تقديم عطاء لجميع البنود المطلوبة أو لبند محدد بالنسبة للبنود المفردة (ITEMIZED).  
2.7.2.2. يجب على المتنافسين تقديم عطاء لكامل بنود المجموعة الواحدة (GROUPS) مع ضرورة وضع الأسعار الإفرادية لكل بند من بنود هذه المجموعة.

## 2.8. إلغاء المنافسة:

يحق لنوبكو إلغاء المنافسة أو جزء منها قبل الترسية دون إبداء الأسباب.

## 2.9. آلية التفاوض.

2.9.1. يحق "لنوبكو" ووفقاً لسلطتها التقديرية وتحقيقاً للمصلحة العامة للحصول على أفضل الأسعار على المستوى المحلي أو العالمي التفاوض مع صاحب أفضل عرض، أو أصحاب العروض الأخرى (حسب الأحوال)، بما في ذلك تطبيق المزايدة المالية العكسية.  
2.9.2. يلتزم المتنافس أن يكون السعر المقدم لهذه المنافسة من أقل الأسعار المقدمة على مستوى المملكة وسيتم مراجعة ومقارنة الأسعار وفقاً لآليات دراسة الأسعار المتبعة في شركة نوبكو.  
2.9.3. يلتزم المتنافس أنه في حال ثبت لنوبكو أن المتنافس قام بتقديم أسعار أقل من الأسعار المقدمة في المنافسة وذلك في أي مرحلة من مراحل ومدة المنافسة لأي جهة من الجهات أو للمنافسات المماثلة؛ فإنه يجب إبلاغ نوبكو فوراً بالأسعار الجديدة ليتم تطبيقها على هذه المنافسة.  
2.9.4. في حال عدم التزام المورد بما ورد في الفقرة رقم (2,9,3) فإنه يحق لنوبكو استبعاد العرض أو إلغاء الترسية على المورد للمدة المتبقية من المنافسة وإلغاء أوامر الشراء الصادرة له والتعاقدات المبرمة معه ضمن هذه المنافسة.

## 2.10. عدم الالتزام بالتعاقد:

لا يجوز تفسير طلب تقديم العروض والاشتراك في هذه المنافسة وتقديم العروض وطلب التخفيض بأي شكل من الأشكال على أنه التزام تعاقدي أو قانوني من قبل شركة نوبكو، أو الاستفسارات من اللجان العاملة (إن وجدت) في المنافسات بعد فتح عروض المنافسة.

## 2.11. الموافقة على شروط ومتطلبات المنافسة:

عند قيام المتنافسين بشراء واستلام مستندات المنافسة وتقديم عطاءاتهم إلكترونياً عن طريق منصة نوبكو فهذا يعني موافقتهم على جميع الشروط العامة والفنية للمنافسة ومتطلباتها دون أي تحفظات.

## 3. إعداد العروض.

### 3.1. اللغة المعتمدة:

يجب أن تقدم العروض باللغة العربية، مع إمكانية تقديمها بلغة أخرى بجانب اللغة العربية، وفي حال وجود تعارض بين النص العربي والنص الأجنبي فإنه يؤخذ بالنص الوارد باللغة العربية.

### 3.2. العملة المعتمدة:

يجب أن يكون السعر الإفرادي لأصغر وحدة قياسية مقدمة ويكون بالريال السعودي.

### 3.3. صلاحية العروض:

تكون صلاحية العروض سارية لمدة (120) مئة وعشرون يوماً من تاريخ فتح العروض وقابلة للتمديد لمدة مماثلة.

### 3.4. المراسلات والعنوان:

3.4.1. أي مراسلات للشركة الوطنية للشراء الموحد (نوبكو) تخص المنافسة فيجب أن ترسل على البريد الإلكتروني الموضح في الشروط الخاصة لهذه المنافسة ومن خلال بريد المتنافس الرسمي المسجل لدى "نوبكو" ولن يعتد بأي مراسلات تتم خلاف ذلك.

3.4.2. يعتبر البريد الإلكتروني لدى نوبكو والخاص بالمورد من الوسائل الرسمية والمعتمدة للتواصل فيما يخص المنافسة وعلى كافة الموردين في حال تغييرها إشعار نوبكو بذلك بموجب خطاب رسمي ونوبكو غير مسؤولة عن أي ادعاءات بعدم وصول أي مستندات تم إرسالها من خلال البريد الإلكتروني المعتمد لديها.

### 3.5. ضمان المعلومات:

3.5.1. يلتزم المتنافس باتخاذ جميع الإجراءات اللازمة للتحقق من دقة المعلومات المتعلقة بالمنافسة وتقديم عرضاً دقيقاً ومتوافقاً مع جميع الشروط والمواصفات المطلوبة مع الأخذ بالاعتبار جميع الأحكام التعاقدية، كما يجب على جميع المتنافسين الإلمام بجميع الأنظمة والقرارات ذات العلاقة بنطاق عمل المنافسة ومراعاة ذلك عند تحديد الأسعار.

3.5.2. يقر المتنافس أن جميع المعلومات والمستندات المقدمة تحت مسؤوليته الكاملة وفي حال ثبت لنوبكو أي تجاوزات أو مخالفات في هذه المعلومات أو المستندات المقدمة وفي أي مرحلة من مراحل المنافسة أو التعاقدات ضمن هذه المنافسة؛ فإنه يحق لنوبكو اتخاذ الإجراءات القانونية المناسبة، والرجوع على المتنافس بالتعويضات وذلك وفقاً للأنظمة والتعليمات الصادرة في المملكة العربية السعودية.

3.5.3. تحتفظ نوبكو بحق استعمال المعلومات المقدمة من المتنافسين لأي أغراض تجارية.

### 3.6. الضرائب والرسوم:

يجب أن تشمل جميع الأسعار المقدمة من قبل المتنافس كافة التكاليف من ضرائب ورسوم وغيرها من المصاريف، ولا تتحمل "نوبكو" أي مصاريف إضافية لم يتم ذكرها في عرض الأسعار.

### 3.7. الضمان الابتدائي:

3.7.1. يجب على المتنافس تقديم ضمان بنكي ابتدائي بنسبة (1%) من قيمة العرض شاملاً جميع البنود والملحقات المسعرة ويستبعد العرض الذي لم يقدم معه ضمان، ويجب أن يراعى في الخطاب ما يلي:

3.7.1.1. الالتزام بتصدير الضمان البنكي الابتدائي عن طريق منصة بواتك وتسجيل معلومات الضمان في النظام خلال المدة المحددة لتقديم العروض، وفي حال عدم الالتزام بذلك، فيحق لنوبكو استبعاد العرض.

3.7.1.2. أن يكون الضمان المقدم باسم الشركة الوطنية للشراء الموحد للأدوية والأجهزة والمستلزمات الطبية "نوبكو".

3.7.1.3. أن يكون الضمان واجباً ومستحق الدفع عند أول طلب من جانب "نوبكو" دون حاجة إلى حكم قضائي أو قرار من هيئة تحكيم.

3.7.1.4. يجب أن يكون الضمان غير مشروط وغير قابل للإلغاء، وأن تكون قيمته خالية من أي حسومات تتعلق بالضرائب، أو الرسوم أو النفقات الأخرى.

3.7.1.5. أن يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة (120) يوماً اعتباراً من تاريخ فتح العروض، ويتجدد تلقائياً ولا يقبل الضمان النقدي ولا الشيكات مهما كانت.

3.7.1.6. تستثنى المنشآت الصغيرة والمتوسطة المحلية من تسليم الضمان البنكي الابتدائي في حال تم اثبات ذلك في منصة نوبكو مع تحمل المتنافس مسؤولية مخالفة ذلك بما في ذلك حق نوبكو في استبعاد العرض من المنافسة.

3.7.1.7. يمكن للمصانع المحلية عدم تسليم الضمان البنكي الابتدائي في حال تم اثبات ذلك في منصة نوبكو مع تحمل المتنافس مسؤولية مخالفة ذلك بما في ذلك حق نوبكو في استبعاد العرض من المنافسة.

3.7.2. يمكن للمصانع المحلية عدم تقديم الضمان البنكي الابتدائي مع ضرورة إرفاق ما يثبت ذلك على منصة نوبكو.

3.7.3. ترد الضمانات الابتدائية إلى أصحاب العروض التي لم يتم الترسية عليها بعد البت في الترسية، وكذلك في حال إلغاء المنافسة أو بعد انتهاء الوقت المحدد لسريان العروض ما لم يبد صاحب العرض رغبته في الاستمرار في الارتباط بعرضه.

3.7.4. يرد الضمان البنكي الابتدائي للمتنافس المرسي عليه وذلك عن طريق منصة بواتك بعد توقيع العقد وتسليم الضمان البنكي النهائي، ويحق "لنوبكو" مصادرة الضمان البنكي الابتدائي قبل توقيع العقد في حال امتنع من رسي عليه/المورد من قبول وتنفيذ أوامر الشراء والعقود الصادرة من الجهات المستفيدة.

#### 4. تقديم العروض.

##### 4.1. أحكام عامة:

4.1.1. تقديم عروض أساسية فقط ولن ينظر لأي عروض أخرى مرادفة.

