

آلية تقديم عروض منافسات الأجهزة الطبية على منصة

MEDEVAL

إدارة الحسابات والمنشآت

إدارة الحسابات:

• لتسجيل الدخول الى المنصة

1. الدخول على المنصة من خلال الرابط التالي <https://medeval.nupco.com>

2. يتم فتح صفحة تسجيل الدخول تلقائياً.

3. يجب تعبئة حقول تسجيل الدخول: البريد الالكتروني والرقم السري.

4. يجب الضغط على (Login) لتسجيل الدخول الى المنصة .

• للتسجيل بحساب جديد نأمل إرسال البيانات التالية إلى:

ME_Products@nupco.com

1. اسم الموظف.

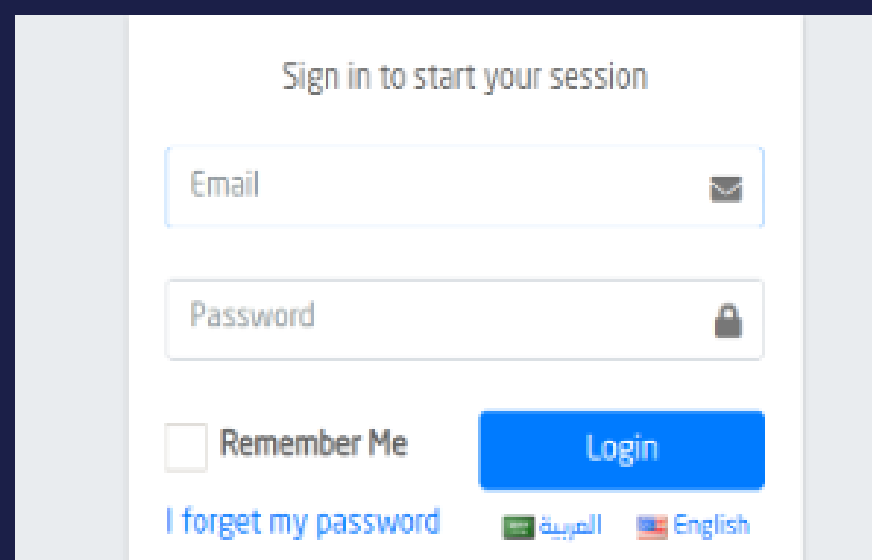
2. البريد الالكتروني.

3. رقم الجوال.

4. اسم الشركة.

5. رقم المورد في نوبكو.

6. تعبئة نموذج التسجيل ([اضغط هنا](#)) ويتم تصديقه من الغرفة التجارية.



Sign in to start your session

Email

Password

Remember Me

[I forget my password](#) العربية English



Sign in to start your session

Remember Me

العربية English

إدارة الحسابات والمنشآت

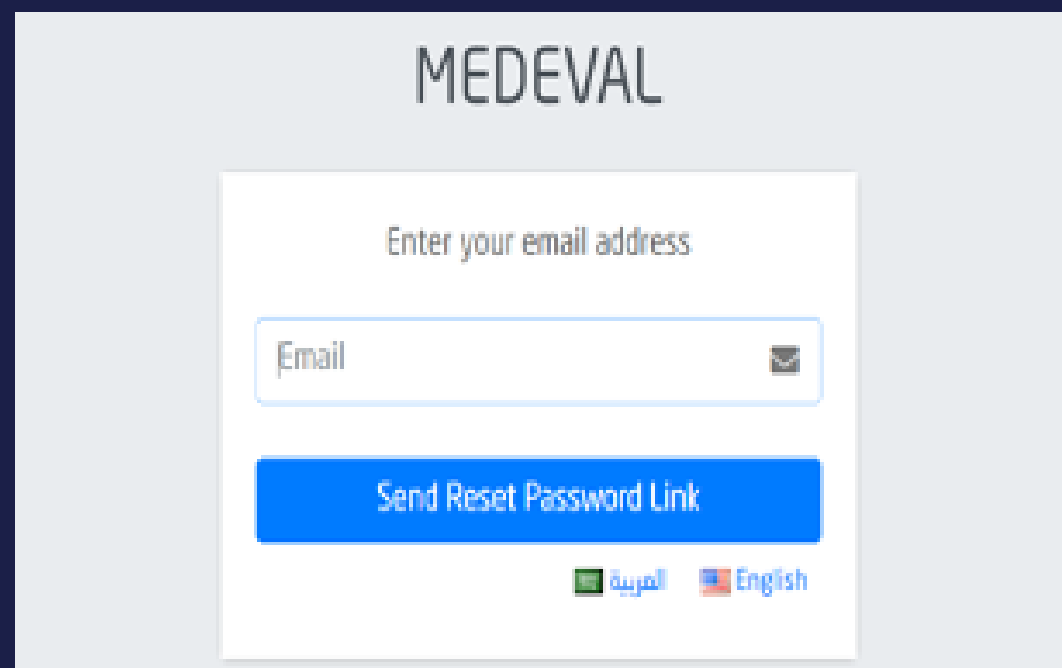
إدارة الحسابات:

- لتغيير أو نسيان كلمة السر : يتم الضغط على (forget my password).
- سيتم فتح صفحة أخرى لإدخال البريد الإلكتروني الخاص بكم لتعديل كلمة السر سيصلكم بريد إلكتروني لإعادة تعيين كلمة المرور

إدارة المنشآت:


لتسجيل شركة جديدة نأمل إرسال البيانات التالية إلى: ME_Products@nupco.com

1. اسم الشركة.
2. إيميل الشركة الرسمي.
3. رقم الهاتف.
4. رقم الشركة في نوبكو.





MEDEVAL

Enter your email address

Email 

Send Reset Password Link

 العربية  English

تسجيل المصانع

للوصول لصفحة استعراض وتسجيل المصانع من خلال القائمة الجانبية الضغط على (Product Management) ثم الضغط على (Manufacturers)

لتسجيل مصنع جديد يرجى الضغط على

[+ Create a new manufacturer](#)

بعد الضغط على انشاء مصنع جديد سيظهر لك قسمين

• المعلومات الاساسية للمصنع.

• معلومات عنوان المصنع.

• القسم الأول:

– تعبئة اسم المصنع في حقل (Manufacturer Name)

– تعبئة ايميل المصنع في حقل (Email)

– تعبئة رقم التواصل مع المصنع في حقل (Phone)

– تعبئة رابط موقع المصنع في حقل (Website)

– تعبئة رقم الفاكس في حقل (Fax)

– في حال كون المصنع فرعي يرجى تفعيل اختيار (Subsidiary)

– واختيار من القائمة المنسدلة اسم المصنع الأساسي.

Basic Manufacturer Info

Manufacturer name

Email **Phone**

Website **Fax**

Is Subsidiary

Is Subsidiary

manufacturers.attributes.parent_manufacturer

تسجيل المصانع

للوصول لصفحة استعراض وتسجيل المصانع من خلال القائمة الجانبية الضغط على (Product Management) ثم الضغط على (Manufacturers)

+ Create a new manufacturer

لتسجيل مصنع جديد يرجى الضغط على

بعد الضغط على انشاء مصنع جديد سيظهر لك قسمين

• المعلومات الاساسية للمصنع.

• معلومات عنوان المصنع.

• القسم الثاني:

- اختيار دولة المقر الرئيسي من القائمة المنسدلة.