4.1.2. يجب على المنافس تقديم عرضه على أن تشمل الآتي:

4.1.2.1. تكلفة الجهاز شاملة للسنة الأولى والثانية من الضمان.

4.1.2.2. تكلفة سنوات الضمان الإضافية إن وجدت.

4.1.2.3. تكلفة الإضافات الحرجة.

4.1.2.4. تكلفة أعمال ما قبل التركيب إن وجدت.

4.1.2.5. تكلفة التوريد.

4.1.3. يجب على المنافس الإفصاح لنوبكو عن جميع العلامات التجارية المدرجة في جداول الكميات والأسعار وستقوم نوبكو بالتحقق من ذلك بالتنسيق مع الجهات الحكومية ذات العلاقة.

4.1.4. يلتزم المنافس في حال تمت الترسية عليه بأنه سيتم عرض البنود المرسة في المنافسة على منصة نوبكو لتمكين الجهات المستفيدة من الطلب من خلال المنصة وفقاً للأسعار المرسة في المنافسة.

4.1.5. يحق "لنوبكو" الاستفادة من العروض المقبولة فنياً في المنافسة وغير المرسي عليها وإضافتها إلى منصة نوبكو للسوق الإلكتروني كعروض بديلة لتمكين الجهات المستفيدة من الاستفادة من هذه العروض، وفقاً للأسعار المتفق عليها في المنافسة.

4.1.6. يلتزم المنافس برفع صورة من خطاب العرض على منصة نوبكو على أن يتضمن الخطاب الآتي:

4.1.6.1. اسم ورقم المنافسة.

4.1.6.2. القيمة الإجمالية للعطاء.

4.1.6.3. عدد البنود المتقدم عليها.

4.1.6.4. بيان بالمستندات المرفقة ومعلومات الضمان البنكي الابتدائي المقدم.

4.1.6.5. أي تخفيض على أي بند أو مجموعة من مجموعات المنافسة (إن وجد).

##### 4.2. آلية تقديم العروض:

4.2.1. آخر موعد لرفع وتقديم العروض في منصة نوبكو هو حسب اليوم والوقت المحدد في الإعلان عن المنافسة. ولن يتم قبول أي عرض يصل إلى نوبكو بعد انتهاء المدة المحددة لتقديم العروض.

4.2.2. في حال تم رفع العروض في النظام في أي وقت من الأوقات المتاحة فإنه يتعذر التعديل على العرض المقدم بعد ذلك.

4.2.3. يجب التأكد من استيفاء وملء كامل الخانات ورفع جميع المستندات والأوراق والكتالوجات المطلوبة في النظام (حسب آلية تقديم العروض).

4.2.4. يجب على مقدم العطاء الاطلاع على الشروط الإضافية والالتزام بآلية تقديم العروض الموضحة مع الشروط.

##### 4.3. التضامن:

يجوز للمتنافسين التضامن فيما بينهم لتقديم العروض على أن تتوافر الشروط الآتية:

4.3.1. أن يتم التضامن قبل تقديم العرض بموجب اتفاقية تضامن مبرمة بين المنافسين ومصدقة من الغرفة التجارية ومن الجهات المخولة بالتوثيق.

4.3.2. أن يحدد في الاتفاقية قائد التضامن كممثل قانوني أمام شركة نوبكو لاستكمال إجراءات التعاقد وتوقيع العقد والمراسلات والمخاطبات.

4.3.3. أن يوضح في الاتفاقية الأعمال التي سيقوم بها كل طرف من أطراف التضامن.

4.3.4. أن تنص اتفاقية التضامن على التزام ومسؤولية المتضامنين مجتمعين أو منفردين عن تنفيذ كافة الأعمال المطروحة في المنافسة.

4.3.5. أن يختم العرض وجميع وثائقه ومستنداته من جميع أطراف التضامن.

4.3.6. تقدم اتفاقية التضامن مع العرض وجميع وثائقه ومستنداته.

4.3.7. لا يجوز لأي طرف من أطراف التضامن التقدم للمنافسة بعرض منفرد أو التضامن مع منافس آخر.

4.3.8. لا يجوز تعديل اتفاقية التضامن بعد تقديمها إلا بموافقة شركة نوبكو.

#### 4.4. التعاقد من الباطن:

لا يجوز للمورد التعاقد من الباطن مع مورد آخر دون الحصول على موافقة مكتوبة من "نوبكو".

#### 4.5. التسليم المتأخر:

لا يعتد بأي عرض يصل إلى نوبكو بعد انتهاء المدة المحددة لتقديم العروض.

#### 4.6. سحب العروض:

4.6.1. يجوز للمتنافس أن يسحب عرضه قبل الموعد النهائي المحدد لتسليم العروض وعلى "نوبكو" أن ترد له ضمانه الابتدائي ولا يتم إعادة مبلغ الاشتراك في المنافسة.

4.6.2. إذا قام المتنافس بسحب عطاءه قبل فتح العروض وبعد الموعد النهائي المحدد لتسليم العروض، فلا يتم إعادة مبلغ الاشتراك في المنافسة ويصادر الضمان الابتدائي أو جزء منه حسب ما تراه "نوبكو".

4.6.3. إذا قام المتنافس بسحب عطاءه بعد فتح العروض وحتى إصدار أوامر الشراء أو العقود من قبل الجهات المستفيدة فيحق "لنوبكو" مصادرة خطاب الضمان الابتدائي أو جزء منه حسب ما تراه "نوبكو".

4.6.4. إذا قام المتنافس المرسي عليه بسحب عطاءه بعد صدور أوامر الشراء أو العقود من الجهات المستفيدة فيحق للجهات المستفيدة اتخاذ الإجراءات المتبعة، بما في ذلك التنفيذ على الحساب والرجوع بفروقات الأسعار على المورد المنسحب.

#### 4.7. فتح العروض:

4.7.1. يبدأ فتح العروض حسب اليوم والوقت المحدد في الإعلان عن المنافسة وذلك في قاعة الاجتماعات بمقر "نوبكو" أو افتراضياً، ويجب على المتنافس تقديم خطاب تفويض للمندوب الذي يقترحه (سعودي الجنسية) لحضور اجتماع فتح العروض.

4.7.2. يتم إعلان أسماء المتنافسين الذين تقدموا بعروضهم في المنافسة والقيمة الإجمالية لكل متنافس ويتم إرسال نسخة من التقرير الخاص بفتح العروض لجميع المشاركين من خلال القنوات الرسمية لنوبكو.

#### 5. تقييم العروض.

##### 5.1. آلية التقييم:

5.1.1. تقوم اللجنة الفنية بتقييم العروض المقدمة من المتنافسين فنياً ومدى مطابقتها للشروط العامة والمواصفات الفنية المذكورة بكراسة المنافسة ورفع توصياتها ومرئياتها فنياً للجنة فحص العروض.

5.1.2. لجنة فحص العروض هي المخولة لوضع المعايير والتوصيات النهائية لاختيار البنود وترسيتهامفاوضة المتنافسين -إن لزم-.

##### 5.2. البت والترسية:

5.2.1. يمثل التقييم الفني 60% من نسبة التقييم الإجمالي للعرض.

5.2.2. يمثل التقييم المالي 40% من نسبة التقييم الإجمالي للعرض.

5.2.3. يكون تقييم العرض بشكل إجمالي من درجة التقييم الإجمالية وهي 100%.

5.2.4. يتم التقييم الفني والمالي بناء على النقاط المكتسبة في التحليل الفني والمالي حسب التفصيل الآتي:

5.2.4.1. آليات التقييم الفني:

يتكون التقييم الفني من جزئين رئيسيين وهما:

5.2.4.1.1. الجزء الأول/ مدى مطابقة المواصفات الفنية حسب الآتي:

5.2.4.1.1.1.1 تم تحديد وزن لكل مواصفة وصنفت على أربع فئات وهي (حرجة - أساسية - ثانوية - اختيارية) بحيث يتم تطبيق آليات التقييم الموضحة أدناه لكل عرض من العروض المقدمة على كل بند حسب الآتي:

5.2.4.1.1.1.1.1 فئة المواصفات الحرجة (Critical) حيث تحتوي على ثلاث مستويات للتقييم حسب الآتي:  
5.2.4.1.1.1.1.1.1 التتطبيق التام.

5.2.4.1.1.1.1.2 التتطبيق الجزئي، والذي يتطلب تطابق المنتج المقدم من المورد بحد أدنى على نسبة 90% من قيمة المواصفة على أن يكون القبول الجزئي لا يؤثر على السلامة الإكلينيكية للجهاز أو كفاءته عند استخدامه على المرضى أو ما تراه نوبكو مطابق للمواصفة المطلوبة حسب التقييم الفني والإكلينيكي.

5.2.4.1.1.1.1.3 عدم التتطبيق (يستبعد العرض فنيًا ويعتبر غير مطابق).

5.2.4.1.1.1.2 فئة المواصفات الأساسية والثانوية والاختيارية (Major / Minor / Optional) حيث تحتوي على ثلاث مستويات للتقييم حسب الآتي:

5.2.4.1.1.1.2.1 التتطبيق التام.

5.2.4.1.1.1.2.2 التتطبيق الجزئي، والذي يتطلب تطابق المنتج المقدم من المورد بحد أدنى على نسبة 90% من قيمة المواصفة، على أن يكون القبول الجزئي لا يؤثر على السلامة الإكلينيكية للجهاز أو كفاءته عند استخدامه على المرضى أو ما تراه نوبكو مطابق للمواصفة المطلوبة حسب التقييم الفني والإكلينيكي.

5.2.4.1.1.1.2.3 عدم التتطبيق (لا يحصل على أي نقطة)، ولا يستبعد العرض فنيًا.

**ملحوظة:** (يحصل صاحب العرض على نقاط تتناسب مع فئة المواصفة المحددة).

5.2.4.1.2.1.1 الجزء الثاني/ تقييم الإضافات الفنية حسب الآتي:

يلتزم المورد بتقديم جميع الإضافات المطلوبة بحيث يتم التقييم على ثلاث مستويات حسب التالي:

5.2.4.1.2.1.1 فئة الإضافات الحرجة (Critical) حيث يتم تقييمها حسب الآتي:

5.2.4.1.2.1.1.1 التتطبيق التام.

5.2.4.1.2.1.1.2 عدم التتطبيق (يستبعد العرض فنيًا ويعتبر غير مطابق).

5.2.4.1.2.2 فئة الإضافات الأساسية والثانوية والاختيارية (Optional / Minor / Major) حيث يتم تقييمها حسب الآتي:

5.2.4.1.2.2.1 التتطبيق التام.

5.2.4.1.2.2.2 عدم التتطبيق (لا يحصل على أي نقطة)، ولا يستبعد العرض فنيًا.

**ملحوظة:** يحصل كل عرض على نقاط تتناسب مع فئة المواصفة المحددة ولا يتم احتساب نقاط الإضافات الاختيارية في المجموع الأساسي وعليه يحصل كل عرض على درجة تتناسب مع نقاطه المكتسبة في التقييم الفني وهو ما يمثل 60% من التقييم الإجمالي. كما يمكن للمورد تقديم إضافات اختيارية لم تدرج ضمن المواصفات الفنية المطلوبة في المنافسة عن طريق إضافتها على العرض حسب آلية تقديم العروض المرفقة، ويحق لنوبكو قبول الإضافة أو رفضها بناء على تأثير هذه الإضافة على الجهاز أو كفاءته عند استخدامه على المريض.

يحق لنوبكو استبعاد العروض التي تقل نسبة تطابقها عن 40% من التقييم الفني.

5.2.5 آليات التقييم المالي:

يتم تطبيق التقييم المالي فقط على العروض المقبولة فنيًا.

يتكون التقييم المالي من جزئين رئيسيين:

5.2.5.1 تقييم التكلفة للمكونات الحرجة بحيث تمثل من 35% من التقييم الإجمالي وتشمل الآتي:

5.2.5.1.1 تكلفة الجهاز شاملة للسنة الأولى والثانية من الضمان.

5.2.5.1.2 تكلفة سنوات الضمان الإضافية إن وجدت.

5.2.5.1.3 تكلفة الإضافات الحرجة.

5.2.5.1.4 تكلفة التوريد.

#### 5.2.5.1.5. يتم إضافة أي عنصر تكلفة يكون متطلب أساسي (تدريب، عقود مستهلكات إلخ ...)

بحيث يتم احتساب إجمالي التكلفة بناء على العناصر أعلاه، وعليه يحصل العرض الأقل سعرًا على أعلى تقييم، وتحصل العروض المتبقية الأخرى على درجة تتناسب مع أسعارها المقدمة وفقاً للسعر الأقل في البند وذلك حسب الانحراف المعياري.

5.2.5.2. تقييم التكلفة للمكونات الإضافية (غير الحرجة)، بحيث تمثل 5% من التقييم الإجمالي وتشمل المكونات الإضافية (أساسية - ثانوية - اختيارية).

حيث يتم مقارنة إجمالي النقاط المكتسبة من إجمالي النقاط لجميع بنود المكونات الإضافية، وبناءً عليها يحصل كل عرض على درجة تتناسب مع نقاطه المكتسبة.

5.2.5.3. بعد اكتمال التقييم المالي يتم إضافة النسبة المالية إلى النسبة في التقييم الفني ويتم ترتيب العروض وفقاً للأعلى تقييمًا. ويحق لنوبكو استبعاد العروض التي تقل نسبة تطابقها عن 60% من إجمالي التقييم الفني والمالي.

### 5.3. تصحيح العروض:

5.3.1. على لجنة فحص العروض مراجعة جداول الكميات والأسعار الواردة في العرض سواء في مفرداتها أو مجموعها وإجراء التصحيحات الحسابية اللازمة في العرض.

5.3.2. إذا وجد اختلاف بين السعر المبين كتابةً والسعر المبين بالأرقام يؤخذ بالسعر المبين كتابةً، وإذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة وسعر مجموعها فيؤخذ بسعر الوحدة.

5.3.3. إذا وجدت دلائل تؤكد عدم صحة السعر وفقاً لأسلوب التصحيح الوارد في الفقرة الثانية من هذه الفقرة، فيحق للجنة فحص العروض بعد التأكد من التوازن المالي لأسعار البنود ومقارنة السعر مع أمثاله في العرض والعروض الأخرى وسعر السوق والأسعار التقديرية الأخذ بالسعر الوارد في العرض الذي يثبت له صحته، ويستبعد المتنافس عند رفضه لهذا السعر.

5.3.4. يجوز للجنة فحص العروض التوصية باستبعاد العرض إذا تجاوزت الأخطاء الحسابية في الأسعار بعد تصحيحها وفقاً لأحكام هذه الفقرة أكثر من (10%) من قائمة الأسعار أو إجمالي قيمة العرض زيادةً أو نقصاً.

### 5.4. تكاليف التقييم:

يلتزم المتنافس بجميع التكاليف المالية الخاصة بزيارة المصنع لغرض التقييم الفني للمنتجات أو التأكد من القدرة التصنيعية للشركة الصانعة لعدد لا يزيد عن ثلاثة أشخاص إذا رأت اللجنة الفنية أو فحص العروض الحاجة لذلك.

### 5.5. رفض العطاءات:

"لنوبكو" الحق في رفض أي عطاء ناقص أو غامض أو يتضمن تحفظاً على الشروط العامة للمنافسة بما فيها على سبيل المثال: مدة التوريد المنصوص عليها في المنافسة وعدم الالتزام بمتطلبات آلية تقديم العروض في المنافسة.

### 5.6. الإعلان عن النتائج الأولية للمنافسة:

يتم إشعار المتنافسين بالنتائج الأولية للدراسة الفنية والمالية للمنافسة من خلال القنوات الرسمية لنوبكو، ويتم رفع النتائج على الموقع الإلكتروني لشركة نوبكو [www.nupco.com](http://www.nupco.com)

### 5.7. تقديم الاعتراضات أو التظلمات:

5.7.1. يحق للمتنافسين تقديم اعتراضاتهم أو تظلماتهم (إن وجدت) على النتائج الأولية للمنافسة إلكترونياً من خلال منصة نوبكو أو من خلال البريد الإلكتروني الموضح في الشروط الخاصة لهذه المنافسة على أن يصل الاعتراض أو التظلم خلال فترة (5) خمسة أيام عمل من تاريخ الإشعار بالنتائج الأولية للمنافسة.

5.7.2. يتم سداد مبلغ وقدره (3750) ريال سعودي إضافة لضريبة القيمة المضافة عن كل بندٍ أو مجموعةٍ يتم الاعتراض أو التظلم على قرار ترسيته، وذلك عن طريق خدمة سداد، وذلك خلال الفترة المحددة لتقديم الاعتراضات، وفي حال أدى الاعتراض إلى تغيير قرار لجنة فحص العروض للنتائج الأولية للبند/ المجموعة فسيتم إعادة مبلغ الاعتراض أو التظلم إلى حساب المورد، وفي حال رفض الاعتراض أو التظلم فإنه لا يحق للمورد المطالبة بإعادة المبلغ.

5.7.3. تقدم نوبكو تخفيضاً على رسوم الاعتراضات بنسبة 50% - غير شامل لضريبة القيمة المضافة- للمصانع المحلية فقط.

5.7.4. في حال قبول اللجنة المعنية بدراسة الاعتراضات والتظلمات وتبين لها صحته فللجنة الحق في اتخاذ القرار المناسب بتغيير النتائج الأولية للمنافسة وتعديل الترسية مع إشعار الشركات المعنية بذلك ويعتبر قرار شركة نوبكو بهذا الشأن نهائياً.

## 5.8. الإعلـان عن النتائج النهائية للمنافسة:

5.8.1. بعد مراجعة الملاحظات والاعتراضات الواردة على النتائج الأولية (إن وجدت) ستقوم نوبكو بالإعلان عن النتائج النهائية للمرحلة الأولى من خلال القنوات الرسمية لنوبكو وذلك للبنود التي لم يتم تقديم أي اعتراضات أو ملاحظات على ترسيتهـا في النتائج الأولية، وتعليق ترسية البنود التي ورد عليها اعتراضات أو ملاحظات خلال الفترة المحددة لتقديم الاعتراضات أو التظلمات. ويتم رفع النتائج النهائية لهذه المرحلة على الموقع الإلكتروني لنوبكو ([www.nupco.com](http://www.nupco.com))، ويتم الإعلان عن النتائج النهائية للبنود التي ورد عليها اعتراضات أو ملاحظات بعد استكمال الإجراءات اللازمة المتعلقة بها.