- تعبئة اسم الولاية في حقل (State)

- تعبئة اسم المدينة في حقل (City)

- تعبئة اسم الشارع في حقل (Street)

Address Info

Headquarter Country	State
Select Headquarter Country	State
City	Street
City	Street

Save

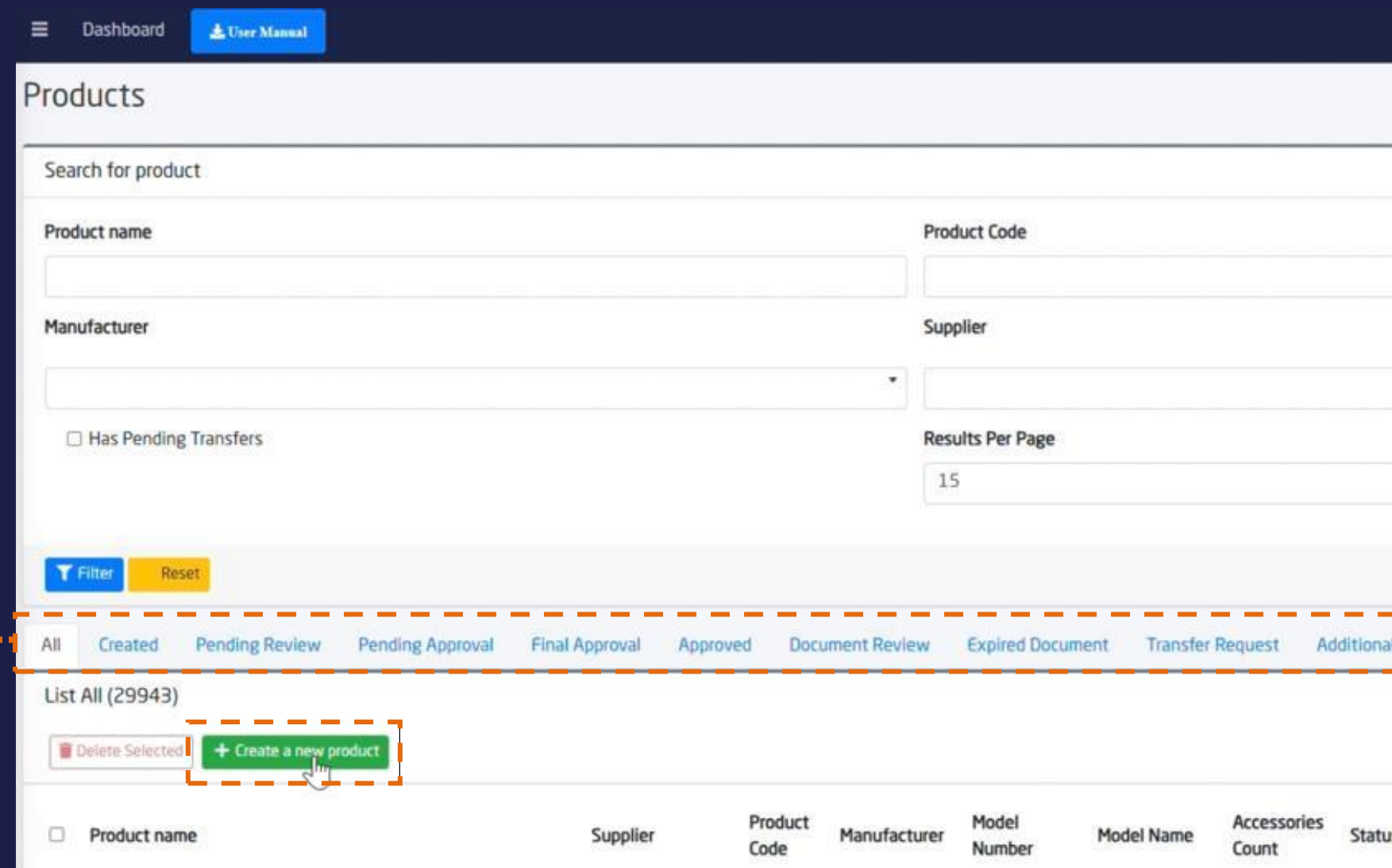
ثم الضغط على الحفظ

تسجيل المنتجات

1/5

- في هذه القائمة ستظهر حالة تسجيل المنتج:
- Created: تسجيل المنتج قيد الإنشاء.
- Pending Review: تسجيل المنتج قيد المراجعة من المورد.
- Pending Approval: تسجيل المنتج قيد المراجعة من إدارة المنتجات.
- Final Approval: تسجيل المنتج قيد المراجعة النهائية من إدارة المنتجات.
- Approved: تمت تسجيل المنتج والموافقة عليه
- Document Review: منتجات تم ارفاق شهاداتها المحدثة بانتظار مراجعتها من ادارة المنتجات.
- Expired Document: منتجات انتهت صلاحية شهاداتها.
- Transfer Request: طلب نقل وكالة المنتج من مورد الى مورد آخر.
- Additional supplier : طلب إضافة مورد على منتج مسجل.

- إنشاء تسجيل منتج جديد



The screenshot shows the 'Products' management interface. At the top, there are navigation links for 'Dashboard' and 'User Manual'. Below this is a search bar for products. The main form contains several input fields: 'Product name', 'Product Code', 'Manufacturer', and 'Supplier'. There is also a checkbox for 'Has Pending Transfers' and a 'Results Per Page' dropdown set to 15. Below the form are 'Filter' and 'Reset' buttons. A horizontal menu below the form lists various product statuses: 'All', 'Created', 'Pending Review', 'Pending Approval', 'Final Approval', 'Approved', 'Document Review', 'Expired Document', 'Transfer Request', and 'Additional'. The 'List All (29943)' section shows a 'Delete Selected' button and a 'Create a new product' button, which is highlighted with a red dashed box and a red arrow pointing to it. Below the buttons is a table header with columns: 'Product name', 'Supplier', 'Product Code', 'Manufacturer', 'Model Number', 'Model Name', 'Accessories Count', and 'Status'.

تسجيل المنتجات

2/5

– صفحات تسجيل المنتج (Product)

– يجب تعبئة الخانات بالتالي:

- Manufacturer: المصنع للمنتج المراد تسجيله
- Product Name: اسم المنتج كما ذكر من المصنع
- Supplier: المورد للمنتج المراد تسجيله
- Brief: وصف مختصر للمنتج المراد تسجيله

– نوع المنتج (Item Type):

- Main Device: جهاز رئيسي
- Standalone Accessory: أكسسوار مرتبط بمنتج آخر
- تصنيف المنتج (Product Type):

• Medical: جهاز طبي

• Non Medical: جهاز غير طبي

– بلد التصنيع (Country Of Origin):

• البلد المصنع للمنتج كما ذكر في AR Certificate

– تاريخ إصدار المنتج (Product Launch Year)

– نوع الوكالة (Agency Type):

• Exclusive: وكالة حصرية (موزع واحد فقط للمصنع المصدر للمنتج)

• Distributer: موزع معتمد ضمن موزعين آخرين

– رقم الموديل (Model Number):

• رقم الموديل للمنتج كما ذكر من المصنع

– صورة المنتج (Product image):

• إرفاق صورة للمنتج المراد تسجيله

The screenshot shows the 'Create a new product' form with the following fields and options:

- Product Information:** Product Name* (text input), Brief* (text input).
- Manufacturer:** (dropdown menu).
- Supplier:** (dropdown menu).
- Item Type*:** Main Device Standalone Accessory
- Product Type*:** Medical Non Medical
- Country Of Origin:** (dropdown menu).
- Agency Type*:** Exclusive Distributer
- Model Number*:** (text input).
- Pre installation:** **VAT:**
- Product Launch Year*:** (calendar icon for date selection).
- Product Image*:** (image upload area).