## 6. متطلبات توقيع الاتفاقية.

### 6.1. إخطار الترسية.

تقوم "نوبكو" بإرسال خطاب للمتنافسين الفائزين من خلال القنوات الرسمية لنوبكو، على أن قرار الترسية لا يترتب عليه أي التزام قانوني أو مالي على الجهات المستفيدة إلا بعد توقيع الاتفاقية.

### 6.2. توقيع الاتفاقية.

تحدد نوبكو موعداً لتوقيع الاتفاقية الاطارية المفتوحة وفقاً لأحكام توقيع الاتفاقية وشروطها وعلى المورد الإقرار بأن الشروط والأحكام المبينة في الاتفاقية تعد جزءاً لا يتجزأ من أي أمر شراء يصدر للمورد لاحقاً ضمن هذه الاتفاقية سواءً أشير إلى ذلك أو لم يشر إليه في أمر الشراء الذي تصدره الجهات المستفيدة وفقاً لأحكام الاتفاقية وشروطها.

### 6.3. الضمانات النهائية.

6.3.1. يتم احتساب الضمان النهائي بنسبة (5%) من قيمة كل أمر شراء تم إصداره بناءً على الاتفاقية، وتحتفظ الجهات المستفيدة -حسب الأحوال- بالضمان النهائي إلى أن يفي المورد بالتزاماته المترتبة عن تنفيذ كافة مخرجات الاتفاقية وأوامر الشراء وتسليم الأعمال تسليمًا نهائيًا، وفقاً لأحكام الاتفاقية وشروطها.

### 6.3.2. شروط تقديم الضمان النهائي:

6.3.2.1. يجب على من تتم الترسية عليه تقديم ضمان نهائي بنسبة (5%) من قيمة كل أمر شراء تم إصداره بناءً على الاتفاقية، ويتم تقديمه للجهات المستفيدة -حسب الأحوال- المصدرة لأمر الشراء خلال (خمسـة عشر) يوم عمل من تاريخ أمر الشراء، ويجوز للجهات المستفيدة تمديد هذه المدة لمدة مماثلة، وإن تأخر فلا يعاد إليه الضمان الابتدائي ويتم التفاوض مع العرض الذي يليه.

6.3.2.2. يعفى المورد من تقديم الضمان النهائي في حال لم تتجاوز قيمة أمر الشراء مبلغ (مئة ألف) ريال، أو إذا قام المورد بتوريد جميع الأصناف في أمر الشراء، وقبلتها الجهات المستفيدة قبولاً نهائياً خلال المدة المحددة لتقديم الضمان النهائي، أو قام المورد بتوريد جزء من أمر الشراء وقبل هذا الجزء وكان ثمنه يكفي لتغطية قيمة الضمان النهائي، على ألا يصرف ما يغطي قيمة الضمان إلا بعد تنفيذ المورد التزامه وذلك وفقاً لأحكام الاتفاقية وشروطها.

6.3.2.3. يلتزم المنافس إذا كان من المنشآت الصغيرة أو المتوسطة بدفع غرامة مالية إلى "نوبكو" تساوي قيمة الضمان الابتدائي إذا قام بسحب عرضه قبل انتهاء مدة سريان العروض أو إذا لم يقدم الضمان النهائي في حال تمت الترسية عليه.

6.3.2.4. تقوم الجهات المستفيدة بالاحتفاظ بالضمان البنكي النهائي إلى أن يفي المورد بالتزاماته وفقاً لأحكام الاتفاقية وشروطها.

6.3.2.5. تقبل الضمانات إذا كانت صادرة من أحد البنوك المحلية أو كانت صادرة من بنك خارج البلاد بشرط أن يقدم الخطاب بواسطة أحد البنوك المحلية.

6.3.2.6. كما يقبل الضمان البنكي الصادر من بنك أجنبي بشرط أن يكون معتمداً من البنك المركزي السعودي وذلك في الحالات التي لا يتمكن فيها المنافس من تقديم ضمان من بنك سعودي أو بواسطته.

## 6.4. آلية إصدار أوامر الشراء أو إبرام العقود.

6.4.1. سيتم إصدار أوامر الشراء من خلال الجهات المستفيدة لإتمام عمليات التوريد للأصناف المطلوبة طبقاً للاتفاقية وشروطها والتفاصيل الموضحة في أوامر الشراء الصادرة.

6.4.2. تتولى الجهات المستفيدة إدارة أوامر الشراء والعقود ومتابعتها وعمل التعديلات اللازمة وزيادة الكميات المطلوبة أو تخفيضها وذلك حسب الأنظمة المتبعة.

6.4.3. يتم تطبيق غرامات التأخير وسحب العمل من المورد وتبعات ذلك حسب الأنظمة المتبعة وحسب ما يتم النص عليه في شروط المنافسة وأحكام الاتفاقية والعقد.

- 6.4.4. يتم استلام البنود الموردة إلى الجهات المستفيدة حسب الأنظمة المتبعة وحسب المواصفات الواردة في شروط هذه المنافسة والتفاصيل الموضحة في أوامر الشراء والعقود (على سبيل المثال: مواقع التوريد-فترة الصلاحية).
- 6.4.5. تتولى الجهات المستفيدة سداد قيمة البنود الموردة حسب الأنظمة المتبعة لديهم.
- 6.4.6. يحق للجهات المستفيدة وفق تقديرها إلغاء أوامر الشراء أو العقود أو جزء منها مع الموردين في حال عدم الحاجة للبنود محل التعاقد، وكان ذلك للمصلحة العامة واستناداً على الأنظمة المتبعة.

## 7. شروط التعاقد.

### 7.1. اشتراطات الأسعار:

- 7.1.1. الأسعار المقدمة من المتنافس ستبقى ثابتة لا يجوز تعديلها إلا بموجب ما نص عليه صراحةً في شروط وأحكام الاتفاقية المفتوحة، ويجب أن تشمل الأسعار المقدمة ضريبة القيمة المضافة وجميع التكاليف بما في ذلك الرسوم والضرائب ومصاريف الشحن والتحميل والتنزيل والتخزين والنقل إلى الموقع وكل ما يلزم ليوفي المورد بالتزاماته في توريد المواد والأصناف.
- 7.1.2. يجب أن يكون السعر الإفرادي المقدم بدون ضريبة القيمة المضافة ويتم إضافة قيمة الضريبة المضافة ونسبتها وتفصيلاتها إن وجدت في المكان المخصص لذلك لكل بند وذلك حسب النظام الضريبي الصادر من هيئة الزكاة والضريبة والجمارك.
- 7.1.3. يجب على المتنافسين عند تقديم الأسعار الإفرادية على منصة نوبكو الالتزام بعدم تجاوز السعر الإفرادي أربع خانات عشرية بعد الفاصلة ولن يتم النظر في أي أرقام بعد الخانة الرابعة -في كل الأحوال-.
- 7.1.4. يلتزم المورد بتقديم تعهد باستبدال البنود إذا ظهر فيها أي عيب مصنعي مهما بلغت كمية البنود المستبدلة وذلك خلال مدة الاتفاقية.
- 7.1.5. أن قيمة أي أمر شراء يتفق فيه المورد مع الجهات المستفيدة ستبقى ثابتة لا يجوز تعديلها إلا بموجب ما نص عليه صراحةً في شروط وأحكام اتفاقية الشراء المفتوحة، وأن هذه القيمة هي المقابل الوافي لتنفيذ المورد لجميع التزاماته في نطاق أمر الشراء لتوريد المواد والأصناف وفقاً لما يحدد في نطاق أوامر الشراء الصادرة له.

### 7.2. قوانين الاستيراد والجمارك والقواعد المنظمة لها بالمملكة العربية السعودية:

يقر المتنافس بعلمه بأن أنظمة وأحكام الاستيراد والجمارك في المملكة العربية السعودية هي التي يجري تطبيقها على توريد وشحن أي منتجات أو أجزاء منها إلى المملكة أو منها بما في ذلك الأحكام المتعلقة بحظر الاستيراد.

### 7.3. الالتزام بشروط المنافسة :

يتعهد المورد بالالتزام بكافة الشروط والمواصفات للمنافسة وفي حال توريد بنود مخالفة لأي من الشروط والمواصفات فإنه يحق "لنوبكو" حسم قيمتها أو تأمينها على حساب المورد باعتبارها بنوداً غير منفذة وتأثير ذلك على تقييم المورد في دخوله لمنافسات "نوبكو" القادمة.