تسجيل المنتجات

3/5

Dashboard [User Manual](#)

Create a new product Dashboard / Products / Create

Create a new product

Product Certificates Documents Accessories Verify Product

Product Certifications

Authorisation Certificate *

Authorisation Certificate Browse

Download Template
*** PDF Files Only

Authorization Start Date *

Authorization Start Date

Authorization End Date *

Authorization End Date

Base Worldwide *

installation base worldwide

Base Worldwide File

Base Saudi *

installation base saudi

Base Saudi File Browse

MDMA Certificate *

MDMA Certificate Browse

*** PDF Files Only

MDMA Number *

mdma_number

Issue Date *

Issue Date

Expiry Date *

Expiry Date

- يجب تعبئة الخانات بالتالي:
- Authorization Certificate: شهادة توزيع المنتج من المصنع، يمكنك تحميل النموذج وتعبئته بالتالي:

- نوع الوكالة: توضيح نوع الوكالة سواء، حصري او موزع معتمد
- اسم المنتج: ذكر اسم المنتج كما ذكر من المصنع
- بلد المنشأ: ذكر بلد تصنيع المنتج
- تاريخ نهاية وبداية الشهادة
- تختم الشهادة من قبل المصنع

- Authorization Start Date: تاريخ بداية صلاحية الشهادة
- Authorization End Date: تاريخ نهاية صلاحية الشهادة
- Base Worldwide: كم عدد مرات تركيب المنتج عالمياً

- Base Saudi: كم عدد مرات تركيب المنتج داخل السعودية
- MDMA Number: رقم الشهادة (MDMA-X-XXX)
- MDMA Certificate: إرفاق شهادة ال MDMA للمنتج الطبي
- Issue Date: تاريخ إصدار الشهادة
- Expiry Date: تاريخ نهاية صلاحية الشهادة

تسجيل المنتجات

4/5

- يتم إرفاق ملفات المنتج الصادرة من المصنع:
- User manual: عند إرفاقه الملف يجب مراعاة التالي:
- Controlled by Manufacturer: يجب ان يكون الملف صادر من المصنع
- Searchable: يكون قابل للبحث
- Model name: يتم فيه ذكر اسم موديل المنتج
- Instruction for user: يحتوي على تعليمات للمستخدم
- Data Sheet: عند إرفاقه يجب مراعاة التالي:
- Controlled by Manufacturer: يجب ان يكون الملف صادر من المصنع
- Searchable: يكون قابل للبحث
- Model name: يتم فيه ذكر اسم موديل المنتج
- Technical data: يحتوي على المواصفات الفنية للمنتج
- Catalogue: عند إرفاقه يجب مراعاة التالي:
- Controlled by Manufacturer: يجب ان يكون الملف صادر من المصنع
- Searchable: يكون قابل للبحث
- Model name: يتم فيه ذكر اسم موديل المنتج

- حفظ المعلومات والاستمرار بتسجيل المنتج

تسجيل المنتجات

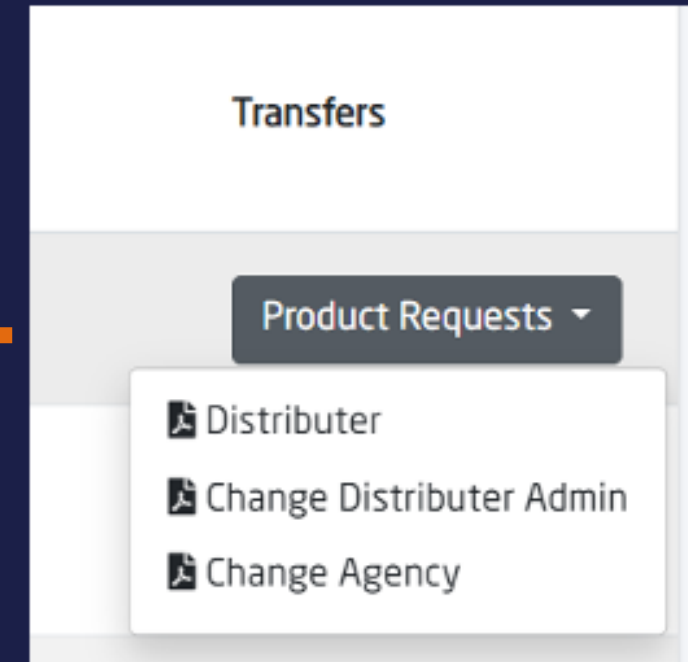
5/5

- اضغط على Add Accessory عند كل إكسسوار تريد إضافته
- Model: كتابة اسم أو رقم الإكسسوار كما ذكر في الكتالوج الصادر من المصنع
- هل الإكسسوار مذكور في الكتالوج للمنتج؟
 - Yes: يجب كتابة رقم الصفحة اللتي ذكر فيها
 - No: يجب إرفاق ملف الإكسسوار ويجب فيه مراعاة التالي:
 1. Controlled by Manufacturer: يجب ان يكون الملف صادر من نفس المصنع
 2. Searchable: يكون قابل للبحث
 3. Accessory name: يتم فيه ذكر اسم الإكسسوار
- Country of origin: اختيار بلد تصنيع الإكسسوار
- ملاحظة: إذا كان الإكسسوار من مصنع مختلف عن المنتج يجب تسجيله كمنتج منفصل وتحديد نوعه (Stand alone accessory)
- حفظ المعلومات والاستمرار لتأكيد تسجيل المنتج

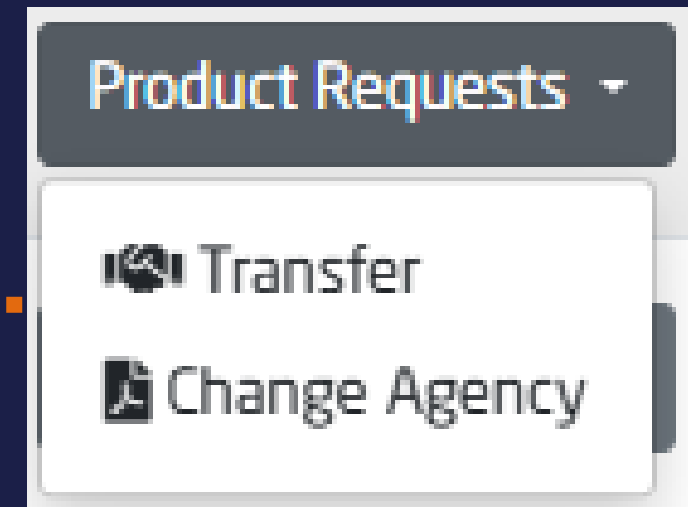
تسجيل المنتجات

• في حال الرغبة بنقل وكالة منتج, أو اضافة مورد إضافي أو تغيير المورد الرئيسي.

1. أولا التوجه الى قسم المنتجات بالضغط على Products من القائمة الجانبية.
2. البحث باسم المصنع, لظهور المنتجات المسجلة عليه
3. بعد الضغط على طلبات المنتج اختر الطلب المراد تغييره.



- إضافة المنتج كموزع إضافي (Distributer)
- لتغيير مسؤولية المنتج لتعديل الملفات وتحديثها (Change Distributer Admin)
- لتغيير وكالة المنتج (Change Agency)
- في حال كان المنتج تحت وكالة حريصة ستظهر الخيارات التالية
 1. لنقل الوكالة الحصرية (Transfer)
 2. لتغيير الوكالة الحصرية (Change Agency)



تسجيل المنتجات

Product Transfers

Supplier

Download Template*

Authorisation Letter No file chosen

Authorization Start Date*

Authorization End Date*

– (Supplier): يتم إختيار الشركة.

– (Download Template): تحميل نموذج الخطاب لتعبئة اللازم.

– (Authorization Letter): رفع الخطاب بعد تصديقه من المصنع.

– تاريخ بدء الاتفاقية من الشركة المصنعة (Authorization Start Date).

– تاريخ انتهاء الاتفاقية من الشركة المصنعة (Authorization End Date).

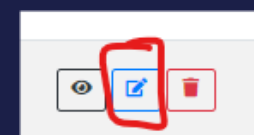
– ثم الضغط على Save

تحديث المنتجات

– في حال الرغبة بتحديث المنتجات سواء لتجديد صلاحية بعض الشهادات او التحديث على المنتجات.

1. التوجه الى قسم المنتجات بالضغط على Products من القائمة الجانبية.

2. ثم التوجه الى المنتج المراد تحديثه.