### 7.4. مواقع التوريد:

#### على مقدم العطاء أن يراعي عند تقديم عطاءه الآتي:

- 7.4.1. يقر المورد بعلمه بأن البنود المطلوبة تخدم جميع الجهات المستفيدة في المملكة العربية السعودية وعليه فقد أبدى استعداداً للتوريد علماً بأن مواقع توريد هذه البنود قد تشمل مستودعات الجهات المستفيدة أو المنشآت الصحية الخاصة بالجهات المستفيدة مباشرة وذلك في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.
- 7.4.2. يلتزم المورد بالتوريد وفقاً للمواقع المحددة في أوامر الشراء أو العقود الصادرة من الجهات المستفيدة. كما يتم الالتزام بشروط وأحكام أمر الشراء والعقد.

#### 7.4.3. مدة التوريد:

- 7.4.3.1. (البنود التي لا تتطلب أعمال ما قبل التركيب) تبدأ من تاريخ استلام أمر الشراء أو العقد -أيهما أسبق-.
- 7.4.3.2. (البنود التي تتطلب أعمال ما قبل التركيب) تبدأ من تاريخ استلام الموقع مع التزام المورد بتقديم ما يثبت طلب استلام الموقع من الجهة المستفيدة خلال 10 أيام عمل وذلك من تاريخ استلام أمر الشراء أو العقد، وفي حال عدم تقديم المورد ما يثبت ذلك فإنه ملزم بالتوريد خلال المدة المحددة من تاريخ إصدار أمر الشراء أو العقد.
- 7.4.4. يجب على المورد تقديم كافة الملحقات الأساسية لتشغيل الجهاز مع الجهاز الرئيسي.

### 7.5. آلية التحديث على الاتفاقية الاطارية:

7.5.1. سيتم الإعلان لفتح تقديم عروض جديدة أو التحديث على العروض المرساة وذلك على النحو الآتي:

### 7.5.1.1.1. التحديث كل ستة أشهر كالاتي:

7.5.1.1.1. منتج تم توطين صناعته في المملكة العربية السعودية.

7.5.1.1.2. بنود القائمة الإلزامية وفقاً لما يرد من هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية من تحديث على القائمة الإلزامية.

### 7.5.1.2. التحديث كل سنة كالاتي:

7.5.1.2.1. العروض المقدمة في أساس المنافسة ولم تكن مقبولة فنياً في حينه وذلك لعدم اكتمال الشهادات اللازمة من قبل الهيئة العامة للغذاء والدواء أو هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية أو أي شهادات أخرى تتطلبها شروط المنافسة.

7.5.1.2.2. المنتجات التي لم تقدم عروضها في أساس المنافسة وذلك للبنود محدودة المصدر أو بنود التي ترى نوبكو - وفقاً لتقديرها- فتح التحديث عليها.

7.5.2. سيتم دراسة العروض المحدثة من قبل اللجان المختصة وفقاً للشروط العامة والخاصة في أساس المنافسة.

7.5.3. سيتم إعلان النتائج التحديث على المنافسة بشكل دوري وفقاً لكل مرحلة من مراحل التحديث وإشعار جميع الموردين المرسي عليهم.

7.5.4. يشترط في تحديث الأسعار للعروض المرساة في أساس المنافسة ألا تتجاوز الأسعار المتفق عليها في الاتفاقية الاطارية.

7.5.5. يتم تطبيق لائحة تفضيل المحتوى المحلي والمنشآت الصغيرة والمتوسطة المحلية والشركات المدرجة في السوق المالية في الأعمال والمشتريات في مرحلة عكس الكميات.

7.5.6. لا يخل انضمام الموردين الجدد بأي أمر شراء أو تعميم أو عقد سابق نشأ في مدة سريانها أو طلبات في مرحلة التنفيذ وتم الموافقة عليها من قبل المورد.

## 8. شروط نطاق العمل المفصل.

### 8.1. الشروط العامة:

8.1.1. يجب على المتنافسين عند التقديم على البنود التي يذكر في مواصفاتها (Different Sizes) إدراج جميع المقاسات المتوفرة لديهم.

8.1.2. يجب على المتنافسين عند التقديم على البنود مراعاة وحدة القياس (Sets, Kit, Pack, etc.) حسب آلية تقديم العروض.

8.1.3. يلتزم المورد بتقديم خطة العمل أو استبدال البنود إذا ظهر فيها أي عيب مصنعي مهما بلغت كمية المنتجات، وذلك خلال مدة الاتفاقية حسب ما يرد من الهيئة العامة للغذاء والدواء.

8.1.4. يلتزم المورد بتقديم أحدث وآخر ما تم إصداره (إنتاجه) من أجهزة أو برامج وهذا ينطبق أيضاً على الأجهزة الملحقة والمرتبطة بالأجهزة مثل أجهزة الحاسوب وشاشة العرض ولن يقبل من الشركات تقديم المنتجات الرديئة أو منخفضة الجودة وللجهات الطالبة الحق عند ذلك في تأمين البند بشكل منفصل عن المجموعات أو عدم قبول المجموعة المقدمة والرجوع على المورد بالتعويضات.

8.1.5. يجب على المتنافس الرد على أي استفسارات ترده من اللجان العاملة خلال المدة المحددة وفي حال تعذر ذلك فإن لنوبكو الحق في استبعاد العرض.

8.1.6. في حال إصدار تحديث على المنتج بعد الترسية، يلتزم المورد بالتصريح عن المنتج الأحدث لشركة نوبكو، وفي حال قبوله من قبل شركة نوبكو؛ يلتزم المورد بتوريد المنتج الأحدث دون أي تكاليف إضافية.

8.1.7. في حال انتقال وكالة منتج تم ترسيته بالمنافسة إلى وكيل آخر جديد، سيبقى الوكيل القديم ملزماً بتوريد البند حسب شروط المنافسة لحين تقديم المستندات النظامية الدالة على انتقال الوكالة وتحديد المسؤوليات بين الطرفين من الجهات التنظيمية ذات العلاقة مثال (وزارة التجارة والاستثمار، الهيئة العامة للغذاء والدواء)، وذلك بعد دراسة المستندات المقدمة والموافقة عليها من قبل "نوبكو".

8.1.8. تسليم الأجهزة في حالة تشغيلية بالكفاءة التامة وبحضور ممثلي الجهة الطالبة.

8.1.9. برمجة الأجهزة الطبية وملحقاتها وربطها مع أجهزة أخرى بشكل مناسب وملامم لبيئة العمل (إن وجدت).

8.1.10. يجب أن يكون الجهاز مصمم بحيث يوفر له الحماية السليمة من تدخل الموجات الكهرومغناطيسية والحماية من الفيروسات.

8.1.11. عمل تخطيط بياني يوضح كيفية توزيع الأحمال والجهد الكهربائي داخل الغرفة المزمع تركيب الأجهزة بها وملاممتها للأحمال (إن وجدت).