3. الدخول على المنتج من خلال ايقونة التحديث

4. بعد الضغط على الايقونة, بإمكان المورد عمل التحديث على الشهادات

5. في حال رغبة المورد بالتحديث على المستندات كاملة, يجب ان يكون المنتج في مرحلة (Approved)

– التسجيل العائد من نوبكو:

مراجعة المنتج من قبل نوبكو وملاحظاتهم ستكون في ملف المنتج بالايقونة

Comment

Reviewers Comments

تسجيل ممثلي الشركة

– حال الرغبة بتسجيل ممثلي الشركة:

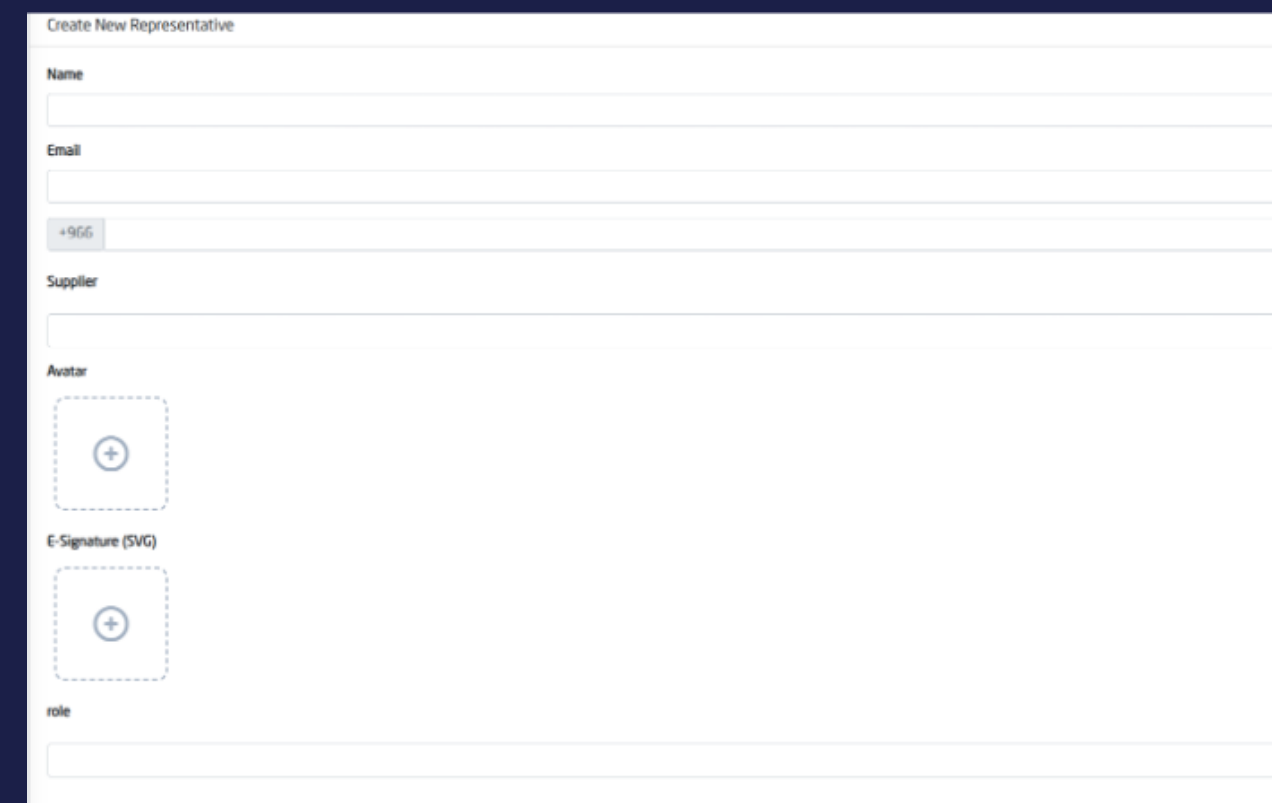
1. التوجه الى قسم الحسابات Representatives بالضغط على Accounts من القائمة الجانبية.

+ Create New Representative

2. ثم الضغط على زر إضافة Create New Representative

– عند الضغط على إضافة ممثل جديد ستظهر قائمة لإكمال معلومات الممثل

- تعبئة اسم الممثل (Name)
 - البريد الإلكتروني الخاص بالشركة (Email)
 - رقم الجوال (53xxxxxxxx)
 - (Supplier): اختيار اسم المورد
 - (Avatar): ارفاق صورة لممثل الشركة
 - (E-Signature): ارفاق توقيع الكتروني
 - اختيار صفة المورد (Company_representative_admin) او (Company_representative)
1. Company_representative_admin: يمتلك جميع الصلاحيات
2. Company_representative: يمتلك الصلاحيات الأساسية للمنصة مع إمكانية زيادة الصلاحيات حسب الحاجة



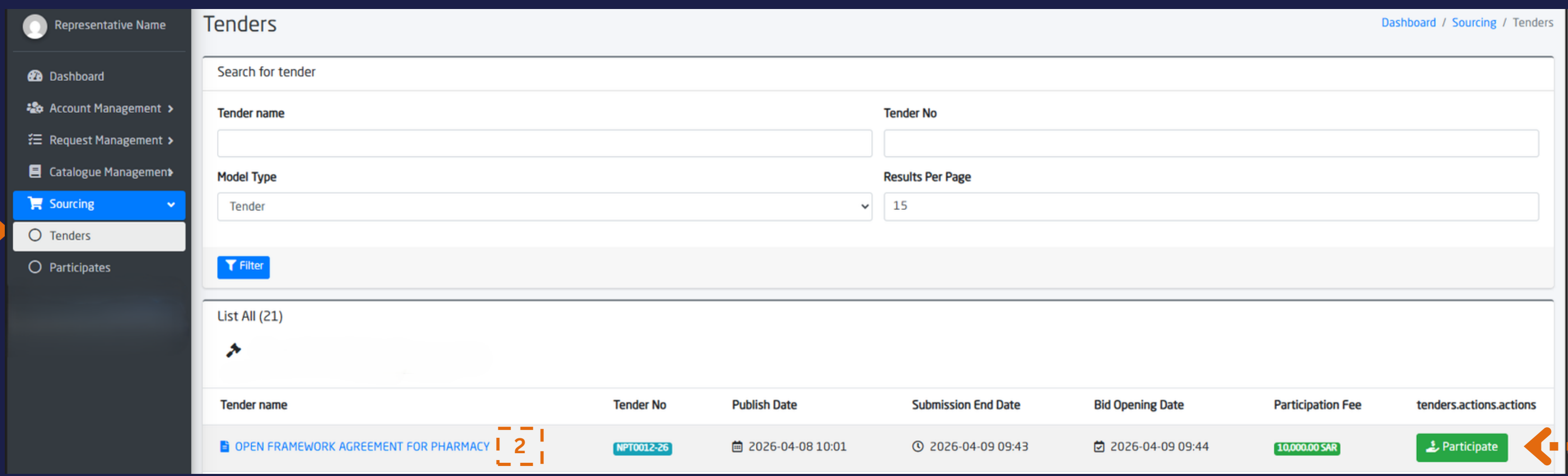
آلية التقديم على المناقصات

المناقصات المتاحة:

1. الضغط على Sourcing من القائمة الجانبية ثم التوجه الى قسم المناقصات Tenders.

2. اختيار اسم المناقصة للإنتقال الى صفحة تفاصيل المناقصة.

3. اختيار Participate للمشاركة.