- 8.1.12. يلتزم المورد بتوفير دليل المستخدم للجهاز (Operation Manual).
- 8.1.13. يلتزم المورد بتوفير UPS للجهاز (مولد احتياطي للكهرباء).
- 8.1.14. يجب على المورد توفير جميع المواد والخامات والملحقات الإضافية والخدمات اللازمة للأجهزة التي سيتم تركيبها وتشغيلها.
- 8.1.15. إعداد مخططات متطلبات ما قبل التركيب لهذه الأجهزة ويتم التنفيذ على أساسها لتوصيلها بالخدمات اللازمة عند تجهيزها وتشغيلها بجميع أقسام المستشفى على أن تقدم للجهة الطالبة للاعتماد.
- 8.1.16. يجب أن يتم توريد كل بند من الأجهزة والمعدات اللازمة عن طريق الوكيل أو الموزع المعتمد والذي يجب أن يكون مسؤولاً عن توفير قطع الغيار والصيانة لمدة عشر سنوات بعد التركيب والتسليم والتجربة.
- 8.1.17. المواصفات المرفقة هي الحد الأدنى المطلوب وعلى المورد أن يقدم الأجهزة الحديثة المطابقة لمتطلبات الهيئة العامة للغذاء والدواء للأجهزة الطبية، ومتطلبات الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة للأجهزة الأخرى شاملة جميع الملحقات والاكسسوارات التي تمكن من الاستفادة الكاملة للمعدات أو الأجهزة.
- 8.1.18. جميع المعدات الكهربائية يجب أن تكون متلائمة مع جهد التغذية الكهربائي في الموقع وعلى المقاول التأكد من جهد التغذية (220) فولت وجه واحد (Single Phase)، أو (380 فولت) 3- أوجه (Phase-3) في الموقع وتردد 60 هرتز وأن يدون ذلك عليها والأجهزة التي تتطلب جهد أعلى يجب توضيح ذلك عليها بشكل واضح. وسيتم رفض أي جهاز يعمل عن طريق محول كما يجب أن تكون جميع المعدات تعمل على تردد (60) هرتز وسيتم رفض أي معدات تعمل على 50 هرتز.
- 8.1.19. لا يسمح باستخدام منظمات طاقة خارجية أو محولات أو ما يماثلها إلا إذا تمت الموافقة عليها مسبقاً من قبل ممثل الجهة الطالبة إذا تم قبول أي من المحولات بشرط أن تكون مصنفة للاستخدام الطبي داخل المستشفيات (Hospital Grade).
- 8.1.20. المقابس الكهربائية للأجهزة المستخدمة يجب أن تكون مصنفة للاستخدام الطبي داخل المستشفيات ويتطلب تأمين المقابس الصحيحة مع الجهاز المورد (Hospital Grade)
- 8.1.21. ينبغي توريد الأجهزة المتفق على استخدامها مع شبكات الغازات الطبية وشبكات تفرغ الهواء وشبكات تنقية الغازات الناشطة بالمستشفى مع التوصيلات المعتمدة من الشركة الصانعة لتلك الشبكات.
- 8.1.22. يجب أن تكون المواد ذات النوعية الجيدة ويتم اعتمادها من قبل الجهة الطالبة على أن تكون المعدات متناسقة من حيث اللون والتشطيب النهائي ويفضل الصناعة الوطنية.
- 8.1.23. جميع الأجهزة الطبية التي يمكن ربطها بشبكة المعلومات بالمستشفى يجب ان تكون متوافقة بالأنظمة المعمول بها داخل المستشفى.
- 8.1.24. يجب أن تسلم المستلزمات الطبية (ان وجدت) بمدة صلاحية لا تقل عن ثلثي عمرها الافتراضي، وبالنسبة للمواد التي فترة صلاحيتها من 3 سنوات فأكثر يجب ألا يمضي على تصنيعها أكثر من 9 شهور عند التوريد.
- 8.2. التوريد والاختبارات:**
- 8.2.1. يلتزم المورد بتوصيل الأصناف إلى موقع التركيب والتسليم وعلى المورد أن يعطي إشعاراً مسبقاً بالتسليم للجهة الطالبة.
- 8.2.2. يعمل المورد على تفرغ الأصناف فور وصولها لمكان التسليم.
- 8.2.3. يجوز للجهة أن توجه المورد نحو تغيير تاريخ التسليم أو وضعه أو مكانه. وعلى المورد أن يرسل إشعاراً مكتوباً بأسباب عدم التزامه بهذه التوجيهات، وإذا كان الإلزام بهذه التوجيهات -عدا التزامات المورد القطعية- يتسبب في تحمل المورد لتكلفة أعلى أو أقل مما على المورد أن يتحمله في حالة عدم وجود هذه التوجيهات، تقوم الجهة بتقييم فارق التكلفة وتضيفها أو تخصمها من المبلغ المتعاقد عليه.
- 8.2.4. يجب على المقاول أن يقوم في الوقت الذي يلائم مندوب الجهة الطالبة من الإدارة الهندسية بإجراء اختبار تشغيلي كامل (قبل اعتماد الجهاز للخدمة لجميع التركيبات بأكملها عند الانتهاء من الأعمال)، ولا يتم استلام الأجهزة إلا بعد إجراء اختبارات القبول اللازمة وبحضور مهندسين من الجهة الطالبة مع تقديم الوثائق الرسمية لذلك على أن تشمل جميع الاختبارات الضرورية حسب المعايير العالمية.
- 8.2.5. يجب أن يتم عرض جميع الأجهزة والشرح عليها ويجب أن تعمل طبقاً للمواصفات.
- 8.2.6. يجب إجراء جميع اختبارات الأجهزة في حضور المندوب المتخصص من الجهة الطالبة.
- 8.2.7. يجب على المورد توفير جميع الاختبارات اللازمة لتشغيل الأجهزة.
- 8.2.8. يجب على المورد عمل اختبارات قبول تؤكد الجودة النوعية واختبارات قياس التسرب الإشعاعي لأجهزة الأشعة أو أي أجهزة لها نشاط إشعاعي من طرف ثالث مستقل تماماً عن المورد ولدية ترخيص معتمد (إن وجدت).

### 8.3. التركيب والبدء في التشغيل:

- 8.3.1. يعتبر المورد مسؤولاً عن التركيب الكامل والبدء في التشغيل للأجهزة كما تنص عليه مواصفات الصنع وهذا يتضمن ولا يقتصر على نقل الأجهزة بالطريقة الصحيحة إلى الموقع وإفراغ الأجهزة المنقولة ونقلها إلى المكان الأخير المخصص لها للقيام بتركيب الجهاز وإجراء المعايرة وتجربة الأداء وفحوص السلامة على الجهاز وتقديم شهادات الضمان والإجازة عند الحاجة وتقديم تقرير خدمة تفصيلي لما تم عمله ليقوم الممثل الفني بمراجعته وللموافقة عليه كما أن المورد مسؤول أيضاً عن توفير جميع أجهزة الاختبار اللازمة لإنهاء إجراءات التركيب وبدء التشغيل.
- 8.3.2. تشرف الجهة الطالبة على التركيب وبدء التشغيل والموافقة عليها.
- 8.3.3. يجب الموافقة على خطط العمل قبل ابتداء العمل من قبل الجهة الطالبة إذا كان هناك مهام ميدانية.
- 8.3.4. الأعمال المنتهية يجب الموافقة عليها من قبل الجهة الطالبة.
- 8.3.5. يجب التأكد من أن حرفية التركيب والمواد المستخدمة مطابقة للمواصفات الدولية والمحلية ومواصفات الجهة الطالبة.
- 8.3.6. يجب أن يوفر المورد أفراد مؤهلين للتأكد من التركيب وبدء التشغيل السليم والقيام بالعمل في الوقت المحدد. (تحت إشراف الجهة الطالبة).
- 8.3.7. يجب على المورد أن يحدد خطياً وبشكل مسبق في حال وجود أي متطلبات تسبق التركيب أو التزامات تتكفل بها الجهة الطالبة.
- 8.3.8. لا يبدأ توريد أي من أجزاء الجهاز حتى يكون الموقع جاهزاً وفي الوقت الملائم للجهة الطالبة ويتم التوريد بعد تقديم طلب رسمي من الجهة الطالبة محدد فيه البنود الموردة وتاريخ وموقع التوريد.
- 8.3.9. تحتفظ الجهة الطالبة بالحق في تأخير القبول السريدي حتى يتم حل جميع معوقات التنفيذ المعلقة، على سبيل المثال لا الحصر: التركيبات غير المكتملة و / أو تسليم المعدات والاكسسوارات الملحقة و / أو تأخر تنشيط البرامج الحاسوبية بسبب مفاتيح الترخيص وما إلى ذلك.

### 8.4. الضمان:

- 8.4.1. يتم استلام الجهاز وبدأ فترة الضمان بعد مضي ثلاثين (30) يوم عمل من تاريخ قبول المستخدم النهائي للجهاز على أنه استوفى جميع المتطلبات، والتي يجب أن تبدأ بعد التركيب الصحيح والقبول النهائي للجهاز وبعد التدريب والتشغيل (ومنها توصيل الجهاز بأنظمة الارشفة الالكترونية وشبكة المستشفى (إن وجدت)، وأن النظام يعمل دون تعطل لتلك الثلاثين يوماً على التوالي)، حيث يتم إعداد محضر تركيب وتشغيل من قبل الجهة الطالبة ويتم توثيق الاتفاق كتابياً في التقرير النهائي للتسليم من قبل المورد مع نسخ تحتفظ بها الجهة الطالبة.
- 8.4.2. يضمن المقاول ما تم توريده في السعر ضماناً كاملاً شاملاً جميع الأعمال والمواد والأجهزة الموردة من قبله حسب المدة المتفق عليها في أوامر الشراء اعتباراً من تاريخ التركيب والتشغيل الفعلي.
- 8.4.3. يشمل هذا الضمان أعمال الصيانة الروتينية والدورية المجدولة اللازمة للجهاز وملحقاته وأعمال المعايرة وأعمال الزيارات الطارئة حسب تعليمات الشركة المصنعة كما يشمل توفير العمالة والأدوات وقطع الغيار اللازمة للإصلاح والصيانة والمحافظة على الأجهزة في حالة تشغيلية بالكفاءة التامة والسفر وتكاليف الشحن لجميع الأجزاء الخاصة بجميع الأجهزة المتضمنة بعقد الشراء وذلك على امتداد فترة الضمان.
- 8.4.4. تستبدل الأجهزة الطبية التي يثبت عدم جودها عملياً كنتيجة للخلل الحادث في التصنيع أو التركيب فوراً من قبل المورد وعلى حسابه الخاص.
- 8.4.5. يجب تقديم تعهد من وكلاء الأجهزة بالمملكة بتوفير الصيانة وقطع الغيار (والمحاليل الطبية) لمدة عشر سنوات بعد التركيب والتسليم لكل بند من البنود الموردة ولا اعتبار لتوقف المصنع عن تصنيع الجهاز ويجب أن يتضمن التعهد اسم الجهاز وموديله ورقمه التسلسلي واسم الشركة المصنعة واسم الوكيل وعنوانه واسم المورد الرئيسي وعنوانه ويصادق عليه من الغرفة التجارية، وعلى المورد تقديم نموذج للتعهد للموافقة عليه واعتماده والتمشي بموجبه بعد ذلك.
- 8.4.6. على المورد تقديم شهادة منشأ عند توريد البنود المرعاة عليه تثبت أن البضاعة من نفس الشركة المنصوص عليها في العقد ومن تصنيعها وأن تكون مصدقة من الجهة الحكومية المسؤولة في بلد الشركة أو المؤسسة الصانعة ومن السفارة السعودية أو من يقوم مقامها ضمن أي سفارة عربية أو من الغرف التجارية أو من اتحاد الصناعات كما يمكن قبول شهادة المنشأ من بلد التصدير على أن يبين بها اسم الشركة أو المؤسسة الصانعة وبلد الإنتاج، أو عن طريق المكاتب العلمية في المملكة العربية السعودية.
- 8.4.7. على المورد أن يضمن خلو الجهاز من العيوب والخلل في المواد الخام وحرفية أعمال التصنيع والتركيب وتكامل الأجزاء.