Tenders Dashboard / Sourcing / Tenders

Search for tender

Tender name Tender No

Model Type Results Per Page

[Filter](#)

List All (21)

Tender name	Tender No	Publish Date	Submission End Date	Bid Opening Date	Participation Fee	tenders.actions.actions
OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY 2	NPT0012-26	2026-04-08 10:01	2026-04-09 09:43	2026-04-09 09:44	10,000.00 SAR	Participate

آلية التقديم على المناقصات

Dashboard / Tenders / NPT0012-26

OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY

Tender Documents

- Tender Announcement *Auto-generated* [Download]
- Items List *Auto-generated* [Download]
- Terms & Conditions [Download]
- Vendors Attachments [Download]
- Vendors Attachments [Download]
- Vendors Attachments [Download]
- Vendors Attachments [Download]

Tender Details

- Tender name: OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY
- Tender No: NPT0012-26
- Status: **Published**
- Publish Date: 2026-04-08 10:01
- Submission End Date: 2026-04-09 09:43
- Bid Opening Date: 2026-04-09 09:44

Individual Items

Show 10 entries Search: []

Item No	Name	NUPCO Code	Version	Quantity	Actions
MOR200051	CABINET ANESTHESIA AUTOMATED	4229516008100	NU3	1	Details
MPH100012	COUNTER TABLET	4219260000600	NU3	1	Details
MPH100013	PACKAGING UNIT DOSE TABLETOP	4219260000800	NU3	1	Details
MPH100014	DEBLISTER MACHINE	4219260022200	NU2	1	Details

صفحة تفاصيل المناقصة:

1. المرفقات: قائمة البنود, الشروط والاحكام, والمرفقات الاضافية.

2. معلومات المناقصة.

3. قائمة البنود.

4. عرض تفاصيل ملحقات البنود وأعمال ما قبل التركيب والضمان والتوصيل.

آلية التقديم على المناقصات

Tender Participation

Tender Participation

You are eligible to proceed with the payment.

OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY

<p>TENDER NO NPT0012-26</p> <p>PARTICIPATION FEE 10,000.00 SAR</p>	<p>STATUS Published</p> <p>SUBMISSION END DATE 2026-04-27 12:00</p>
--	---

By proceeding, you agree to the tender terms and conditions.

You will be redirected to the secure payment gateway to complete the transaction.

Pay securely with SADAD

You will be redirected to SADAD to complete the transaction. Keep your SADAD credentials handy.

By proceeding, you agree to the tender terms and conditions.

→ PROCEED TO PAYMENT

← BACK TO TENDER

صفحة الدفع:

1. عند الضغط على participate ستظهر صفحة تفاصيل الرسوم والدفع للمنافسة.

2. الموافقة على الشروط والاحكام والتأكيد لاصدار رقم الفاتورة.

3. ستظهر صفحة تفاصيل الفاتورة ومبلغ السداد ورقم الفاتورة.

4. يتم سداد الفاتورة عن طريق نظام سداد باستخدام رقم المفوتر ٩٠٣

(ايداعات) ورقم الفاتورة المصدر من ميديفال

5. تتاح المنافسة المدفوعة بعد ١٠ دقائق من الدفع.

*يطبق خصم 0% للمصانع المحلية والمنشآت الصغيرة والمتوسطة, يرجى التواصل مع إدارة علاقات الموردين في حالة مطابقتكم لشروط الخصم وعدم تطبيقه.

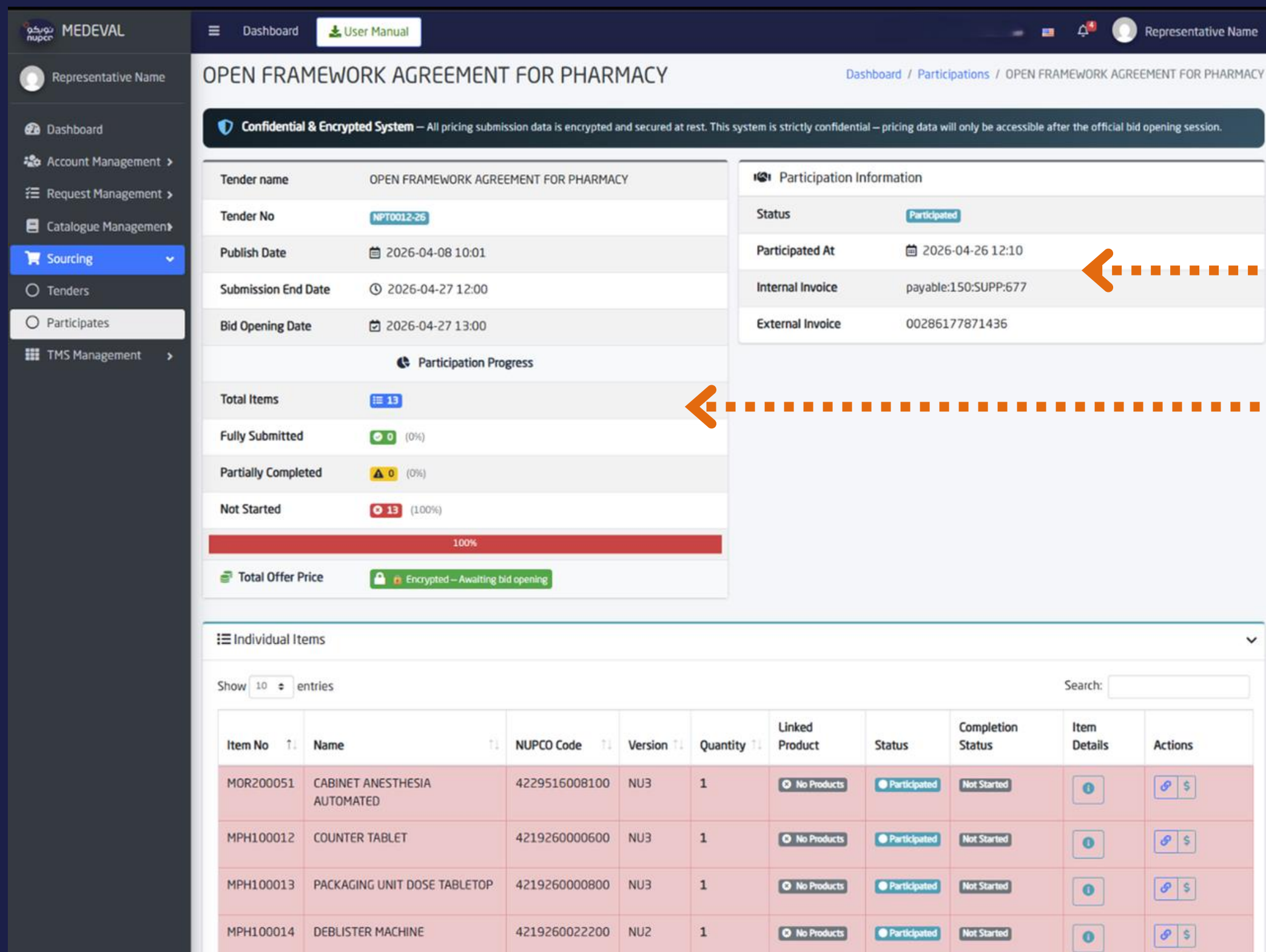
آلية التقديم على المناقصات

بعد إتمام الدفع لشراء الكراسة بإمكانكم الاطلاع على:

1. تفاصيل الفاتورة.

2. تفاصيل حالة التقديم على البنود.

3. قائمة البنود.



The screenshot displays the MEDEVAL system interface for an "OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY" tender. The interface is divided into several sections:

- Tender Information:** Includes Tender name (OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY), Tender No (NPT0012-26), Publish Date (2026-04-08 10:01), Submission End Date (2026-04-27 12:00), and Bid Opening Date (2026-04-27 13:00).
- Participation Information:** Shows Status (Participated), Participated At (2026-04-26 12:10), Internal Invoice (payable:150:SUPP:677), and External Invoice (00286177871436).
- Participation Progress:** A progress bar showing 100% completion. It includes metrics for Total Items (13), Fully Submitted (0, 0%), Partially Completed (0, 0%), and Not Started (13, 100%).
- Individual Items:** A table listing items with columns for Item No, Name, NUPCO Code, Version, Quantity, Linked Product, Status, Completion Status, Item Details, and Actions.

Arrows from the text on the right point to specific elements in the interface: one points to the "Participated" status in the Participation Information section, another points to the "Total Items" metric in the Participation Progress section, and a third points to the "Individual Items" table.