8.4.8. الضمان المطلوب لا يحل محل ضمان المصنع أو الوكيل عادة مع الجهاز أو أي من مكوناته. وهذه الضمانات مكتملة يجب أن يحصل المورد على جميع الضمانات ويبين للجهة الطالبة أي من الضمانات المقدمة من صانع الجهاز ومكوناته وبناء على طلب الجهة الطالبة.

8.4.9. عند انتهاء فترة الضمان يجب إعداد محضر استلام نهائي للجهاز حسب الإجراءات المعتمدة من الجهة الطالبة.

8.4.10. لا يتم اعتبار الجهاز خارج فترة الضمان إلا بعد استكمال كافة الإجراءات النظامية الخاصة بالجهة الطالبة.

8.4.11. يجب على المورد تقديم جدول مواعيد زيارات الصيانة الوقائية الدورية والذي يعتبر إلزامي للتقيد به خلال فترة الضمان حسب توصيات الشركة الصانعة.

8.4.12. يلتزم المورد بالقيام بزيارات الصيانة الوقائية الدورية في مواعيدها ويتم تقديم تقرير فني مع كل زيارة يوضح فيها قائمة الفحص (check list) وأعمال الصيانة الوقائية والمعايرة واختبارات الأمان التي تتم خلال الصيانة الوقائية طبقاً لتوصيات الشركة الصانعة.

## 8.5. الصيانة:

8.5.1. يتم تحديد أن وقت الاستجابة للمورد يكون خلال 24 ساعة للمدن الرئيسية و72 للمدن الطرفية من تاريخ الإخطار عن العطل، حسب التصنيف المتبع والتوزيع الإداري للمناطق.

8.5.2. على المورد توفير جميع قطع الغيار المطلوبة وصيانة جميع المعدات الموردة وذلك خلال فترة الضمان وهذا يشمل أعمال المعاينة والصيانة الدورية الوقائية والمعايرة والصيانة الطارئة المحدد الاستجابة لها وألا تزيد عن 72 ساعة (تبدأ من تاريخ الاستجابة لطلب الصيانة) مع ضرورة التنسيق مع إدارة الصيانة بالموقع. وإذا قصر أو تأخر عن ذلك تضاف مدة التعطل إلى مدة الضمان على أن تقوم الجهة الطالبة بإصلاح العطل على حسابه وتوقع عليه الحسم المناسب حسب بنود العقد المتعلق بالتقصر خلال فترة الضمان كما يجب على مفاوض الصيانة كتابة تقرير فني فوري عن العطل يقدم للجهة الطالبة (ويفيد فيه عن التاريخ المتوقع للإصلاح وسبب العطل).

8.5.3. يجب أن تتم أعمال الصيانة بكاملها بشكل مهني وكامل وأن تكون طبقاً لإجراءات المصنع في أسلوبها وذات مقاييس عالية طبقاً لممارسات وأصول التصنيع والصيانة الممتازة.

8.5.4. يجب تنفيذ الصيانة الوقائية المجدولة والصيانة التصحيحية من قبل مهندسي صيانة مدربين لدى الصانع وأن تتم هذه الصيانة طبقاً لمواصفات التصنيع ومطابقة لأصول الممارسة الهندسية ولسياسات ونظم الجهة الطالبة ويجب أن تشمل الصيانة المجدولة معايرة دورية للجهاز لضمان دقته وكفاءته باستخدام أجهزة المعايرة المخصصة لذلك.

8.5.5. يقوم المورد بإجراء الصيانة الوقائية المجدولة للجهاز ولكافة مكوناته طبقاً للفرات المحددة من قبل المصنع وعلى المورد أيضاً أن يقدم للممثل الفني جدولاً بالصيانة الوقائية المجدولة طبقاً لتوجيهات المصنع ويتم اعتماد هذا الجدول من قبل الجهة الطالبة ويوضح في ذلك الجدول التواريخ وفترات الزيارات وتكرارها ويجب إرسال إشعار كتابي قبل 14 يوم على الأقل في حال تقرر إجراء تعديل على الجدول الذي سبق اعتماده.

8.5.6. على المورد تقديم إجراءات كتابية تتعلق بالصيانة الوقائية والأداء والسلامة والمعاينات الخاصة بالمعايرة مع ضرورة توضيحها وتسليم نسخة منها إلى الجهة الطالبة.

8.5.7. أثناء فترة الضمان يكون المورد مسؤولاً عن الإصلاح والصيانة والتشغيل الجيد للجهاز ويجب صيانة الجهاز لكي يفي بمقاييس الأداء والسلامة المحددة من قبل الجهة الطالبة وكذلك يجب صيانة الجهاز بحيث يؤمن السلامة من العوامل الحرارية والكيميائية والكهربائية والإشعاعية والإصابات الميكانيكية للموظفين والمرضى والزوار أو التلف في المرافق أو المعدات ويجب أن يكون الجهاز مطابقاً لأخر وأحدث المتطلبات، وفي حال حدوث تضارب في المتطلبات فسوف يتم تطبيق أكثر المقاييس أو النظم دقة.

8.5.8. بعد الزيارة الخاصة بالصيانة الوقائية يقوم مهندس الصيانة بوضع ملصق على الجهاز يوضح تاريخ الصيانة الوقائية واسم المورد ومهندس الصيانة وتاريخ إجراء الصيانة الوقائية التالية.

8.5.9. يجب الإبلاغ عن أي أعطال تُكتشف وتبقى دون إصلاح بعد الانتهاء من الصيانة الوقائية المجدولة أو التصحيحية وفي حال الحاجة لزيارة متابعة الصيانة يجب أن ينوه في تقرير الصيانة إلى تاريخ وقت هذه الزيارة وعلى مهندس الصيانة الحضور لموقع الجهة الطالبة في ذلك التاريخ بالتنسيق مع ممثل الجهة الطالبة بالموقع لإكمال الأعمال الضرورية.

- 8.5.10. على المورد عدم إزالة أي جهاز أو واثاق أو برامج أو أي قطع من الموقع إلا بموجب تصريح خطي من ممثل الجهة الطالبة وهذا لا ينطبق على القطع التي يقوم المورد بإحضارها الى الموقع بهدف إكمال الصيانة الوقائية أو المجدولة وتشمل هذه القطع الأدوات ومعدات الاختبار والتشخيص والكتيبات وبرامج الحاسوب التي تعود ملكيتها للبائع.
- 8.5.11. المورد مسؤول عن التخلص بطريقة مناسبة وآمنة من قطع الغيار والمواد والسوائل وأي قطع أخرى استعملت في أي نوع من الصيانة أو الخدمة.
- 8.5.12. جميع أعمال الصيانة الوقائية المجدولة أو الصيانة التصحيحية يجب ان تتم أثناء ساعات العمل المعتادة وبالتنسيق مع الجهة الطالبة إلا إذا تم الاتفاق على ترتيب مغاير لذلك.
- 8.5.13. يقوم المورد بتزويد ممثل الجهة الطالبة بجميع معلومات التواصل والأسماء الخاصة بمهندسي الصيانة والمسؤولين عن تقديم الصيانة الخاصة بالأجهزة ويقوم المورد بإيضاح كيفية الحصول على خدمات الصيانة أثناء الحالات الطارئة إذا دعت الحاجة بعد ساعات العمل.
- 8.5.14. تشمل الصيانة أي أعمال إضافية مطلوبة للحفاظ على الأجهزة في حالة تشغيلية بالكفاءة المطلوبة.
- 8.5.15. يقوم المورد بتأمين جميع قطع الغيار على حسابه طوال فترة الضمان بما فيها المستهلكات الخاصة بالصيانة (يستثنى فقط مستهلكات التشغيل مثل الحساسات وأوراق الطباعة والأحبار وغيرها).
- 8.5.16. في حالة تقصير المورد عن أداء أعمال الصيانة الوقائية أو التصحيحية (وإصلاح الأعطال) يتم تطبيق غرامة تقصير وفقا للتفاصيل الواردة في الاتفاقية أو العقد.
- 8.5.17. يلتزم المورد في حالة أنه ليس الوكيل المعتمد للجهاز بإرفاق عقد صيانة موثق مع الشركة الوكيل أو شركة صيانة متخصصة في المجال تكون معتمدة من قبل الجهات المستفيدة في صيانة نفس نوع الجهاز ويكون العقد شاملاً لجميع أعمال الصيانة للجهاز طوال فترة الضمان (الصيانة الوقائية - المعايرة - الصيانة التصحيحية - قطع الغيار).
- 8.5.18. في حال تعطل الأجهزة الطبية أكثر من الفترة المسموح بها على العطل وهي 72 ساعة يتم إرسال المرضى الى المستشفيات الخاصة وعلى حساب الشركة حسما من مستحقاتهم. وفي حالة عدم القيام بأعمال الصيانة الوقائية في مواعيدها المحددة يتم تطبيق غرامات التقصير حسما من مستحقات الشركة الموردة.
- 8.5.19. تقوم الشركة بتقديم سجل الصيانة لأخر سنتين من نفس الجهاز المتقدمة له وفي حالة عدم وجود نفس الجهاز داخل المملكة يقدم من نفس فئة الجهاز على أن يحتوي على ما يلي:
- 8.5.19.1. عدد 50 % من الأجهزة المركبة داخل المملكة.
- 8.5.19.2. تاريخ العطل ومدته ونوع العطل.
- 8.5.19.3. إرفاق نسخة من كتالوج ومواصفات الجهاز الى سجل الصيانة وتقديمها الى الجهة الطالبة للدراسة والتحليل وإبداء الرأي في الجدوى الفنية للجهاز.