Item No	Name	NUPCO Code	Version	Quantity	Linked Product	Status	Completion Status	Item Details	Actions
MOR200051	CABINET ANESTHESIA AUTOMATED	4229516008100	NU3	1	No Products	Participated	Not Started		
MPH100012	COUNTER TABLET	4219260000600	NU3	1	No Products	Participated	Not Started		
MPH100013	PACKAGING UNIT DOSE TABLETOP	4219260000800	NU3	1	No Products	Participated	Not Started		
MPH100014	DEBLISTER MACHINE	4219260022200	NU2	1	No Products	Participated	Not Started		

آلية التقديم على المنافسات

يتم التقديم على البنود حسب الخطوات التالية:


الخطوة الأولى: (اختيار المنتج)

• اختيار  من قائمة Actions.


• البحث برقم المنتج واختياره.

• ربط المنتج.

*ملاحظة: لا يمكن التقديم على اي بند من بنود المنافسة من دون تسجيل المنتج واعتماده وذلك لربط المنتج بالبند المراد التقديم عليه.

Item No	Name	NUPCO Code	Version	Quantity	Linked Product	Status	Completion Status	Item Details	Actions
MOR200051	CABINET ANESTHESIA AUTOMATED	4229516008100	NU3	1	No Products	Participated	Not Started		



 Link Product
✕

Item Information Item No: MOR200051 NUPCO Code: 4229516008100
Name: CABINET ANESTHESIA AUTOMATED

Select Product(s) *

Link Product

Search and select one or more products to link to this item

✕ Close

آلية التقديم على المنافسات

الخطوة الثانية: (العرض الفني)

بعد ربط المنتج بنجاح، يتم اختيار  من قائمة Actions للانتقال الى صفحة تقديم العرض الفني.

تظهر المواصفات الفنية للبند كالتالي:

1 - رقم المواصفة (Number).

2 - المواصفة الفنية (Specification Name).

3 - قيمة المواصفة الفنية (Specification Value).

4 - وزن المواصفة الفنية (Score).

Technical Submission

Dashboard / Participations / OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY

Technical Submission

Technical Quotation Submission Save Draft Submit

Excel Template Download Template Upload Template

66 rows selected Clear Support Doc: Select value Technical Response: Select value Filter applied

CABINET ANESTHESIA AUTOMATED - NU3

#	Number	Specification Name	Specification Value	Score	Support Doc *	Page *	Technical Response *	Supplier Value	Note	Status
1	1	BRIEF	Not Exist	4	Document reference	Page number	Select response...	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
2	2	DECENTRALIZED MEDICATION DISPENSING MANAGEMENT SYSTEM FOR USE IN OPERATING ROOMS TO MONITOR AND CONTROL DISPENSING OF PATIENT DOSES AND ENHANCE ANESTHESIA WORKFLOW EFFICIENCY.	REQUIRED	Critical	Catalogue	2	Fully Comply	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
3	3	TECHNICAL SPECIFICATION	Not Exist	4	Document reference	Page number	Select response...	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
4	4	TYPES OF DISPENSING	Not Exist	4	Document reference	Page number	Select response...	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
5	5.1	MULTIDRUG/MULTIDOSE	REQUIRED	Critical	Catalogue	2	Fully Comply	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
6	5.2	SINGLE DRUG/MULTIDOSE	REQUIRED	Critical	Catalogue	2	Fully Comply	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
7	5.3	SINGLE UNIT DOSE	REQUIRED	Critical	Catalogue	2	Fully Comply	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
8	5.4	SUPPLIES ITEM	REQUIRED	Critical	Catalogue	2	Fully Comply	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft
9	5.5	FAST MOVING ITEMS	REQUIRED	Critical	Catalogue	2	Fully Comply	sourcing/technical_quotations/placehol	Optional note	Of Draft

آلية التقديم على المناقصات

الرد المطلوب من المورد على المواصفة الفنية:

1- نوع المستند الداعم للرد على المواصفة (Support Doc). في حال كان المستند الداعم لا يطابق الرد على المواصفة قد يكون عرضة لعدم القبول الفني للمواصفة.

2- رقم الصفحة للمستند الداعم (Page). في حال كانت الصفحة المحددة للمستند الداعم لا تطابق الرد على المواصفة قد يكون عرضة لعدم القبول الفني للمواصفة.

3- الرد الفني على المواصفة (Technical Response). ويكون عن طريق القائمة المنسدلة بإحدى الخيارات التالية:

3.1- مطابق بشكل كامل (Fully Comply). في حال كان المنتج مطابق بشكل كامل للمواصفة الفنية المطلوبة

3.2- مطابق بشكل جزئي (Partially Comply). في حال كان المنتج مطابق بشكل جزئي $\pm 10\%$ من قيمة المواصفة بشرط ان لا يؤثر على الكفاءة الاكلينيكية للمنتج

3.3- غير مطابق (Not Comply). في حال كان المنتج غير مطابق للمواصفة الفنية المطلوبة

4- الرد الفني على المواصفة (Supplier Value). حيث يتم ذكر القيمة الفعلية للمنتج المقدم على المواصفة المطلوبة.

*فيما يخص الرد الفني على الملحقات (رقم مواصفات قسم C) يجب ان يكون مطابق لما سيتم تقديمه حيث أنه لا يمكن تجاوز المرحلة المالية بدون ربط المنتج للملحق

*يمكن تحميل ملف اكسل للعرض الفني وتعبئته ورفع.

*يجب تعبئة جميع البيانات الالزامية للمتابعة.

Number	Specification Name	Specification Value	Score	Support Doc *	Page *	Technical Response *	Supplier Value	Note
A	BRIEF Item No: MOR200051	Not Exist	H	Document reference	Page number	Select response...	sourcing.technical_quotations.placeholders.results	Optional note
A1	DECENTRALIZED MEDICATION DISPENSING MANAGEMENT SYSTEM FOR USE IN OPERATING ROOMS TO MONITOR AND CONTROL DISPENSING OF PATIENT DOSES AND ENHANCE ANESTHESIA WORKFLOW EFFICIENCY. Item No: MOR200051	REQUIRED	Critical	Catalogue	2	Fully Comply	sourcing.technical_quotations.placeholders.results	Optional note

1

2

3

4

آلية التقديم على المناقصات

Item No	Name	NUPCO Code	Version	Quantity	Linked Product	Status	Completion Status	Item Details	Actions
MOR200051	CABINET ANESTHESIA AUTOMATED	4229516008100	NU3	1	Product	Technical Submitted	<ul style="list-style-type: none"> Missing: Commercial Quotation Missing: Signed PDF Document 	Details	Actions

الخطوة الثالثة: (العرض المالي)

بعد اكتمال العرض الفني، يتم اختيار  من قائمة Actions للانتقال الى صفحة تقديم

العرض المالي.

• وتظهر معلومات العرض المالي كالتالي:

1- بطاقة عرض المجموع لما تم تقديمه في العرض المالي لهذا البند وجميع الملحقات.

2- البند الرئيسي شامل الضمان الأساسي المطلوب.

2.2- سعر الوحدة للمنتج الرئيسي.

2.3- ضريبة القيمة المضافة للمنتج الرئيسي ويكون الرد اما بأنه خاضع لضريبة القيمة

المضافة 15% او غير خاضع للضريبة 0%

2.4- السعر الإجمالي ويتم احتسابه من خلال النظام حسب مدخلات المورد.

2.5- رقم عرض السعر الخاص بالمورد.

*يجب تعبئة جميع البيانات الإلزامية للمتابعة.

Commercial Quotation

Dashboard / Participations / OPEN FRAMEWORK AGREEMENT FOR PHARMACY

Commercial Quotation

Confidential & Encrypted System – All pricing submission data is encrypted and secured at rest. This system is strictly confidential – pricing data will only be accessible after the official bid opening session.