## 8.6. التدريب:

- 8.6.1. يجب أن يوفر المورد خطة تدريب معتمدة من المصنع ل (1) أخصائي و(1) مهندس طبي، وأن تكون في منشأة تدريب معتمدة لدى المصنع وذكر ذلك في العطاء المقدم في المنافسة في خانة تسعيرة التدريب في الملفات المرفقة -إن وجدت-.
- 8.6.2. يجب أن يوفر المورد تفاصيل خطة التدريب في العطاء المقدم تدريب تشغيلي للأجهزة عموما في الموقع للتقنيين والأخصائيين (والفيزيائي الطبي إذا لزم الأمر) للنظام المثبت، وعند إجراء أي ترقية رئيسية للأجهزة لرفع مستوى كفاءته سواء كانت هذه الترقية بإضافة ملاحق للجهاز أو ترقية برامجه أو إعادة البرمجة وكانت هذه الترقية تتطلب تدريب إضافي إذا طلب العميل ذلك.
- 8.6.3. تدريب الأطباء والفنيين وجميع العاملين على الجهاز على طريقة التشغيل الآمن والفعال وجميع التطبيقات والإمكانيات التي يتضمن الاستفادة من الجهاز، ويجب أن يتم ذلك بواسطة متخصصين وعلى الشركة إبراز ما يثبت قيامها بذلك.
- 8.6.4. تدريب مهندسي وفنيي الصيانة العاملين في المستشفى على طرق الصيانة الدورية والوقائية وإصلاح الأعطال الطارئة بصورة عامة وكذلك على كيفية الاستخدام والعناية وإعادة الضبط ومعالجة الجهاز ويجب أن يتم ذلك التدريب قبل التشغيل المتوقع للجهاز لأول مرة وعند الضرورة على المورد أن يؤمن للجهة الطالبة دون أي تكلفة للتدريب المكمل خلال فترة الضمان وذلك بواسطة متخصصين وعلى المورد تقديم ما يثبت قيامه بذلك.
- 8.6.5. يلتزم المورد خلال الشهور الثلاث الأولى بعد الاستلام الابتدائي بتوفير المساعدة الفنية اللازمة لتشغيل الجهاز وتطبيقاته عند طلب المستشفى ذلك.

- 8.6.6. يلتزم المورد خلال الستة الشهور الأولى بعد الاستلام النهائي بتوفير المساعدة الفنية اللازمة لتشغيل الجهاز وتطبيقاته عند الطلب.
- 8.6.7. يلتزم المورد بتوفير جميع المعلومات المتوفرة له من كتب ووسائط متعددة وأقراص مدمجة ومواقع التدريب للشركة على الويب وخلافه والتدريب عن بعد والتي تساعد العاملين على تشغيل الأجهزة والاستفادة الكاملة من إمكانياتها.
- 8.6.8. يلتزم المورد بتوفير جميع المواد الاستهلاكية اللازمة خلال فترة التدريب.
- 8.6.9. يجب على المورد تقديم السيرة الذاتية للمتخصصين في الشركة الذين سيقومون بالتدريب للأطباء والفنيين ليتم اعتمادهم من قبل الجهة الطالبة.
- 8.6.10. يجب أن يتضمن التدريب تقييم عملي ونظري لمستخدمي الجهاز من الأطباء والفنيين على أن يقدم في نهاية التقييم شهادة للمجازين تفيد بقدرتهم على استخدام الجهاز.

### 8.7. أعمال ما قبل التركيب:

#### أعمال ما قبل التركيب من أعمال مدنية ومعمارية وكهربائية وميكانيكية وصحية وغيرها من المصادر الرئيسية:

- 8.7.1. المستشفيات والمراكز الطبية الحديثة والتي ما تزال في طور الانشاء: يطلب من قبل المقاول الحالي للمستشفى، ويتوجب على الشركة التواصل مع هذا المقاول لتوفير المواد المتعلقة بالتصميم والتجهيز للمعدات، حتى يكون الموقع متوافقاً مع التصميم العام للمستشفى وحسب مواصفات الجهة الطالبة، كما ستكون الشركة هي المسؤولة عن متابعة المشروع مع المقاول إلى التسليم النهائي.
- 8.7.2. المستشفيات القائمة أو المستحدثة: يقوم المورد بالتعاقد مع مقاول من الباطن بعد موافقة الجهة الطالبة بذلك وفقاً لأسعار الوحدة المتفق عليها، كما يكون المورد مسؤول عن متابعة المشروع مع مقاول الأعمال المدنية إلى التسليم النهائي.
- 8.7.3. زيارة المستشفيات إلزامية لتقييم الأعمال المدنية.
- 8.7.4. يتوجب زيارة الموقع وعمل مخطط تفصيلي معتمد في المنشأة المعنية ويصادق عليها من قبل الجهة الطالبة.
- 8.7.5. يجب الالتزام بشروط وآليات هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية.

### 9. الشروط الخاصة:

- 9.1. التقديم على المنافسة حسب آلية تقديم العروض المرفقة.
- 9.2. التوريد: فترة التوريد تكون بالاتفاق بين المورد والجهة الطالبة ولا تزيد فترة التوريد عن أربعة أشهر للأجهزة التي لا تتطلب أعمال ما قبل التركيب، أو ستة أشهر للأجهزة التي تتطلب أعمال ما قبل التركيب.
- 9.3. مدة المنافسة: ستبقى العروض المرساة سارية المفعول لمدة ثلاث سنوات ميلادية من تاريخ إعلان النتائج النهائية للاتفاقية المفتوحة، ويحق للجهات المستفيدة طلب أو إضافة أي كميات خلال هذه الفترة وعلى صاحب العرض المرسي عليه الالتزام بذلك.
- 9.4. يتم توريد المستهلكات (إن وجدت) على دفعات ربع سنوية أو حسب ما يتم الاتفاق عليه بين المورد والجهة الطالبة.
- 9.5. يلتزم المورد بتسجيل جميع المنتجات المراد المشاركة بها في المنافسة عن طريق منصة الأجهزة الطبية حسب آلية تقديم العروض والتأكد من اعتماده وصلاحيه سريان جميع المستندات المرتبطة بالمنتج.
- 9.6. يلتزم المورد بتقديم الشهادات الصادرة من الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) للبنود الرئيسية والملحقات الطبية التابعة لها.
- 9.7. يلتزم المورد بتقديم الشهادات الصادرة من الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة (SASO) للبنود الغير طبية.
- 9.8. العرض المقدم لا يشمل قيمة ربط الأجهزة بأنظمة المعلومات الصحية (HIS) لدى الجهات المستفيدة ويتم إضافة قيمة الربط بشكل منفصل -إن وجدت-.
- 9.9. يتم تقديم أي ملحقات أو مستهلكات إضافية لم يتم طرحها مع عرض البند الرئيسي، وذلك من خلال إرفاقها بعرض السعر (Quotation) حسب آلية التقديم المرفقة.
- 9.10. في حال ترسية أحد العروض بالمنافسة فإنها تؤهل العرض المرسي للدخول في آليات شراء أخرى مستقبلية.
- 9.11. لا يحق للمورد رفض الطلب بعد الترسية إلا في حال عدم الاتفاق على مدة التوريد بأقل من مدة التوريد بالعرض المرسي أو نطاق العمل المطلوب أو تشكيل الجهاز الرئيسي وملحقاته لضمان تشغيل الجهاز.
- 9.12. يلتزم المورد بإخطار شركة نوبكو في حال وجود تحديث على المنتجات المرسة فور صدورهما من المصنع.

9.13. يلتزم المورد بتقديم سعر مرادف لتأجير الجهاز لمدة 5 سنوات وذلك بإضافة نسبة السعر التآجيري من سعر الجهاز الرئيسي وذلك حسب آلية تقديم العروض المرفق ويحق لنوبكو قبول السعر أو رفضه حسب ما تراه مناسباً.  
9.14. البريد الخاص بالمنافسة. ([ME\\_TENDERS@NUPCO.COM](mailto:ME_TENDERS@NUPCO.COM)).