Download Template Upload Template Guide Save Draft Submit

Quotation Summary

Subtotal	SAR 1,000.00
VAT	SAR 150.00
Grand Total	SAR 1,150.00

Main Item 4229516008100 MOR200051 1.000

The device price includes a warranty for 2 years

P-00003 10244 HSINER CD TAIWAN

Unit Price * 1.000 Applicable VAT * VAT 15% Total SAR 1,150.00 Quotation No * Q123456

Accessories

FACTORY LEVEL SERVICE TRAINING RELATED TO CABINET ANESTHESIA AUTOMATED Compliant SAR 0.00

Product Code * Search... Unit Price * VAT * VAT 15% UOM * Package Size *

Embedding Type *

FAST MOVING ITEMS DOUBLE DEPTH DRAWER RELATED TO CABINET ANESTHESIA AUTOMATED Compliant SAR 0.00

Product Code * Search... Unit Price * VAT * VAT 15% UOM * Package Size *

آلية التقديم على المنافسات

تابع الخطوة الثالثة: (العرض المالي)

3 - الملحقات.

3.1 - ربط المنتج (Product Code): في حال كان الربط للملحق خاطئ ولا يعكس الملحق المطلوب في

المواصفة الفنية؛ سيتم استبعاد العرض المقدم، علماً بأنه لا يمكن تقديم عرض مالي لملحق من دون ربط

المنتج الملحق.

3.2 - سعر الوحدة للملحق، وتكون بأقل وحدة قياس.

3.3 - ضريبة القيمة المضافة للملحق، وتكون إما 15% أو 0%.

3.4 - نوع وحدة القياس (UOM)، يتم تحديد وحدة القياس والبيع للملحق، مثال BOX (صندوق)

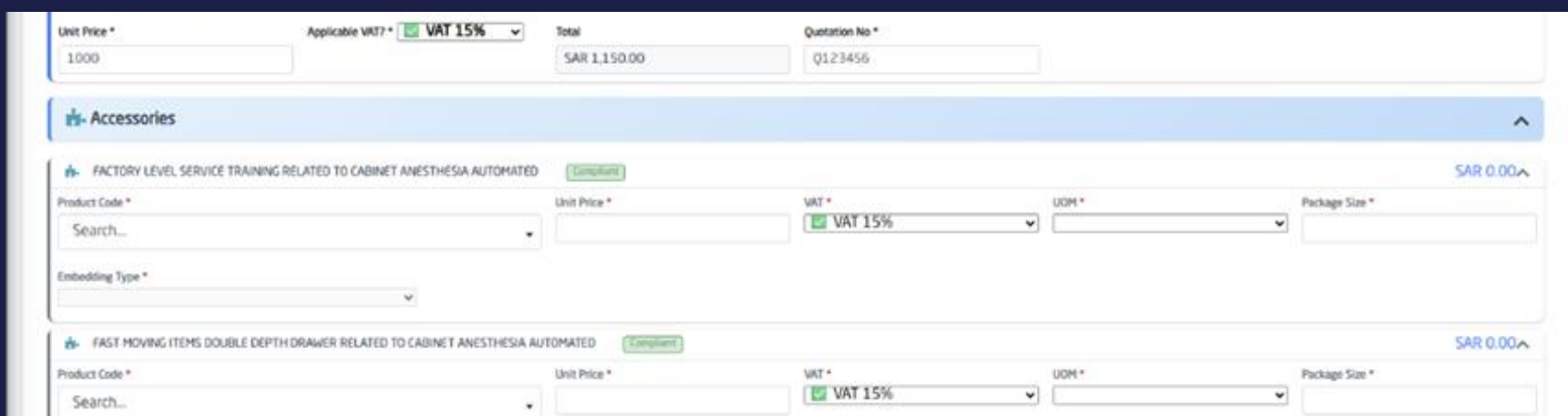
3.5 - الحد الأدنى للوحدات المباعة في وحدة القياس (Package Size)، مثال 10 حبات للصندوق الواحد.

*يتم احتساب السعر النهائي للملحق بعد ضرب سعر الوحدة x الحد الأدنى للوحدات المباعة ويتم احتسابها

من خلال النظام حسب مدخلات المورد

مثال: سعر الوحدة (10 ريال) x الحد الأدنى للوحدات المباعة في وحدة القياس (10 حبات) =

سعر الملحق الاجمالي (100 ريال للصندوق)



آلية التقديم على المنافسات

تابع الخطوة الثالثة: (العرض المالي)

3.6 - تصنيف الملحق المقدم (Embedding Type).

3.6.1 - Manufacturer Configuration Built-in W/Main unit: ملحق لجزء من المنتج الرئيسي يجب طلبه مع البند الرئيسي ويتم تصنيعه بناءً على الطلب وبسعر إضافي ولا يمكن طلبه منفرداً بعد شراء المنتج الرئيسي.

3.6.2 - Manufacturer Configuration Built-in W/Main unit & FOC: في حال أن الملحق جزء من المنتج الرئيسي ولا يمكن إلغاؤه أو طلبه منفرداً وتكون قيمته (0).

3.6.3 - Stand-Alone: ملحق يمكن طلبه منفرداً وله قيمة.

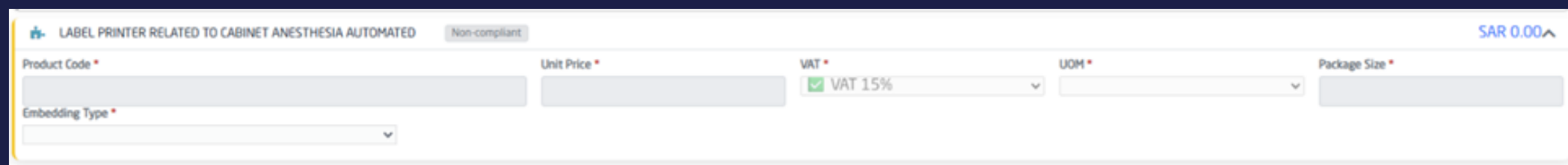
3.6.4 - Stand-Alone & FOC: ملحق يمكن طلبه منفرداً وله قيمة, مع كمية مجانية عند طلب المنتج الرئيسي.

*يجب تعبئة جميع البيانات الإلزامية للمتابعة.

آلية التقديم على المنافسات

تابع الخطوة الثالثة: (العرض المالي)

• في حال كان رد المورد على الملحق في العرض الفني بعدم المطابقة لن يتمكن المورد من تقديم عرض سعر لهذا الملحق.



• في حال وجود إضافات وملحقات متعلقة بالجهاز وذات استخدام اكلينيكي ولم يتم ذكرها او طلبها بالمواصفات الفنية. بإمكان المورد تقديم عرض سعر لها كالتالي: ويحق

لنوبكو قبولها أو رفضها حسب ما تراه مناسب.

1 - الوصف للمنتج المراد تقديمه (Description).

2 - رقم المنتج المراد تقديمه (Product Code).

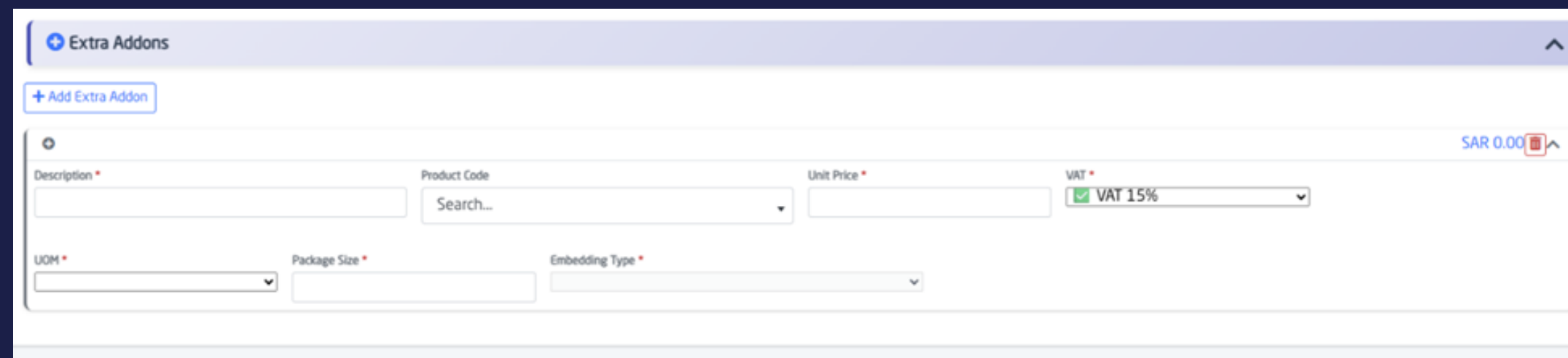
3- سعر الوحدة للملحق الاضافي (Unit Price). وتكون بأقل وحدة قياس

4- ضريبة القيمة المضافة للملحق, وتكون اما 15% او 0%.

5- نوع وحدة القياس (UOM), يتم تحديد وحدة القياس والبيع للملحق الاضافي

6- الحد الأدنى للوحدات المباعة في وحدة القياس (Package Size).

7 - تصنيف الملحق المقدم (Embedding Type).



آلية التقديم على المناقصات

The screenshot shows a web interface for generating and uploading a signed PDF document. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Download Template', 'Upload Template', 'Guide', 'Save Draft', 'Submit', and 'Generate PDF'. Below this, there is a section titled 'Signed PDF Document' with a large red box containing an upload icon and the text 'Upload Signed PDF' and 'Click to browse or drag and drop'. A dashed orange arrow points from the 'Generate PDF' button to the 'Upload Signed PDF' section.

الخطوة الرابعة: (عرض السعر)

- بعد اكمال العرض المالي, بإمكان المورد تحميل عرض السعر.
- يرجى مراجعة عرض السعر والتأكد من البيانات المقدمة.
- يتم ختم عرض السعر وتوقيعه واعادة رفعه.
- تقديم العرض المالي بالنقر على (submit).

بعد اكمال الخطوات سيتم تحديث حالة البند الى Complete.

Item No	Name	NUPCO Code	Version	Quantity	Linked Product	Status	Completion Status	Item Details	Actions
MOR200051	CABINET ANESTHESIA AUTOMATED	4229516008100	NU3	1	1 Product	Final Submitted	Complete		

- يتم التقديم على البنود الأخرى بنفس الخطوات السابقة.
- بعد اكمال الخطوات لبند واحد على الاقل ستظهر متطلبات المناقصة.

آلية التقديم على المنافسات

متطلبات المنافسة:

• ارفاق الضمان البنكي.

• ارفاق خطاب التغطية.

• ارفاق المتطلبات الاضافية:

1- السجل التجاري أو التراخيص النظامية في مجال الأعمال.

3- شهادة المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.

5- شهادة سعودة وتوطين الوظائف.

6- الشهادات الصادرة من الهيئة العامة للغذاء والدواء (SFDA) والتي تشمل:

شهادة رخصة منشأة أجهزة طبية (MDEL) و شهادة التمثيل القانوني للشركات الصانعة (AR)

7- شهادة إثبات من هيئة سوق المال للشركات المدرجة في السوق المالية إن وجدت.

8- شهادة الوكالة للشركات الصانعة في العرض المقدم للمنافسة.

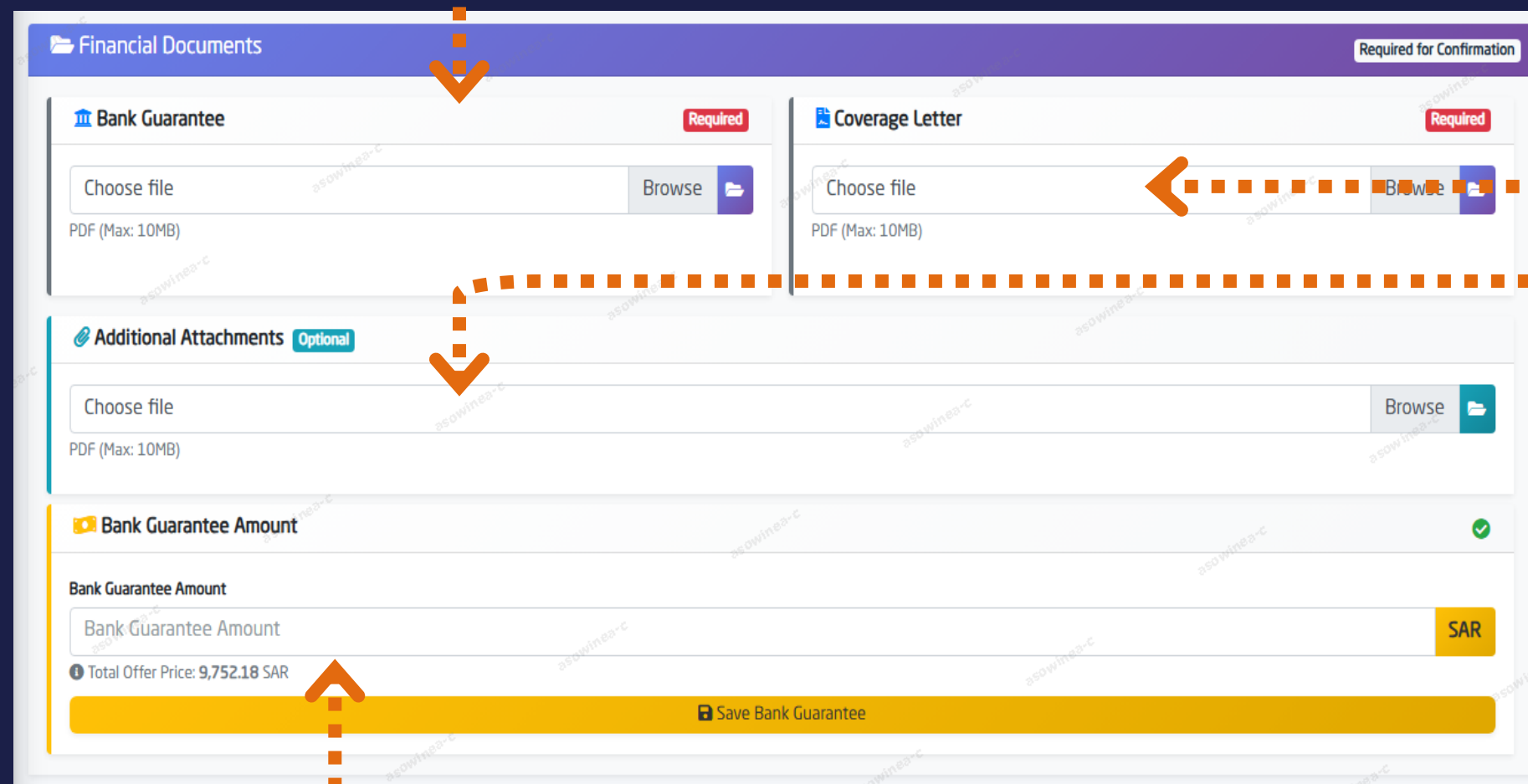
9- شهادة (منشآت) والصادرة من الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة, وذلك بالنسبة للشركات الصغيرة والمتوسطة.

10- أي شهادات أخرى مطلوبة بالشروط الخاصة.

• ادخال قيمة الضمان البنكي

• بعد التقديم على العروض و ارفاق متطلبات المنافسة يرجى الضغط على confirm offers لإكمال عملية التقديم على كامل العروض بالمنافسة.

• تعد هذه الخطوة النهائية بالتقديم ولا يمكن للمورد التعديل على اي من التفاصيل او اضافة مرفقات بعد هذه الخطوة.



شكراً لتعاونكم

للاستفسارات الرجاء التواصل على البريد الإلكتروني:

المنتجات: ME_PRODUCTS@NUPCO.COM

الدليل والمنافسات: ME_TENDERS@NUPCO.COM

الطلبات: ME_REQUESTS@NUPCO.COM